

MEMORIAL DESCRITIVO DE COLETA DE PREÇOS PROCESSO Nº 0662/2021

MEMORIAL DESCRITIVO DE COLETA DE PREÇOS OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MAMOGRAFIA, CONTEMPLANDO A REALIZAÇÃO DOS EXAMES, EMISSÃO E RESULTADOS DE LAUDOS, MANUTENÇÃO DE TODOS EQUIPAMENTOS COMPONENTES, TAIS COMO: MAMÓGRAFOS, IMPRESSORAS OU QUALQUER OUTRO EQUIPAMENTO, EQUIPE TÉCNICA SUFICIENTE PARA O BOM FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES E MATERIAL DE CONSUMO E PARA IMPRESSÃO DOS RESULTADOS DE MAMOGRAFIA PARA FUNDAÇÃO DO ABC – COSAM – HOSPITAL DE CLÍNICAS DR. RADAMÉS NARDINI.

1 – PREÂMBULO

1.1 - Acha-se aberta na FUNDAÇÃO DO ABC - COSAM – HOSPITAL DE CLÍNICAS DR. RADAMÉS NARDINI, localizada na Rua Regente Feijó, 166 – Vila Bocaina - Mauá, inscrita no CNPJ sob o nº. 57.571.275/0013-36, o memorial descritivo de coleta de preços objetivando a Contratação de Empresa para Execução dos Serviços de Mamografia, Contemplando a Realização dos Exames, Emissão e Resultados de Laudos, Manutenção de Todos Equipamentos Componentes, Tais Como: Mamógrafos, Impressoras ou Qualquer outro Equipamento, Equipe Técnica suficiente para o bom funcionamento das Atividades e Material de Consumo e Para Impressão dos Resultados de Mamografia para Fundação do ABC – COSAM – Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini.

1.2 - O Memorial Descritivo poderá ser retirado no departamento de compras da Fundação do ABC – COSAM no endereço supracitado a partir do dia 12/11/2021 das 12h00min às 17h00min ou para download no site da Fundação do ABC (www.fuabc.org.br), na aba “PUBLICAÇÕES OFICIAIS – EDITAIS;

1.3 - Os envelopes de propostas e documentação deverão serem entregues no endereço supracitado (Departamento de Compras da FUABC – COSAM – Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini) até o dia 19/11/2021 das 08h00min às 16h00min, em conformidade com as seguintes condições:

1.4 - Somente serão considerados entregues os envelopes de proposta e documentação as empresas que possuírem o protocolo de recebimento, fornecido pelo departamento de compras do Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini

2 - DO OBJETO

2.1 - A presente Coleta de Preços tem por objeto a Contratação de Empresa para Execução dos Serviços de Mamografia, Contemplando a Realização dos Exames, Emissão e Resultados de Laudos, Manutenção de Todos Equipamentos Componentes, Tais Como: Mamógrafos, Impressoras ou Qualquer outro Equipamento, Equipe Técnica suficiente para o bom funcionamento das Atividades e Material de Consumo e Para Impressão dos Resultados de Mamografia para Fundação do ABC – COSAM – Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini.

3 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 – Os envelopes de propostas e documentos deverão ser entregues devidamente lacrados, mencionando exteriormente o nome da empresa, o número do processo e seu objeto, no endereço supracitado no item 1.1 deste memorial até o dia 19/11/2021, no horário das 08h00 às 16h00, em conformidade com as seguintes condições, em idioma nacional, devidamente datada, assinada e identificada com o nome e o cargo de quem assina, em papel timbrado da empresa, deverá conter.: Razão social, nº do CNPJ, endereço com CEP, telefone e e-mail da participante na capa dos envelopes.;

3.2 - A Razão ou Denominação Social da empresa constante dos envelopes ou de quaisquer outros documentos deverão ser a mesma constante do Cadastro Nacional de Pessoa jurídica, vedada a utilização de nome “fantasia” ou nome incompleto;

3.3 - A proposta comercial deverá ser apresentada impressa, sem emendas ou rasuras;

3.4 - Não será admitida a participação de consórcios, bem como as participações de empresas impedidas por lei;

3.5 - Não será admitida a subcontratação de serviços na execução do contrato decorrente desta Coleta de Preços, salvo se houver autorização da CONTRATANTE;

3.6 - À Comissão de Análise e Julgamento, fica reservado o direito de efetuar diligências, em qualquer fase da Coleta de Preços, para verificar a autenticidade e veracidade dos documentos e informações apresentadas nas Propostas, bem como esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação exigido neste memorial;

3.7 - Os preços apresentados deverão ser em moeda corrente nacional (R\$) real, com até duas casas decimais, expressos em algarismos e por extenso, computados todos os custos básicos diretos, bem como tributos, encargos sociais e trabalhistas, benefícios e quaisquer outros custos ou despesas que incidam ou venham a incidir diretamente sobre o objeto da contratação.

3.8 - A Contratação de serviço do objeto deste memorial terá validade de 12 (doze) meses ou o término da quantidade contratada, a contar da data de sua assinatura.

3.9 - Estima-se que a quantidade de exames solicitados sejam de aproximadamente 5.000 (Cinco mil exames).

3.10 - Não será admitida a subcontratação de serviços na execução do contrato decorrente desta coleta de preços, salvo se houver autorização expressa da CONTRATANTE.

3.11 – Ficam impedidos de participar direta ou indiretamente dos processos de aquisições e contratações da FUNDAÇÃO DO ABC e suas Mantidas, assim como, da prestação de serviços e/ou fornecimento de bens, seus funcionários, dirigentes e membros do Conselho Curador.

3.12 - A simples participação neste processo implica na aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento e seus anexos.

3.13 – Ficam impedidos de participar direta ou indiretamente do processo de aquisição e contratação da Fundação do ABC – COSAM, empresa que tiveram contratos de prestação de serviço reincidido por ineficiência na prestação.

4 - DOCUMENTOS EXIGIDOS DA VENCEDORA DA PRESENTE COLETA DE PREÇOS

4.1 - A Documentação deve estar contida em envelope devidamente lacrado, mencionando exteriormente o nome da empresa, o número do processo e o seu objeto, nome, telefone e e-mail do responsável pela proposta;

4.2 - Registro Comercial, no caso de empresa individual;

4.3 - Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrados, tratando-se de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores;

4.4 - Cartão de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) emitido após a sua alteração contratual,

4.5 - Prova de quitação com a Fazenda Municipal, preferencialmente por meio da Certidão Negativa de Tributos Municipais Mobiliários, expedida no local do domicílio ou sede da empresa;

4.6 - Prova de quitação com a Fazenda Estadual ou Certidão Negativa de Tributos Estaduais, expedida no local do domicílio ou sede da empresa;

4.7 - Prova de quitação ou Certidão Conjunta Negativa ou Positiva com efeito de Negativa dos Tributos Federais administrados pela Secretaria da Receita Federal e quanto à Dívida Ativa da União de competência da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, expedida no local do domicílio ou sede da licitante (antiga CND);

4.8 - Prova de Regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

4.9 - Prova de inexistência de débitos trabalhistas, preferencialmente através do documento “Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com os mesmos efeitos da CNDT”, expedida pela Justiça do Trabalho conforme Lei nº 12.440/2011;

4.10 - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a substituição por balancete ou balanço provisório, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerradas há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta;

4.11 - Certidão Negativa, de pedido de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, emitida no período de até 60 (sessenta) dias anteriores a data fixada para entrega dos Documentos;

4.12 - Atestado de capacidade técnica expedido por Órgão Público ou empresa privada, em nome da empresa participante que comprove a execução dos serviços, pertinentes e compatíveis o objeto da presente Coleta de Preços;

4.13 - Declaração da empresa, sob a pena da lei, se responsabilizando no caso de seus funcionários ou prepostos vierem a mover futuras ações trabalhistas ou cíveis contra a mesma, ficando a FUABC – COSAM – Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini excluída do polo passivo, ou seja, da responsabilidade solidária ou subsidiária;

4.14 – Declaração (com logotipo da empresa), sob a pena da lei, se responsabilizando no caso de seus colaboradores, administradores e sócios, terem assunção de cargo ou vínculo de parentesco para com a Fundação do ABC, suas mantidas e seus colaboradores, gestores, diretores e representantes. (Anexo III);

4.15 - Declaração da interessada, datada e assinada, informando a sua capacidade total/mês para realizar o objeto deste edital, relacionando o quantitativo de procedimentos a serem realizados por dia, para esta contratação;

4.16 - Comprovação de contrato com empresa para monitoramento radiológico mensal, dosímetros, de uso pessoal e exclusivo de cada uma das tecnólogas em radiologia do serviço, devendo seguir todas as especificações requeridas pela empresa que irá fornecer o monitoramento;

