

ATO CONVOCATÓRIO
PROCESSO nº 065/2022-CSSBC

Data MÁXIMA para resposta: 15 de dezembro de 2022.

A Fundação do ABC – Complexo de Saúde São Bernardo do Campo (CSSBC), nos termos do seu Regulamento Interno de Compras e Contratação de Serviços de Terceiros e Obras, declara a intenção de contratar empresa especializada para fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica para alimentar 02 (dois) No-Break's do Hospital de Clínicas e Comissionamento de 03 (três) Painéis de Transferência Automática - QTA, para o Complexo de Saúde São Bernardo do Campo, pelo prazo de 90 (noventa) dias corridos.

1. OBJETO

1.1. O presente Ato Convocatório objetiva a contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica para alimentar 02 (dois) No-Break's e Comissionamento de 03 (três) Painéis de Transferência Automática - QTA, para o Hospital de Clínicas Municipal José Alencar, unidade que integra o Complexo de Saúde São Bernardo do Campo, segundo descritivos inseridos no presente Ato Convocatório.

2. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1. As empresas que tiverem interesse em participar da presente contratação deverão realizar obrigatoriamente visita técnica a fim de conhecer as particularidades, interferências, dificuldades e confirmar as medidas exatas para execução correta dos serviços e preenchimento da planilha quantitativa e após proposta técnica, comercial incluindo a descrição detalhada do serviço proposto.

2.2. As vistorias deverão ser agendadas com antecedência, pelo telefone (11) 4353-1500 – Ramal 1428, 1486 ou 1841 ou pelos e-mails pedro.miranda@chmsbc.org.br; diogo.gentil@chmsbc.org.br e deverão ser realizadas em horário comercial;

2.2.1. No ato da vistoria será fornecido à empresa o respectivo atestado (anexo VII), em impresso próprio, devidamente rubricado pelo funcionário responsável que acompanhou a vistoria, com o “DE ACORDO” do representante da empresa que a procedeu.

2.3. Serão aceitas propostas encaminhadas em idioma nacional, devidamente datada, assinada e identificada com o nome e o cargo de quem a assina, em papel timbrado da empresa, e deverá conter: Razão Social, nº do CNPJ, endereço com CEP, telefone e e-mail da participante.

2.4. As propostas comerciais deverão ser encaminhadas conforme disposição de planilha quantitativa e orçamentária constante no anexo II, contendo o valor unitário/total que será cobrado para item e valor total. Será desclassificada a proposta que apresentar a composição de valores divergente do solicitado.

2.5. Os produtos à serem empregados na obra poderão sofrer aprovação prévia da fiscalização/Engenharia do CSSBC.

2.5.1. Deverão ser apresentadas amostras de materiais de acabamento como: quadros elétricos, componentes eletroeletrônicos, materiais diversos da ordem de civil como: tinta, textura, acabamentos e revestimentos ou qualquer item que possa mudar a mudar as características da fachada do estabelecimento.

2.5.2. Os descritivos dos produtos mencionados no Anexo III do presente instrumento se tratam de referência comercial, seguindo anexo III item 6- medição sendo aceitos marcas e/ou fabricantes equivalentes ou superiores, desde que atendam da mesma forma, sem alteração da característica e finalidade do serviço, sujeito a aprovação e avaliação técnica da Engenharia do CSSBC.

2.6. Os preços apresentados deverão ser em real, com até duas casas decimais, expressos em algarismos e por extenso, computados todos os custos básicos diretos, bem como tributos, encargos sociais e trabalhistas e quaisquer outros custos ou despesas que incidam ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre o objeto da contratação.

2.7. A simples participação neste processo implica na aceitação de todas as condições estabelecidas neste Instrumento e seus Anexos.

2.8. O prazo de validade da Proposta Comercial não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data da entrega da respectiva proposta, sendo assim considerada inclusive, na hipótese de omissão por ocasião do preenchimento.