5 - PROPOSTAS

5.1 – O envelope de proposta deverá ser entregues devidamente lacrados, mencionando exteriormente o nome da empresa, o número do processo e seu objeto, no endereço supracitado no item 1.1 deste memorial até o dia 19/11/2021, no horário das 08h00 às 16h00, em conformidade com as seguintes condições, em idioma nacional, devidamente datada, assinada e identificada com o nome e o cargo de quem assina, em papel timbrado da empresa, deverá conter.: Razão social, nº do CNPJ, endereço com CEP, telefone e e-mail da participante na capa dos envelopes.;

5.1.1- Este envelope deverá conter:

5.2 - Proposta comercial com o valor global em algarismo e por extenso, conforme detalhado no anexo II deste memorial descritivo, devendo contemplar todos os custos diretos e indiretos porventura ou de qualquer outra forma relacionadas com o objeto do presente;

5.3 - Os preços apresentados deverão ser em reais, com até duas casas decimais, expressos em algarismos e valor global escrito por extenso, computados todos os custos básicos diretos, bem como tributos, encargos sociais e trabalhistas e quaisquer outros custos ou despesas que incidam ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre o objeto do memorial descritivo, tais como frete, combustível, embalagens, e demais despesas concernentes à plena execução do objeto;

5.4 - Prazo de validade da proposta: não inferior a 60 (sessenta) dias;

5.5 - Deverão estar inclusos no preço global dos serviços apresentados na proposta: mão de obra, e todas as despesas necessárias à execução dos serviços, incluindo-se transporte e pessoal, livres de quaisquer ônus para a CONTRATANTE, sejam estes de natureza trabalhista, previdenciárias, ou ainda, transportes, veículos, combustível, materiais, tributos, dentre outros;

5.6 - Deverão estar inclusos no preço ofertado todos os valores referentes aos equipamentos, mão de obra, insumos e todas as despesas necessárias à execução dos serviços, livre de quaisquer ônus para a CONTRATANTE, sejam estes de natureza trabalhista, previdenciárias, ou ainda, transportes, veículos, combustível, tributos etc.;

5.7 - A apresentação da proposta significará expressa aceitação de todas as disposições deste instrumento;

5.8 – O valor máximo para contratação é de R\$ 300.000,00 (Trezentos mil reais) anual.

5.9 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente memorial descritivo e seus anexos, que sejam omissas ou apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento, e ainda, aquelas que contemplem preços superiores ao valor estimado na cláusula 5.8 ou inexequíveis.

6 - DO PROCESSAMENTO E JULGAMENTO

6.1 - As propostas comerciais serão analisadas pela Comissão de Análise e Julgamento, que lavrará o competente Termo de Julgamento, cabendo submetê-lo à decisão do Diretora Geral da FUNDAÇÃO DO ABC – COSAM, nos termos regimentais;

6.2 - A presente Coleta de Preços é do tipo “menor preço por exame”, que serão julgados de acordo com os seguintes critérios:

6.3 - As propostas comerciais serão avaliadas pela Comissão de Análise e Julgamento, devidamente assessorada pelo corpo técnico da unidade requisitante, caso julgue necessário;

6.4 - A Comissão procederá a classificação das empresas, por preço, do menor para o maior;

6.5 - Será considerada vencedora a empresa que apresentar o menor preço por exame e atenda todas as exigências formais do presente memorial, desde que os serviços estejam de acordo com todas as exigências e especificações mencionadas nos Anexos;

6.6 - Em caso de empate, a decisão se fará através de sorteio e após o critério de classificação;

6.7 - Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências deste Memorial;

6.8 - Na hipótese de todas as Propostas serem desclassificadas e a critério da Comissão de Análise e Julgamento, poderá ser fixado o prazo de 03(três) dias úteis para apresentação de nova proposta comercial;

6.9 - Será elaborado quadro comparativo de preços com a classificação provisória das propostas em ordem crescente de preços.

6.10 - As empresas deverão encaminhar, no mesmo momento em que for realizado o envio as propostas os documentos de regularidade da empresa exigidos no item 4 deste memorial, objetivando obter desse modo a qualificação documental preliminar.

6.10.1 - A proposta da empresa apenas será considerada válida e apta a estar no processo caso a empresa encaminhe os documentos de regularidade exigidos, sob pena de ser desclassificada do processo.

6.10.2 – Após análise das propostas e da classificação conforme descrito no item 6.9 deste memorial, será analisado a documentação da empresa mais bem classificada. Posterior deliberação da Comissão de Julgamento sobre a documentação da empresa mais bem classificada nas propostas, será declarado a vencedora.

6.11 - O resultado do presente certame será publicado no site da FUNDAÇÃO DO ABC - COSAM (www.fuabc.org.br);

7 – DOS QUESTIONAMENTOS E ESCLARECIMENTOS

7.1 - Os questionamentos e/ou esclarecimentos do Memorial Descritivo deverão ser formalizados em papel timbrado da empresa e protocolados no Departamento de Compras da FUNDAÇÃO DO ABC – COSAM, em até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para entrega de propostas;

7.2 - Havendo questionamento por quaisquer das empresas participantes do certame, a FUNDAÇÃO DO ABC - COSAM poderá publicar a suspensão do ato convocatório, a fim de sanar as dúvidas eventualmente surgidas, se assim entender como necessária;

7.3 - Os questionamentos e/ou esclarecimentos não suspende o certame, salvo, em caso de análise técnica que demande tempo maior para análise, razão pela qual a suspensão será publicada no site da FUNDAÇÃO DO ABC - COSAM (www.fuabc.org.br).

8 - DAS IMPUGNAÇÕES DO MEMORIAL

8.1 - As impugnações do Memorial Descritivo deverão ser feitas formalmente e protocoladas junto ao departamento de compras da FUNDAÇÃO DO ABC – COSAM, em até 2 dias úteis anteriores a data fixada para recebimento das propostas;

8.2 - Havendo acolhimento pela Comissão de Análise e Julgamento da FUNDAÇÃO DO ABC - COSAM, das impugnações formuladas pelas empresas participantes do certame, o departamento responsável publicará no site da FUNDAÇÃO DO ABC - COSAM (www.fuabc.org.br) o resultado.

9 - DAS VISTAS

9.1 - Será franqueada vistas ao processo, a todos interessados, a partir da Publicação do Resultado Final, qual seja, ATA da Comissão de Análise e Julgamento de análise da documentação da empresa classificada e convocada para referida entrega, ocasião em que será aberto prazo para Impugnações e Recursos.

10 - DOS RECURSOS

10.1 - Caberá recurso das decisões da Comissão de Análise e Julgamento da FUNDAÇÃO DO ABC - COSAM, no prazo de 02 (dois) dias úteis da publicação do resultado final, através do site www.fuabc.org.br;

10.2 - Estarão legitimados, na apresentação de recurso, os representantes legais da empresa e/ou aqueles que por procuração específica;

10.3 - A FUNDAÇÃO DO ABC - COSAM, havendo interposição de recurso por quaisquer das empresas, notificará as demais através de e-mail, para que havendo interesse, apresentarem suas impugnações e/ou contrarrazões em 02 (dois) dias úteis impreterivelmente, da notificação.

11 - DO CONTRATO

11.1 - O participante vencedor deverá comparecer à sede da CONTRATANTE, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da convocação feita pela Seção competente para esse fim, apto para assinatura do respectivo Contrato, sob pena de, não o fazendo, ficar a mesma impossibilitada de participar de futuras Coletas de Preços da CONTRATANTE;

11.2 - O presente Memorial, inclusive seus anexos, integrarão o contrato que vier a ser firmado com a empresa vencedora da Coleta de Preços;

11.3 - Fica desde já eleito o foro da Comarca de Mauá para dirimir quaisquer questões oriundas da presente coleta de preços e do contrato que em decorrência dela vier a ser firmado.

12 - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

12.1 – A empresa contratada deverá iniciar suas atividades e dar início da prestação dos serviços a partir da assinatura do contrato, a critério da Fundação do ABC – COSAM – Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini e na defesa do interesse público;

12.2 - A CONTRATANTE fiscalizará, obrigatoriamente, a execução do contrato, a fim de verificar se no seu desenvolvimento estão sendo observadas as especificações e demais requisitos nele previstos, reservando-se o direito de rejeitar os serviços que, a seu critério, não forem considerados satisfatórios;

12.3 - A fiscalização, por parte da CONTRATANTE, não eximirá a CONTRATADA das responsabilidades previstas no Código Civil e dos danos que vier a causar à CONTRATANTE ou a terceiros, por culpa ou dolo de seus funcionários ou de seus prepostos na execução do Contrato.

12.4 – A CONTRATADA deverá respeitar todas as condições previstas no termo de referência deste memorial (Anexo I).

13 - DAS PENALIDADES

13.1 – As penalidades serão propostas pela fiscalização da FUNDAÇÃO DO ABC – COSAM e aplicadas, se for o caso, pela autoridade competente, garantindo o contraditório administrativo com defesa prévia;

13.2 – Multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, na recusa da empresa vencedora em assiná-lo dentro do prazo estabelecido;

13.3 – Multa de 15% (Quinze por cento) por inexecução parcial do contrato, sobre a parcela inexecutada, podendo, a FUNDAÇÃO DO ABC - COSAM, autorizar a continuação do mesmo;

13.4 – Multa de 10% (Dez por cento) sobre o valor do contrato, por inexecução total do mesmo;

13.5 – Multa de 10% (Dez por cento) do valor do faturamento do mês em que ocorrer a infração, se o serviço prestado estiver em desacordo com as especificações propostas e aceitas pela FUNDAÇÃO DO ABC - COSAM;

13.6. – Multa de 2% (Dois por cento) por dia de atraso no cumprimento dos prazos estipulados em contrato;

13.7 – As multas são independentes entre si, podendo ser aplicadas cumulativamente. A aplicação de uma não exclui a das outras, bem como a das demais penalidades previstas em lei;

13.8 – O valor relativo às multas, eventualmente aplicadas, será deduzido de pagamentos que a FUNDAÇÃO DO ABC - COSAM efetuar, mediante a emissão de recibo;

14 - DA RESCISÃO

14.1 - A rescisão poderá ocorrer a qualquer momento, em defesa do interesse público ou pelo descumprimento de quaisquer das cláusulas contratadas;

14.2 - No caso de não interesse de renovação do contrato por parte da CONTRATADA, a mesma deverá comunicar a CONTRATANTE, em um prazo mínimo de 90 (noventa) dias, ou manter o serviço contratado em funcionamento por igual período, após o vencimento do mesmo;

14.3 - O não cumprimento das obrigações contratuais pelas partes ensejará rescisão contratual, sendo lícito a qualquer das partes denunciá-lo a qualquer tempo, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sem que caiba a outra parte direito de indenização de qualquer espécie;

14.4 - O presente contrato poderá ser rescindido unilateralmente, desde que haja conveniência para a CONTRATANTE mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade superior;

14.5 - Este instrumento poderá ser rescindido por ato unilateral da CONTRATANTE, em que se verificando a ocorrência de descumprimento de cláusulas contratuais, assegurados, no entanto, o contraditório e a ampla defesa;

14.6 - Dar-se-á a rescisão automática do contrato caso ocorra a rescisão do Contrato de Gestão firmado entre a Fundação do ABC - COSAM e o Município de Mauá, ou qualquer outra avença com o objeto similar a ser firmado entre as partes;

14.7 - Havendo a rescisão contratual pelo advento final do contrato ou por qualquer causa estabelecida nas cláusulas da rescisão, caberá a CONTRATADA a remoção dos equipamentos locados, no prazo de 10 (dez) dias contados da rescisão;

15 - DOS PAGAMENTOS

15.1 - A FUNDAÇÃO DO ABC - COSAM compromete-se a pagar o preço constante da proposta da CONTRATADA, observadas as seguintes condições:

15.2 - O pagamento será realizado pela CONTRATANTE até o dia 30º (trigésimo) dia do mês subsequente à prestação do serviço, mediante apresentação de nota fiscal e faturamento prévio aprovado;

15.3 - A CONTRATANTE compromete-se em pagar preço por exames efetivamente realizados, conforme Proposta Comercial da CONTRATADA;

15.4 - A CONTRATADA deverá indicar, com a documentação fiscal, o número da conta corrente e a agência, preferencialmente, do Banco Santander S/A, a fim de agilizar o pagamento;

15.5 - Em hipótese alguma será aceito boleto bancário como meio de cobrança;

15.6 - O pagamento será efetuado mediante a apresentação, pela CONTRATADA, dos seguintes documentos;

a) Nota fiscal constando discriminação detalhada do serviço prestado;

b) CND válida, provando regularidade do prestador de serviço contínuo de contrato formal, junto à Previdência Social e Receita Federal;

c) Prova de regularidade perante o FGTS.

d) Produção mensal, contendo informações de todos os pacientes atendidos, até o 5o (quinto) dia útil do mês subsequente.

e) Comprovação de registro de regularidade dos profissionais de radiologia, junto ao conselho de classe da região, bem como certificado de curso de atualização de mamografia;

f) Comprovação de registro e de regularidade do(s) profissional(is) médico(s), junto ao Conselho Regional de Medicina, na forma de médico com especialização em radiologia;

g) Comprovante de vínculo empregatício do(s) profissional(is), a saber: Cópia da Carteira de Trabalho, ou Contrato de trabalho ou Contrato Social;

15.7 – As notas fiscais referentes aos serviços prestados deverão ser entregues em tempo considerável (quinto dia útil do mês), para que a CONTRATANTE possa proceder com as análises devidas e o subsequente pagamento dos valores;

15.7.1 – Caso a contratada não entregar as notas fiscais no prazo acima descrito, a Contratante se reserva o direito de postergar o pagamento para o mês subsequente.

15.8 - A CONTRATADA, neste ato, declara estar ciente de que os recursos utilizados para o pagamento dos serviços, ora contratados, serão aqueles repassados pelo Município de Mauá em razão do Contrato de Gestão, firmado entre a CONTRATANTE e o Município de Mauá;

15.9 - A CONTRATANTE compromete-se a pagar o preço constante da proposta da CONTRATADA, desde que não ocorram atrasos e/ou paralisações dos repasses pelo Município de Mauá para a CONTRATANTE, relativo ao custeio do objeto do Contrato de Gestão;

15.10 - No caso de eventuais atrasos, os valores serão atualizados de acordo com a legislação vigente, salvo quando decorram de atrasos e/ou paralisações dos repasses pelo Município de Mauá, a CONTRATANTE, em consonância com o disposto nas cláusulas 15.8 e 15.9 deste CONTRATO.

16 - DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 - Todas as dúvidas eventualmente surgidas deverão ser apresentadas por escrito e encaminhadas, conforme mencionado na cláusula 7.1 deste Memorial.

16.2 - A empresa contratada deverá iniciar suas atividades de instalação e dar início na prestação os serviços imediatamente, a partir da assinatura do contrato, a critério da Fundação do ABC - COSAM e na defesa do interesse público;

16.3 - Todas as benfeitorias e adaptações realizadas para a execução do contrato serão incorporadas aos próprios municipais, não estando previstos ressarcimentos à CONTRATADA;

16.4 - Assume a CONTRATADA a responsabilidade Civil e Criminal pela Legitimidade de suas assinaturas e ou de seu representante e pela autenticidade dos documentos apresentados, assim como as informações prestadas;

16.5 - Seguem anexos do presente Memorial:

Anexo I - TERMO DE REFERÊNCIA

Anexo II – MODELO DE PROPOSTA

Anexo III – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Anexo IV - MINUTA DE CONTRATO

Adlin de Nazare Santana S. Veduato
DIRETORA GERAL DA FUNDAÇÃO DO ABC – COSAM

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1.0 – DO OBJETO:

O presente termo de referência tem como finalidade contratar pessoas jurídicas de direito privado, com ou sem fins lucrativos, prestadoras de serviços de atenção à saúde para execução dos serviços de Mamografia, contemplando a realização dos exames, emissão e resultados de laudos, manutenção de todos equipamentos componentes, tais como: mamógrafos, impressoras ou qualquer outro equipamento, equipe técnica suficiente para o bom funcionamento das atividades e material de consumo e para impressão dos resultados de Mamografia, com vistas à ampliação do acesso.

1.1 – O prazo de vigência dessa contratação será pelo período de 12 (doze) meses consecutivos ou ao término da quantidade contratada, podendo ser prorrogado até o limite legal.

1.2 – A quantidade máxima contratada de exames será de 5.000 (Cinco Mil) exames com laudo, independente do período que será realizado.

2.0 – DA JUSTIFICATIVA:

- Rastrear e prevenir precocemente a incidência do câncer de mama;
- Ofertar serviços de mamografia com agilidade e confiança para a população;
- Proporcionar menor custo no deslocamento dos pacientes;
- Proporcionar uma unidade equipada com tecnologia digital, ambiente climatizado e atendimento humanizado proporcionando segurança e conforto às pacientes.

3.0 - DA CARACTERIZAÇÃO DO OBJETO:

3.1 - Serviços de mamografia e realização de laudos, podendo ser realizado tanto em dias úteis, quanto em finais de semana e feriados

3.2 – Somente serão pagos os exames efetivamente realizados.

3.3 - A prestação de serviços será por tele radiologia, com a finalidade de agilizar o atendimento e o diagnóstico precoce do câncer de mama;

3.4 - A periodicidade se dará de acordo com a necessidade de agendamento e realização de exames;

3.5 - O serviço irá abranger todo o Município de Mauá.