2.9. Ao CSSBC fica reservado o direito de efetuar diligências em qualquer fase deste processo, para verificar a autenticidade e veracidade de documentos e de informações apresentadas, bem como esclarecer ou complementar a instrução do Processo.

3. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS

3.1. A proposta deverá ser encaminhada exclusivamente de forma física, em envelope lacrado com identificação na parte externa com nome da empresa e número do processo no qual está concorrendo, até o dia 15 de dezembro de 2022.

3.1.1. A entrega da proposta deverá ocorrer de forma física no Setor de Compras e Contratos do CSSBC, das 8h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h, localizado na Estrada dos Alvarengas, nº 1001, 5º andar - Alvarenga – São Bernardo do Campo - CEP: 09850-550.

3.1.2. Só serão recebidos pela Comissão de Análise e Julgamento proposta técnica e comercial, acaso sejam encaminhados outros documentos pelos Participantes, estes serão liminarmente descartados, e não serão juntados aos autos do processo de contratação.

3.1.3. Os documentos previstos no edital, devem ser enviados nos prazos estabelecidos no ato convocatório ou no caso de solicitação de complementação pela Comissão de Análise e Julgamento, no prazo de dois dias (úteis), a partir da data de solicitação, sob pena de preclusão.

4. JULGAMENTO

4.1. Será considerada vencedora a empresa detentora da Proposta Técnica e Comercial mais vantajosa ao CSSBC, que resultar da comparação da somatória de fatores, que além dos termos monetários, atenda os parâmetros especificados para julgamento, incluindo entrega, forma de pagamento e as exigências técnicas e formais da presente contratação.

4.2. As propostas comerciais serão analisadas pela Comissão de Análise e Julgamento, que devidamente assessorada pelo corpo técnico da unidade requisitante, caso necessário, lavrará o competente Termo de Julgamento, cabendo submetê-lo à decisão da Diretoria do Complexo de Saúde São Bernardo do Campo, nos termos regimentais.

4.3. A presente Coleta de Preços é do tipo “**menor preço global**”, que serão julgados de acordo com os critérios constantes no presente instrumento.

4.4. A comissão procederá à classificação das empresas por preço, do menor para o maior.

4.5. Será elaborado quadro comparativo de preços com a classificação inicial das propostas em ordem crescente de preços.

4.6. Será considerada vencedora a empresa que tenha atendido a todas as exigências formais do presente Memorial, desde que os serviços estejam de acordo com todas as exigências e especificações mencionadas nos Anexos.

- 4.7. Em caso de empate, a decisão se fará através de sorteio, após os critérios de classificação.
- 4.8. Serão desclassificadas as propostas comerciais:
- 4.8.1. Cujos objetos não atendam às especificações constantes da presente contratação, conforme análise pela área técnica;
 - 4.8.2. Que ofertarem vantagem não prevista no termo de referência e/ou preço ou vantagem baseada na proposta comercial de outra empresa participante;
 - 4.8.3. Que apresentarem preços manifestamente inexequíveis, assim entendendo-se aqueles que se apresentarem na forma do § 1º, do art. 48, da Lei 8.666.
- 4.9. Na hipótese de todas as Propostas serem desclassificadas, a critério da Comissão de Análise e Julgamento poderá ser fixado o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação de novas propostas comerciais.
- 4.10. O resultado final do presente certame será publicado no site da Fundação do ABC (www.fuabc.org.br), sendo de responsabilidade dos participantes o acompanhamento.