3.6 - A empresa deverá também ficar responsável pela aquisição do material de consumo diário nos serviços, tais como: álcool em gel, algodão, papel toalha, álcool 70%, ou quaisquer outros materiais necessários para higienização e limpeza, bem como ficará responsável pela aquisição dos filmes para impressão do resultado;

- 3.7 - A empresa ficará responsável pelo serviço de manutenção preventiva ou corretiva de todos os equipamentos que dão materialidade, como, mamógrafos, impressoras, CR e ultrassom, se houver;
- 3.8 - A empresa deverá fornecer toda a equipe técnica para realização dos exames, bem como o transporte para o deslocamento da equipe para o município;

4.0 - DA EQUIPE DE REALIZAÇÃO, LAUDO E ACOMPANHAMENTO DOS EXAMES

- 4.1 - A alocação de quadro de Recursos Humanos Especializados, sendo de no mínimo duas tecnólogas de radiologia (sexo feminino), com carga horária de 24 horas semanais, inscritas no conselho de classe da região e com curso de atualização em mamografia;
- 4.2 - Comprovação de registro de regularidade dos profissionais de radiologia, junto ao conselho de classe da região, bem como certificado de curso de atualização de mamografia;
- 4.3 - Comprovação de contrato com empresa para monitoramento radiológico mensal, dosímetros, de uso pessoal e exclusivo de cada umas das tecnólogas em radiologia do serviço, devendo seguir todas as especificações requeridas pela empresa que irá fornecer o monitoramento;
- 4.4 - Fornecer funcionário para agendamento e recepção dos pacientes;
- 4.5 - Dispor de equipe médica suficiente, para desempenhar as atividades pertinentes ao objeto, indicando o(s) profissional(is) de nível superior responsável(is) pelo serviço;
- 4.6 - Comprovação de registro e de regularidade do(s) profissional(is) médico(s), junto ao Conselho Regional de Medicina, na forma de médico com especialização em radiologia;
- 4.7 - Comprovante de vínculo empregatício do(s) profissional(is), a saber: Cópia da Carteira de Trabalho, ou Contrato de trabalho ou Contrato Social;
- 4.8 - Declaração da interessada, datada e assinada, de que todos os profissionais que atuarão na prestação dos serviços deste contrato, não possuem vínculo com a Administração Pública Municipal;
- 4.9 - Declaração da interessada, datada e assinada, informando a sua capacidade total/mês para realizar o objeto deste edital, relacionando o quantitativo de procedimentos a serem realizados por dia, para esta contratação;

5.0 – DO PRAZO DE ENVIO DE RESULTADOS

- 5.1 - A Contratada deverá disponibilizar os resultados de exames de Mamografia, no prazo de 7(sete) a 10(dez) dias (prazo máximo) úteis, após o término do recebimento das imagens e informações necessárias;
- 5.2 - Os casos de urgência/emergência deverão ter seus resultados disponibilizados pela Contratada em até 24 (vinte e quatro) horas (prazo máximo), após o término do recebimento das imagens e informações necessárias;
- 5.3 - Novos prazos serão estabelecidos quando a Contratada necessitar de:
- 5.3.1 - Novas imagens que possam ser determinantes para a correta elaboração do laudo;

5.3.2 - Exames antigos e/ou outras informações do paciente que possam ser determinantes para a correta elaboração do laudo;

5.4 - Nos casos acima, a Contratada se comprometerá a avisar o gestor do contrato/fiscal, no menor prazo possível da necessidade de novo exame, novas imagens e informações complementares sobre o paciente;

5.5 - Os serviços deverão ser prestados por médico especialista em Radiologia ou devidamente certificado pelo CBR (para laudos de Mamografia).

6.0 - DO SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS

6.1 - A Empresa Contratada deverá prestar serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos, de diversas marcas e modelos, incluindo fornecimento de peças, quando necessário;

6.2 - A manutenção é entendida como o conjunto de atividades técnico- administrativas, de natureza preventiva e corretiva, com vistas à preservação da vida útil, sem perda das características, integridade física, rendimento e ponto ótimo de operação do equipamento, instalações, sistemas ou suas partes;

6.3 - Os serviços de manutenção preventiva deverão ter periodicidade mensal;

6.4 - Considera-se manutenção preventiva, entre outros, os serviços de: a) revisão geral; b) fixação e troca de parafusos, roscas, bielas, anéis, borrachas de vedação, fusíveis; c) correção de vazamentos; d) limpeza; e) testes, recarga, calibração e lubrificação com a finalidade de evitar a ocorrência de defeitos e acidentes, bem como para garantir o perfeito e regular funcionamento dos equipamentos;

6.5 - Compreende-se como manutenção corretiva, entre outros, os serviços de reparos para eliminar defeitos técnicos e/ou decorrentes do uso normal, incluída a substituição de peças gastas ou inajustáveis porventura necessárias, visando estabelecer o perfeito e regular funcionamento dos equipamentos;

6.6 - Os serviços de manutenção corretiva deverão ser realizados sempre que houver necessidade, para permitir a correção de defeitos ou falhas em qualquer unidade dos equipamentos;

6.7 - A CONTRATADA deverá substituir peças dos equipamentos sempre que verificada sua necessidade, em função do desgaste natural decorrente da utilização ou de defeitos técnicos, por outra de configuração idêntica ou superior, originais e novas, por ocasião da execução de manutenção corretiva;

6.8 - Os serviços de manutenção preventiva e corretiva, sempre que possível, deverão ser desenvolvidos no período indicado anteriormente. Entretanto, caso a natureza do serviço a ser executado possa causar interrupções no funcionamento dos sistemas ou possa causar qualquer problema ao normal funcionamento do equipamento, excepcionalmente tais serviços poderão ser programados para outros horários e dias, desde que não gerem pagamento de horas extras e/ou adicional noturno;

6.9 - Havendo necessidade de substituição de peças, a CONTRATADA deverá realizar o reparo no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, no local onde estão instalados os equipamentos;

6.10 - A despesa com locomoção do técnico para manutenção será por conta da empresa Contratada;

6.11 - A CONTRATADA assumirá a responsabilidade e o ônus pelo fornecimento de todos os materiais de reposição e materiais de consumo necessários à revisão, fixação, correção de vazamentos de ar e água, limpeza, testes, recarga, calibração, lubrificação e conservação dos equipamentos cuja manutenção seja objeto desta licitação;

6.12- Entende-se por materiais de reposição, de forma exemplificativa: parafusos, roscas, bielas, anéis, borrachas de vedação, fusíveis, correias e correlatos;

6.13 - Entende-se por materiais de consumo, de forma exemplificativa: soldas, graxa, lixas, óleo lubrificante, vaselina, produto de limpeza não abrasível e biodegradável, necessários à manutenção preventiva dos equipamentos e recomendados pelo fabricante e correlatos.

7.0 - DAS CONDIÇÕES:

7.1 - Poderão participar instituições que possuem experiência anterior à prestação do serviço compatíveis com o objeto desta contratação;

7.2.- O Serviço a ser disponibilizado deve contemplar além da realização da mamografia, disponibilização de laudos, manutenção de todos os equipamentos que conferem materialidade da Mamografia;

7.2.1 – A Contratada deverá apresentar a produção mensal, contendo informações de todos os pacientes atendidos, até o 5o (quinto) dia útil do mês subsequente.

7.3 - As informações citadas no item anterior terão modelo definido pela Fundação do ABC – COSAM – Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini, e nela deverão constar informações tais como:

7.3.1 - Nome Completo do Paciente;

7.3.2 - Nome da Mãe;

7.3.3 - Idade;

7.3.4 - Município de origem com o respectivo endereço do usuário;

7.3.5 - Data do Agendamento;

7.3.6 - Cartão Nacional de Saúde.

8.0 - POPULAÇÃO ALVO

8.1 – Usuárias do SUS residentes no Município de Mauá, referenciadas pela Secretaria Municipal de Saúde;

9.0 – DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

9.1 – Os atendimentos realizados de Mamografia, mensalmente, deverão ser acompanhados e avaliados, pela Contratante, através da análise dos relatórios sintéticos, com base nos indicadores elencados abaixo:

9.1.1 - Incidência do câncer entre os exames realizados nos mamógrafos móveis;

9.1.2 - Percentual de tratamento e seguimento realizados com as mulheres atendidas pelo mamógrafo móvel;

9.1.3 - Percentual de casos com tempo entre diagnóstico e tratamento não superior a 60 dias;

9.1.4 - Tempo de liberação do resultado da mamografia.

10.0 - DO CONTROLE DE QUALIDADE

10.1 - Todos os exames deverão seguir o controle de qualidade em mamografia;

10.2 - O controle da qualidade em mamografia contempla:

10.2.1 - Conformidade com relação ao conjunto de testes para assegurar a qualidade da imagem em mamografia, com base nos requisitos técnicos da mamografia estabelecidos na Portaria nº 453/SVS/MS, de 1º de junho de 1998 e informados no relatório PGQ, encaminhado semestralmente aos órgãos de vigilância sanitária;

10.2.2 - Conformidade com relação aos requisitos técnicos de qualidade dos exames e dos laudos de mamografia adotados pelo PNQM e evidenciados pela análise das imagens e laudos encaminhados ao INCA/SAS/MS e pela análise das informações inseridas no SISCAN;

10.3 - O monitoramento dos resultados referentes à qualidade do exame mamográfico adotará os indicadores definidos no Anexo da Portaria 531, de março de 2012. Incluem a análise do processo de sua implantação e a análise dos resultados.

11.0 - DA SUBCONTRATAÇÃO

11.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

12.0 - OBRIGAÇÕES DAS PARTE

12.1 – Das obrigações da Contratada:

12.1.1 - A CONTRATADA deverá garantir a implantação da Política Nacional de Humanização do SUS, visando ao cumprimento do modelo de atendimento humanizado, observando:

- a) O respeito aos direitos dos usuários, atendendo-os com dignidade de modo universal e igualitário;
- b) A manutenção da qualidade na prestação dos serviços;
- c) A garantia do sigilo dos dados e informações relativas aos usuários;
- d) Esclarecer os direitos dos usuários, quanto aos serviços oferecidos;
- e) Responsabilizar-se pelo ônus, encargos e obrigações comerciais, fiscais, sociais e tributárias, bem como com todos os gastos e encargos com materiais;
- f) Dar atendimento exclusivo aos usuários do SUS,
- g) Não utilizar, nem permitir que terceiros utilizem os pacientes para fins de experimentação.

- h) Atender os pacientes com dignidade e respeito, de modo universal e igualitário, mantendo-se sempre a qualidade na prestação dos serviços;
- i) Garantir a confidencialidade dos dados e informações relativas aos pacientes;

12.1.2 - Fornecer os resultados digitais e assinados eletronicamente, cujo certificado digital garanta, junto com a Receita Federal, a autenticidade dos laudos e assinaturas, bem como, toda segurança de criptografia lançada sobre arquivo de texto disponibilizado na internet;

12.1.3 - Disponibilizar os resultados de exames de Mamografia no prazo de 07 (sete) a 10 (dez) dias (prazo máximo) úteis, após o término do recebimento das imagens e informações necessárias;

12.1.4 - Os casos de urgência/emergência deverão ter seus resultados disponibilizados pela Contratada, para o solicitante, em até 24 (vinte e quatro) horas (prazo máximo), após o término do recebimento das imagens e informações necessárias;

12.1.5 - Prestar os serviços através de médico especialista em Radiologia ou devidamente certificado pelo CBR (Colégio Brasileiro de Radiologia) para laudos de Mamografia;

12.1.6 - Digitar e imprimir (quando for o caso) os laudos de mamografia conforme protocolos do Programa Nacional de Prevenção do Câncer / INCA / SISCAN do MS (Ministério da Saúde), para possibilitar a exportação de arquivo/BPA-I ou conforme qualquer outro sistema do DATASUS/MS, em vigor na vigência dessa contratação;

12.1.7 – A Contratada deverá apresentar a produção mensal, contendo informações de todos os pacientes atendidos, até o 5o (quinto) dia útil do mês subsequente;

12.1.8 - Oferecer canal direto de comunicação permanente entre o radiologista que elaborou o laudo e o médico solicitante do paciente e/ou o radiologista da Contratante com o objetivo de esclarecer alguma informação do laudo ou discutir um caso. O canal direto de comunicação deverá permitir que o contato seja iniciado tanto pelo Contratante, quanto pelo médico solicitante ou pelos radiologistas ou tecnólogos da Contratada;

12.1.9 - Comunicar por escrito, ao Gestor/Fiscal da CONTRATANTE, responsável pela fiscalização, acompanhamento e execução contratual, qualquer anormalidade ou impropriedade verificada e prestar os esclarecimentos necessários, para deliberação e mudança dos detalhes por parte do CONTRATANTE, durante a fase de planejamento do evento;

12.1.10 - Contatar imediatamente a unidade solicitante/médico do paciente em casos de achados emergenciais;

12.1.11 - Informar qualquer alteração no quadro de radiologistas que irão prestar os serviços;

12.1.12 - Manter preposto responsável pela execução do contrato, aceito pela CONTRATANTE, durante o período de vigência do contrato, para representá-la sempre que for preciso;

12.1.13 - Assumir e responsabilizar-se por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista vigente, obrigando-se a saldá-los na época própria, uma vez que seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a CONTRATANTE;

12.1.14 - Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações assumidas, bem como manter em dia as obrigações sociais e salariais dos empregados;

12.1.15 - Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas e com as exigências desse Termo de Referência, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;

12.1.16 - Recrutar em seu nome e sob sua inteira responsabilidade, profissionais, necessários para execução dos serviços, cabendo-lhe todos os pagamentos, inclusive dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, bem como despesas com as viagens para execução das atividades de responsabilidade da contratada, observando a legislação vigente sem qualquer ônus adicional à Contratante, uma vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o mesmo;

12.1.17 - Observar, durante a execução dos serviços contratados, o fiel cumprimento de todas as leis federais, estaduais e municipais vigentes ou que venham a vigor, sendo a única responsável pelas infrações que venham a ser cometidas;

12.1.18 - Assumir todo ônus decorrente de ações judiciais, proveniente de danos causados pela má execução do contrato, que possam vir a ser imputados à CONTRATANTE por terceiros;

12.1.19 - Manter durante a vigência do contrato, conformidade com a vigilância sanitária, devendo manter atualizado o alvará de funcionamento, bem como todas as normas estabelecidas pela Secretaria de Saúde;

12.1.20- Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando forem vítimas seus empregados na execução dos serviços ou em conexão com eles;

12.1.21 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;

12.1.22 - Responder por quaisquer prejuízos que seus empregados ou prepostos causarem ao patrimônio e/ou à imagem da Contratada, em razão da execução do objeto do contrato;

12.1.23 - Cumprir rigorosamente todas as programações e prazos de atividades compreendidas no objeto deste contrato, solicitar em tempo hábil todas as informações e providências necessárias.

13 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

13.1 - Fiscalizar a execução do objeto contratado, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da Contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;

13.2 - Comunicar à Contratada qualquer irregularidade encontrada na prestação dos serviços, fixando-lhe, quando não pactuado, prazo para corrigi-la;

13.2.1 - Decidir acerca das questões que se apresentarem durante a vigência dessa contratação;

13.2.2 - Notificar, por escrito, a Contratada da aplicação de qualquer sanção;

13.2.3 - Credenciar servidores autorizados a emitir as requisições de fornecimento ou ordens de serviço, fiscalizando e atestando as notas fiscais apresentadas pela Contratada para o pagamento dos serviços prestados;

13.2.4 - Efetuar o pagamento à Contratada no prazo acordado, após a entrega da nota fiscal/fatura no setor competente;

13.2.5 - Atender solicitações da Contratada quando novas imagens e exames antigos e/ou outras informações do paciente sejam necessários e/ou determinantes para a correta elaboração do laudo;

13.2.6 - Disponibilizar o contato da gestão municipal para o radiologista da Contratada, naqueles casos de dúvidas e/ou outras necessidades, do médico solicitante do exame, em até 48(quarenta e oito horas);

13.2.7 - Coordenar, agendar e avaliar todas as atividades exercidas pela Contratada.

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA

(Em papel timbrado da empresa participante)

Objeto: Contratação de Empresa para Execução dos Serviços da Unidade Volante de Mamografia, Contemplando a Realização dos Exames, Emissão e Resultados de Laudos, Manutenção de Todos Equipamentos Componentes, Tais Como: Mamógrafos, Impressoras ou Qualquer outro Equipamento, Equipe Técnica suficiente para o bom funcionamento das Atividades e Material de Consumo e Para Impressão dos Resultados de Mamografia para a FUNDAÇÃO DO ABC – COSAM – Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini.

PREÇO POR EXAME DA PROPOSTA em algarismo e por extenso: R\$ XXX.XXX,XX
(.....).

DECLARAMOS, para os devidos fins, QUE CONSIDERAMOS, NA FORMULAÇÃO DOS CUSTOS DA PROPOSTA, todos os custos necessários para o atendimento do objeto desta coleta de preço tais como: custos com mão de obra, equipamentos, materiais, utensílios e transporte, impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, garantia e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado.

VALIDADE DA PROPOSTA: (.) dias corridos a partir da assinatura desta proposta de Comercial.

(Local),..... de de 2021.

REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA (Nome, assinatura)

ANEXO III

[logotipo da empresa]

DECLARAÇÃO

Declaro, para todos os fins de direito, que os colaboradores, administradores e sócios desta empresa, não têm qualquer assunção de cargo ou vínculo de parentesco para com a Fundação do ABC, suas mantidas e seus colaboradores, gestores, diretores e representantes, restando à Fundação do ABC isenta de toda e qualquer responsabilidade, civil e/ou criminal, mas não somente, que possa ser a ela atribuída quanto à veracidade da declaração ora prestada.