5. DOCUMENTOS EXIGIDOS DO PRESENTE PROCESSO

- 5.1. Será convocada para apresentação da documentação de regularidade exigida no item 5.4, a empresa cuja proposta foi **classificada** em primeiro lugar (proposta aprovada e com o menor preço);
- 5.2. A Empresa supracitada, terá o prazo de 02 (dois) dias úteis para apresentação da documentação de regularidade exigida no item 5.4, em envelope lacrado.
- 5.3. Em caso de solicitação de complementação pela COJU, será concedido o prazo suplementar de dois dias úteis, a partir da data de solicitação, sob pena de preclusão.
- 5.3.1. Caso as documentações não sejam apresentadas nos prazos acima citados empresa será desclassificada, sendo convocada para apresentação de documentação a próxima empresa classificada no processo (proposta aprovada e com menor preço).
 - 5.3.2. A entrega da documentação deverá ocorrer de forma física no Setor de Compras e Contratos do CSSBC, 5º andar, das 8h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h, localizado na Estrada dos Alvarengas, nº 1001 – Alvarenga – São Bernardo do Campo - CEP: 09850-550.
- 5.4. Os documentos obrigatórios de regularidade exigidos para a empresa classificada serão os seguintes:
- 5.4.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;
 - 5.4.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e última alteração devidamente registrados;
 - 5.4.3. Prova de regularidade com as **Fazendas Públicas: I - Federal** (CND - Certidão conjunta fornecida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, respectivamente, em conjunto, nos termos da IN/RFB nº 734/07 e do Decreto nº 6.106/2007); **II - Estadual e III - Municipal**, admitida a certidão positiva com efeito de negativa ou outra equivalente na forma da lei;
 - 5.4.4. Prova de regularidade do FGTS (CRF);
 - 5.4.5. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo à sede da participante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratado;
 - 5.4.6. Comprovante de inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
 - 5.4.7. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, nos termos da Lei Federal nº 12.440/11;
 - 5.4.8. Certidão negativa de falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, emitida no período de até 30 (trinta) dias anteriores à data fixada para a entrega das propostas. Serão aceitas propostas de empresas em recuperação judicial, mediante apresentação do Plano

de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos neste ato convocatório;

5.4.9. Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, apresentados na forma da lei, atendendo aos seguintes requisitos:

- 5.4.9.1. Deverá possuir registro na JUCESP, ou no cartório de Pessoas Jurídicas;
- 5.4.9.2. Deverá conter assinatura do contador e representante legal da Empresa;
- 5.4.9.3. Deverá conter demonstração de resultado do último exercício social;
- 5.4.9.4. Deverá conter termo de abertura e encerramento do livro do diário;
- 5.4.9.5. Deverá conter indicação do número de páginas do livro onde está inscrito o Balanço;
- 5.4.9.6. A Empresa que possuir obrigação legal, deverá enviar o balanço registrado no sistema SPED (Sistema Público de Escrituração Digital), por meio do ECD - Escritura contábil Digital, que substitui o registro na junta comercial ou no cartório de PJ;

5.4.10. Atestado de capacidade técnica, emitidos por órgãos públicos ou privados, pertinente ao ramo de atividade da interessada. Para serem considerados aptos a comprovação de capacidade técnico-operacional, o(s) atestado(s) deverá fazer menção ao fornecimento/serviço em características com no mínimo 50% (cinquenta por cento) do presente objeto.

5.4.11. A empresa e o responsável técnico deverão apresentar registro atualizado nos conselhos competentes nos ramos de Engenharia Civil (CREA) e/ou Arquitetura (CAU), comprovando aptidão para desempenho de atividades pertinentes e Certidão de Registro Profissional.

5.4.12. Atestado de vistoria do local de execução dos serviços ou declaração, onde será declarado que a licitante tem pleno conhecimento: do local em que se desenvolverão os serviços; dos acessos; das condições climatológicas próprias da região; e de todas as demais condições e eventuais dificuldades para execução dos serviços objeto deste contrato (Anexo VII);

5.4.13. Declaração de ciência (Anexo VIII).

5.5. As empresas tomarão ciência do resultado pelo site da Fundação do ABC (www.fuabc.org.br).

6. DOS QUESTIONAMENTOS E ESCLARECIMENTOS

6.1. Os questionamentos e/ou esclarecimentos do Memorial Descritivo, deverão ser formalizados em papel timbrado da empresa e protocolados no Departamento de Compras da Fundação do ABC - Complexo de Saúde São Bernardo do Campo em até 02 (dois) dias úteis anterior à data fixada para entrega de propostas.