[LOCAL] [DATA]

Contratada

Representante Legal

ANEXO IV

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICO ESPECIALIZADOS Nº 0662/2021

EMENTA: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MAMOGRAFIA, CONTEMPLANDO A REALIZAÇÃO DOS EXAMES, EMISSÃO E RESULTADOS DE LAUDOS, MANUTENÇÃO DE TODOS EQUIPAMENTOS COMPONENTES, TAIS COMO: MAMÓGRAFOS, IMPRESSORAS OU QUALQUER OUTRO EQUIPAMENTO, EQUIPE TÉCNICA SUFICIENTE PARA O BOM FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES E MATERIAL DE CONSUMO E PARA IMPRESSÃO DOS RESULTADOS DE MAMOGRAFIA PARA FUNDAÇÃO DO ABC – COSAM – HOSPITAL DE CLÍNICAS DR. RADAMÉS NARDINI.

CONTRATADA: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Por este instrumento de Contrato, as partes, de um lado, a FUNDAÇÃO DO ABC – COSAM – HOSPITAL DE CLÍNICAS DR. RADAMÉS NARDINI inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda sob o N.º 57.571.275/0013-36, estabelecida na Rua Regente Feijó – Vila Bocaina - Mauá - SP, neste ato representado por sua Diretora Geral Dra. Adlin de Nazaré Santana S. Veduato, Médica, brasileira, casada, portador da cédula de identidade sob o nº 53.070.596-5, inscrito no CPF/MF sob o nº 472.159.332-53, doravante denominada apenas CONTRATANTE e, de outro, a empresa _____, com sede a _____, CEP _____, inscrita no CNPJ-MF sob o n.º _____, por seu representante legal, doravante denominada CONTRATADA tendo em vista o constante e decidido no Processo nº. 0662/2021, doravante referido simplesmente como PROCESSO, e, têm como justo e acordado o que segue:

1.0 - DO OBJETO

1.1 – O presente contrato tem por objeto a Contratação de Empresa para Execução dos Serviços de Mamografia, Contemplando a Realização dos Exames, Emissão e Resultados de Laudos, Manutenção de Todos Equipamentos Componentes, Tais Como: Mamógrafos, Impressoras ou Qualquer outro Equipamento, Equipe Técnica suficiente para o bom funcionamento das Atividades e Material de Consumo e Para Impressão dos Resultados de Mamografia para Fundação do ABC – COSAM – Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini, rigorosamente conforme especificações e condições estabelecidas na proposta comercial e seus anexos.

2.0 - PRAZO

2.1 - O prazo de vigência desta contratação será pelo período de 12 (doze) meses consecutivos ou ao término da quantidade contratada, podendo ser prorrogado até o limite legal.

3.0 - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

3.1 - Os serviços serão iniciados pela CONTRATADA após a assinatura do Contrato de Prestação de Serviços.

3.2 - A CONTRATANTE fiscalizará obrigatoriamente a execução do contrato, a fim de verificar se no seu desenvolvimento estão sendo observadas as especificações e demais requisitos nele previstos, reservando-se o direito de rejeitar os serviços que, a seu critério, não forem considerados satisfatórios;

4.0 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

São obrigações da CONTRATADA:

4.1 - Prestar os serviços observando as melhores práticas e técnicas aplicadas no mercado.

4.2 - Cumprir todas as normas, regras e leis aplicáveis a execução do objeto do Contrato.

4.3 - Observar estritamente as normas internas dos locais da prestação dos serviços.

4.4 - Cumprir integralmente todas as suas obrigações tributárias, fiscais, sociais, previdenciárias, trabalhistas, acidentárias, comerciais e civis.

4.5 - Indenizar, imediatamente, a CONTRATANTE por quaisquer danos que seus representantes legais, prepostos, empregados ou terceiros credenciados causem, por culpa, dolo, ação ou omissão, à CONTRATANTE ou a terceiros.

4.6 - Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados nos termos da legislação em vigor.

4.7 - A CONTRATADA deverá estar em condições de prestar os serviços a partir da data da assinatura do Contrato e manter essa condição durante a vigência do contrato, atendendo a demanda contratada, incluindo-se eventuais acréscimos ou supressões que não deverão ultrapassar os 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, nos termos do Regulamento de Compras da Fundação do ABC e, subsidiariamente, a lei 8.666/93.

4.8 - Executar os serviços, objeto do contrato, rigorosamente em conformidade com todas as suas condições e normas legais.

4.9 - A CONTRATADA deverá adotar medidas, precauções e cuidados tendentes a evitar danos materiais e pessoais a seus funcionários, a seus prepostos e a terceiros, pelos quais será inteira responsável.

4.10 - A CONTRATADA deverá manter, durante todo o período do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no certame.

4.11 - Assume a CONTRATADA a responsabilidade Civil e Criminal pela Legitimidade de suas assinaturas e ou de seu representante e pela autenticidade dos documentos apresentados, assim como as informações prestadas.

4.12 – Assume a CONTRATADA a responsabilidade de prestar os serviços de Mamografia e realização de laudos, com realização de 5000 (Cinco mil exames).

4.13 – A prestação de serviços será por telerradiologia, com a finalidade de agilizar o atendimento e o diagnóstico precoce do câncer de mama.

4.15 – O serviço irá abranger todo o Município de Mauá.

4.16 – A CONTRATADA deverá também ficar responsável pela aquisição do material de consumo diário nos serviços, tais como: álcool em gel, algodão, papel toalha, álcool 70%, ou quaisquer outros materiais necessários para higienização e limpeza, bem como ficará responsável pela aquisição dos filmes para impressão do resultado.

4.17 – A CONTRATADA ficará responsável pelo serviço de manutenção preventiva ou corretiva de todos os equipamentos que dão materialidade, como, mamógrafos, impressoras, CR e ultrassom, se houver.

4.18 – A CONTRATADA deverá encaminhar relatórios mensalmente a Fundação do ABC – COSAM – Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini.

4.19 – Obriga-se a CONTRATADA da alocação de quadro de Recursos Humanos Especializados, sendo de no mínimo duas tecnólogas de radiologia (sexo feminino) por Unidade, com carga horária de 24 horas semanais, inscritas no conselho de classe da região e com curso de atualização em mamografia, bem como, um funcionário para agendamento e recepção dos pacientes.

4.20 – Deverá a CONTRATADA dispor de equipe médica suficiente, para desempenhar as atividades pertinentes ao objeto, indicando o(s) profissional(is) de nível superior responsável(is) pelo serviço.

4.21 – Deverá a CONTRATADA apresentar declaração datada e assinada, de que todos os profissionais que atuarão na prestação dos serviços deste contrato, não possuem vínculo com a Administração Pública Municipal ou com a CONTRATANTE.

4.22 - O sistema utilizado pela Contratada deverá ser compatível, integrado e adequado de modo a permitir a interoperabilidade com o Sistema Único de Saúde durante o período de vigência da contratação: informações de pacientes e suas respectivas imagens digitalizadas serão obtidas dos equipamentos de mamografia e adquiridas e ou transmitidas pelos Sistemas PACS (Sistema de Comunicação e Arquivamento de Imagens Médicas), RIS (Sistema de Informações Radiológicas), Software de Gestão em vigor e laudos impressos no padrão SISCAN.

4.23 – A CONTRATADA deverá atender integralmente a Resolução nº 2107, de 25 de setembro de 2014, do Conselho Federal de Medicina, que define e normatiza a Telerradiologia.

4.24 – A CONTRATADA deverá disponibilizar os resultados de exames de Mamografia, no prazo de 7 (sete) a 10 (dez) dias úteis, após o término do recebimento das imagens e informações necessárias, salvo os casos de urgência/emergência, que deverão ter seus resultados disponibilizados pela

CONTRATADA em até 24 (vinte e quatro) horas (prazo máximo), após o término do recebimento das imagens e informações necessárias.

4.25 – A CONTRATADA deverá apresentar a produção mensal, contendo informações de todos os pacientes atendidos, até o 5o (quinto) dia útil do mês subsequente, à FUNDAÇÃO DO ABC – COSAM – Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini.

4.26 – As informações citadas no item anterior terão modelo definido pela Fundação do ABC – COSAM – Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini, e nela deverão constar informações tais como:

- a) Nome Completo do Paciente;
- b) Nome da Mãe;
- c) Idade;
- d) Município de origem com o respectivo endereço do usuário;
- e) Data do Agendamento;
- f) Cartão Nacional de Saúde;

4.27 – Os atendimentos realizados, mensalmente, deverão ser acompanhados e avaliados, pela CONTRATANTE, através da análise dos relatórios sintéticos, com base nos indicadores elencados abaixo:

4.27.1 - Incidência do câncer entre os exames realizados nos mamógrafos móveis;

4.27.2 - Percentual de tratamento e seguimento realizados com as mulheres atendidas pelo mamógrafo móvel;

4.27.3 - Percentual de casos com tempo entre diagnóstico e tratamento não superior a 60 dias;

4.27.4 - Tempo de liberação do resultado da mamografia.

4.28 – A CONTRATADA deverá garantir a implantação da Política Nacional de Humanização do SUS, visando ao cumprimento do modelo de atendimento humanizado, observando:

- a) O respeito aos direitos dos usuários, atendendo-os com dignidade de modo universal e igualitário;
- b) A manutenção da qualidade na prestação dos serviços;
- c) A garantia do sigilo dos dados e informações relativas aos usuários;
- d) Esclarecer os direitos dos usuários, quanto aos serviços oferecidos;
- e) Responsabilizar-se pelo ônus, encargos e obrigações comerciais, fiscais, sociais e tributárias, bem como com todos os gastos e encargos com materiais;
- f) Dar atendimento exclusivo aos usuários do SUS

- g) Não utilizar, nem permitir que terceiros utilizem os pacientes para fins de experimentação.
- h) Atender os pacientes com dignidade e respeito, de modo universal e igualitário, mantendo-se sempre a qualidade na prestação dos serviços;
- i) Garantir a confidencialidade dos dados e informações relativas aos pacientes;

4.29 – Fornecer os resultados digitais e assinados eletronicamente, cujo certificado digital garanta, junto com a Receita Federal, a autenticidade dos laudos e assinaturas, bem como, toda segurança de criptografia lançada sobre arquivo de texto disponibilizado na internet.

4.30 – Prestar os serviços através de médico especialista em Radiologia ou devidamente certificado pelo CBR (Colégio Brasileiro de Radiologia) para laudos de Mamografia.

4.31 – Oferecer canal direto de comunicação permanente entre o radiologista que elaborou o laudo e o médico solicitante do paciente e/ou o radiologista da CONTRATANTE com o objetivo de esclarecer alguma informação do laudo ou discutir um caso. O canal direto de comunicação deverá permitir que o contato seja iniciado tanto pelo CONTRATANTE, quanto pelo médico solicitante ou pelos radiologistas ou tecnólogos da Contratada.

4.32 – Comunicar por escrito, ao Gestor/Fiscal da CONTRATANTE, responsável pela fiscalização, acompanhamento e execução contratual, qualquer anormalidade ou impropriedade verificada e prestar os esclarecimentos necessários, para deliberação e mudança dos detalhes por parte do CONTRATANTE, durante a fase de planejamento do evento.

4.33 – Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações assumidas, bem como manter em dia as obrigações sociais e salariais dos empregados.

4.34 – Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas e com as exigências desse Termo de Referência, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

4.35 – Recrutar em seu nome e sob sua inteira responsabilidade, profissionais, necessários para execução dos serviços, cabendo-lhe todos os pagamentos, inclusive dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, bem como despesas com as viagens para execução das atividades de responsabilidade da contratada, observando a legislação vigente sem qualquer ônus adicional à Contratante, uma vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o mesmo.

4.36 – Observar, durante a execução dos serviços contratados, o fiel cumprimento de todas as leis federais, estaduais e municipais vigentes ou que venham a vigor, sendo a única responsável pelas infrações que venham a ser cometidas.

4.37 - Assumir todo ônus decorrente de ações judiciais, proveniente de danos causados pela má execução do contrato, que possam vir a ser imputados à CONTRATANTE por terceiros.

4.38 – Responder por quaisquer prejuízos que seus empregados ou prepostos causarem ao patrimônio e/ou à imagem da Contratada, em razão da execução do objeto do contrato.

4.39 – Cumprir rigorosamente todas as programações e prazos de atividades compreendidas no objeto deste contrato, solicitar em tempo hábil todas as informações e providências necessárias.

4.40 – Todos os exames deverão seguir um controle de qualidade, em conformidade com relação ao conjunto de testes para assegurar a qualidade da imagem em mamografia, com base nos requisitos técnicos da mamografia estabelecidos na Portaria nº 453/SVS/MS, de 1º de junho de 1998 e informados no relatório PGQ, encaminhado semestralmente aos órgãos de vigilância sanitária.

5.0 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A Contratante compromete-se a:

5.1 - Disponibilizar estrutura física adequada para a prestação de serviços ora contratada, respeitando as especificações técnicas apresentadas pela CONTRATADA.

5.2 - Indicar responsável para fiscalização dos serviços a serem prestados pela CONTRATADA.

5.3 - Promover os pagamentos avençados pelos serviços efetivamente prestados, nas condições e prazos especificados e ora acordados.

5.4 - Responsabilizar-se pela guarda e zelo dos equipamentos, devendo, ao final do prazo contratual, restituí-los nas mesmas condições, resguardado a depreciação e deterioração natural dos equipamentos.

5.5 – Comunicar à Contratada qualquer irregularidade encontrada na prestação dos serviços, fixando-lhe, quando não pactuado, prazo para corrigi-la.

5.6 – Atender solicitações da Contratada quando novas imagens e exames antigos e/ou outras informações do paciente sejam necessários e/ou determinantes para a correta elaboração do laudo;

5.7 – Disponibilizar o contato da gestão municipal para o radiologista da Contratada, naqueles casos de dúvidas e/ou outras necessidades, do médico solicitante do exame, em até 48(quarenta e oito horas);

5.8 – Coordenar, agendar e avaliar todas as atividades exercidas pela CONTRATADA.

6.0 – DA MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS

6.1 - A CONTRATADA deverá prestar serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos, de diversas marcas e modelos, relacionada Mamografia, incluindo fornecimento de peças, quando necessário.

6.2 - A manutenção é entendida como o conjunto de atividades técnico- administrativas, de natureza preventiva e corretiva, com vistas à preservação da vida útil, sem perda das características, integridade física, rendimento e ponto ótimo de operação do equipamento, instalações, sistemas ou suas partes;

6.3 - Os serviços de manutenção preventiva deverão ter periodicidade mensal;

6.4 - Considera-se manutenção preventiva, entre outros, os serviços de: a) revisão geral; b) fixação e troca de parafusos, roscas, bielas, anéis, borrachas de vedação, fusíveis; c) correção de vazamentos; d) limpeza; e) testes, recarga, calibração e lubrificação com a finalidade de evitar a ocorrência de defeitos e acidentes, bem como para garantir o perfeito e regular funcionamento dos equipamentos;

6.5 - Compreende-se como manutenção corretiva, entre outros, os serviços de reparos para eliminar defeitos técnicos e/ou decorrentes do uso normal, incluída a substituição de peças gastas ou inajustáveis porventura necessárias, visando estabelecer o perfeito e regular funcionamento dos equipamentos;

6.6 - Os serviços de manutenção corretiva deverão ser realizados sempre que houver necessidade, para permitir a correção de defeitos ou falhas em qualquer unidade dos equipamentos;

6.7 - A CONTRATADA deverá substituir peças dos equipamentos sempre que verificada sua necessidade, em função do desgaste natural decorrente da utilização ou de defeitos técnicos, por outra de configuração idêntica ou superior, originais e novas, por ocasião da execução de manutenção corretiva;

6.8 - A CONTRATADA deverá atender às solicitações de comparecimento para correção dos defeitos ou falhas em qualquer unidade dos equipamentos, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, sendo prestado o atendimento de segunda a sexta-feira, exceto aos feriados, onde o equipamento de Mamografia estiver instalada, não causando nenhum ônus para a CONTRATANTE;

6.9 - Os serviços de manutenção preventiva e corretiva, sempre que possível, deverão ser desenvolvidos no período indicado anteriormente. Entretanto, caso a natureza do serviço a ser executado possa causar interrupções no funcionamento dos sistemas ou possa causar qualquer problema ao normal funcionamento do equipamento, excepcionalmente tais serviços poderão ser programados para outros horários e dias, desde que não gerem pagamento de horas extras e/ou adicional noturno;

6.10 - Havendo necessidade de substituição de peças, a CONTRATADA deverá realizar o reparo no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, no local onde estão instalados os equipamentos;

6.11 - A despesa com locomoção do técnico para manutenção será por conta da empresa CONTRATADA;

6.12 - A CONTRATADA assumirá a responsabilidade e o ônus pelo fornecimento de todos os materiais de reposição e materiais de consumo necessários à revisão, fixação, correção de vazamentos de ar e água, limpeza, testes, recarga, calibração, lubrificação e conservação dos equipamentos cuja manutenção seja objeto desta licitação;

6.13 - Entende-se por materiais de reposição, de forma exemplificativa: parafusos, roscas, bielas, anéis, borrachas de vedação, fusíveis, correias e correlatos;

6.14 - Entende-se por materiais de consumo, de forma exemplificativa: soldas, graxa, lixas, óleo lubrificante, vaselina, produto de limpeza não abrasível e biodegradável, necessários à manutenção preventiva dos equipamentos e recomendados pelo fabricante e correlatos.