6.2. Os questionamentos e/ou esclarecimentos serão objeto de análise da Comissão de Análise e Julgamento da Fundação do ABC, que responderá em até 01 (um) dia útil anterior à data fixada para entrega de propostas.

6.3. O departamento responsável enviará Ata da Comissão de Análise e Julgamento a todas as empresas participantes do certame.

6.4. Os questionamentos e/ou esclarecimentos não suspendem o certame, salvo em caso de análise técnica que demande tempo maior para conclusão, razão pela qual a suspensão será publicada no site da Fundação do ABC (www.fuabc.org.br).

7. DAS IMPUGNAÇÕES E RECURSOS

7.1. DA IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO/MINUTA CONTRATUAL:

7.1.1. A empresa poderá impugnar os termos do presente documento até 02 (dois) dias antes da data máxima para resposta (apresentação de propostas), devendo a impugnação ser encaminhada

internamente para a análise da área competente, que analisará a aplicação do efeito suspensivo, ou não, do processo.

7.1.1.1. Eventual interposição de impugnação não incidirá, automaticamente, efeito suspensivo ao presente Processo, salvo pedido expresso com respectivo deferimento pela CONTRATANTE.

7.1.2. Terão legitimidade para a apresentação dos recursos, os representantes legais da empresa e/ou aqueles indicados em procuração específica.

7.1.3. Eventuais impugnações deverão ser formalizados em papel timbrado da empresa e protocolados fisicamente no Departamento de Compras da Fundação do ABC - Complexo Hospitalar Municipal de São Bernardo do Campo, nos prazos estipulados nas cláusulas 7.1.1.

7.1.4. Em havendo acolhimento pela Comissão de Análise e Julgamento do Complexo Hospitalar Municipal de São Bernardo do Campo das impugnações formuladas pelas empresas participantes do certame, o departamento responsável publicará no site da Fundação do ABC (www.fuabc.org.br) o resultado e enviará Ata contendo a decisão da Comissão para cada empresa.

7.2. DOS RECURSOS CONTRA A DECISÃO DE CONTRATAÇÃO:

7.2.1. Caberá recurso apenas da decisão final da Comissão de Análise e Julgamento do Complexo Hospitalar Municipal de São Bernardo do Campo, no prazo preclusivo de 02 (dois) dias úteis após a sua publicação.

7.2.2. A decisão supracitada, contemplará: 1) a análise técnica de todas as propostas apresentadas; 2) A avaliação dos documentos da empresa cuja proposta foi classificada em primeiro lugar (proposta aprovada e com o menor preço).

7.2.3. O Resultado classificatório, será publicado através do site www.fuabc.org.br, bem como, será enviado ao e-mail de todos os participantes do certame.

7.2.3.1. Terão legitimidade para a apresentação dos recursos, os representantes legais da empresa e/ou aqueles indicados em procuração específica.

7.2.3.2. Eventual interposição de recurso não incidirá, automaticamente, efeito suspensivo ao presente Processo, salvo pedido expresso com respectivo deferimento pela CONTRATANTE, ou deferimento de ofício por interesse da CONTRATANTE.

7.2.4. Eventuais recursos deverão ser formalizados em papel timbrado da empresa e protocolados fisicamente no Departamento de Compras da Fundação do ABC - Complexo Hospitalar Municipal de São Bernardo do Campo, nos prazos estipulados nas cláusulas 7.2.1.

7.2.5. Eventuais recursos deverão obrigatoriamente conter TODAS as alegações de fato e de direito que interessem a parte Recorrente, sob pena de preclusão, a fim de que seja proferida decisão pela COJU.