7.0 - DA FISCALIZAÇÃO

7.1 – A CONTRATANTE fiscalizará a execução dos serviços através de funcionário (s) designado (s) para esse fim, com a incumbência de relatar ao supervisor as falhas ou irregularidades que verificar, as quais, se não forem sanadas, serão objetos de comunicado oficial, expedido pela Unidade, à CONTRATADA;

7.2 – A execução do contrato será fiscalizada em todos os aspectos pertinentes ao objeto ajustado, inclusive, reservando o direito de resolução de quaisquer casos omissos ou duvidosos, não previstos no memorial, no termo de referência ou neste contrato, em especial às especificações, requisitos, sinalizações, segurança, implicando, o direito de rejeitar os serviços insatisfatórios intimando a execução das devidas modificações, quando for o caso;

7.3 – O exercício de fiscalização por parte da CONTRATANTE não eximirá a CONTRATADA das responsabilidades pelos danos materiais e pessoais que vier a causar a terceiros ou à CONTRATANTE, por culpa ou dolo de seus prepostos, na execução do contrato, nos termos do Código Civil.

8.0 - DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTOS

8.1 – A FUNDAÇÃO DO ABC – COSAM – Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini compromete-se a pagar o preço constante da proposta da CONTRATADA, observadas as seguintes condições:

8.2 – Deverá ser considerado no valor unitário do exame todos os custos necessários para perfeita realização dos serviços, entre eles: exames de mamografia, manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, Insumos, equipamentos, realização e impressão dos exames e laudos, mão de obra e todos os demais custos decorrentes da prestação dos serviços.

8.3 – O pagamento será realizado pela CONTRATANTE no dia 30 do mês subsequente à prestação do serviço, mediante apresentação de nota fiscal e faturamento prévio aprovado.

8.4 – No caso de eventuais atrasos, os valores serão atualizados de acordo com a legislação vigente;

8.5 – A CONTRATADA deverá indicar, com a documentação fiscal, o número da conta corrente e a agência, preferencialmente, do Banco Santander S/A, a fim de agilizar o pagamento;

8.6 – Em hipótese alguma será aceito boleto bancário como meio de cobrança;

8.7. O pagamento será efetuado mediante a apresentação, pela CONTRATADA, dos seguintes documentos, que serão arquivados pela CONTRATANTE:

- a) Nota Fiscal constando discriminação detalhada do serviço prestado;
- b) CND válida, provando regularidade do prestador de serviço contínuo de contrato formal, junto à Previdência Social;
- c) Prova de regularidade perante o FGTS.

8.8 – As notas fiscais, referentes aos serviços prestados, deverão ser entregues em tempo considerável (primeiro dia útil do mês), para que a CONTRATANTE possa proceder com as análises devidas e o subsequente pagamento dos valores;

8.9 - A CONTRATANTE procederá a retenção tributária, referente aos serviços prestados, nas alíquotas legalmente devidas, incidentes sobre o valor destacado em nota fiscal;

8.10 - A CONTRATADA, neste ato, declara estar ciente de que os recursos utilizados para o pagamento dos serviços, ora contratados, serão aqueles repassados pelo Município de Mauá em razão do Contrato de Gestão, firmado entre a CONTRATANTE e o Município de Mauá;

8.11 - A CONTRATANTE compromete-se a pagar o preço constante da proposta da CONTRATADA, desde que não ocorram atrasos e/ou paralisações dos repasses pelo Município de Mauá para a CONTRATANTE, relativo ao custeio do objeto do Contrato de Gestão;

8.12 - No caso de eventuais atrasos, os valores serão atualizados de acordo com a legislação vigente, salvo quando decorram de atrasos e/ou paralisações dos repasses pelo Município de Mauá, a CONTRATANTE, em consonância com o disposto nas cláusulas 8.10 e 8.11 deste CONTRATO.

9.0 - DO REAJUSTE DOS PREÇOS

9.1 – Havendo prorrogação do presente contrato de prestação de serviços, após ocorrido 12 (doze) meses, poderá haver reajuste de preços, da seguinte forma:

9.2 – Fica definido o IGP-M (Índice Geral de Preços do Mercado) a ser utilizado, observando os seguintes critérios:

9.2.1 – Na eleição do Índice:

9.2.1.1 – Dois Meses de retroação da data base (mês da proposta);

9.2.2 – Na periodicidade:

9.2.2.1 – Será considerada a variação ocorrida no período de 12 (doze) meses, a contar do mês da proposta, observada a retroação de dois meses na eleição dos índices.

9.2.3 – Na incidência:

9.2.3.1 – A variação verificada no período de 12 (doze) meses apurada na forma citada nos itens 9.2.1.1. e 9.2.2.1, será aplicada sobre o preço inicial (da proposta).

9.3 – A CONTRATADA ficará responsável pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e outros que resultarem dos compromissos no contrato.

9.4 – A FUNDAÇÃO DO ABC – COSAM – Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini não assumirá responsabilidade alguma pelo pagamento de impostos e encargos que competirem à CONTRATADA, nem estará obrigada a restituir-lhe valores, principais e acessórios, que por ventura despendem com pagamento dessa natureza.

10.0 – DO RECEBIMENTO

10.1 – No recebimento dos serviços serão observados os preceitos pertinentes ao Regulamento Interno de Compras da Fundação do ABC – COSAM – Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini;

10.2 – A CONTRATADA mensalmente apresentará relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas.

11.0 – DO VALOR

11.1 – Dar-se-á ao presente contrato o valor de R\$ () por exame, perfazendo o valor máximo referente a 5.000 (Cinco Mil exames) no importe de R\$ ().

12.0 - DAS PENALIDADES

12.1 – As penalidades serão propostas pela fiscalização da FUNDAÇÃO DO ABC – COSAM e aplicadas, se for o caso, pela autoridade competente, garantindo o contraditório administrativo com defesa prévia;

12.2 – Multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, na recusa da empresa vencedora em assiná-lo dentro do prazo estabelecido;

12.3 – Multa de 15% (Quinze por cento) por inexecução parcial do contrato, sobre a parcela inexecutada, podendo, a FUNDAÇÃO DO ABC - COSAM, autorizar a continuação do mesmo;

12.4 – Multa de 10% (Dez por cento) sobre o valor do contrato, por inexecução total do mesmo;

12.5 – Multa de 10% (Dez por cento) do valor do faturamento do mês em que ocorrer a infração, se o serviço prestado estiver em desacordo com as especificações propostas e aceitas pela FUNDAÇÃO DO ABC - COSAM;

12.6. – Multa de 2% (Dois por cento) por dia de atraso no cumprimento dos prazos estipulados em contrato;

12.7 – As multas são independentes entre si, podendo ser aplicadas cumulativamente. A aplicação de uma não exclui a das outras, bem como a das demais penalidades previstas em lei;

12.8 – O valor relativo às multas, eventualmente aplicadas, será deduzido de pagamentos que a FUNDAÇÃO DO ABC - COSAM efetuar, mediante a emissão de recibo;

13.0 - DA RESCISÃO

13.1 – O não cumprimento das obrigações contratuais pelas partes ensejará rescisão contratual, sendo lícito, a qualquer das partes, denunciá-lo a qualquer tempo, com antecedência mínima de (30) trinta dias, sem que caiba a outra parte direito de indenização de qualquer espécie;

13.2 – O presente Contrato poderá ser rescindido unilateralmente, desde que haja conveniência para a CONTRATANTE mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade superior;

13.3 – Este instrumento poderá ser rescindido por ato unilateral da FUNDAÇÃO do ABC – COSAM – Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini, verificando-se a ocorrência de descumprimento de cláusulas contratuais, assegurados, no entanto, o contraditório e a ampla defesa.

13.4 – A presente avença extinguir-se-á automaticamente em caso de rescisão do contrato de gestão/convênio celebrado entre a CONTRATANTE e a Administração Pública, não cabendo indenização de qualquer natureza às partes.

13.5 - A rescisão poderá ocorrer a qualquer momento, em defesa do interesse público;

13.6 - No caso de não interesse de renovação do contrato por parte da CONTRATADA, a mesma deverá comunicar a CONTRATANTE, em um prazo mínimo de 90 (noventa) dias, ou manter o serviço contratado em funcionamento por igual período, após o vencimento do mesmo.

14.0 - DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 – Este ajuste regular-se-á pelas suas disposições e partes integrantes tais como seus anexos e proposta da CONTRATADA, legislação vigente e demais normas de direito aplicáveis;

14.2 – Fica eleito o foro da Comarca de Mauá para dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato;

E, por estarem as partes de comum acordo sobre as estipulações, termos e condições deste instrumento, firmam-no em 03 (três) vias, na presença de 02 (duas) testemunhas.

Mauá, de de 2021.

FUNDAÇÃO DO ABC- COSAM
Hospital de Clínicas Dr. Radamés Nardini

(CONTRATADA)

Testemunhas:

Nome:

CPF:

Nome:

CPF: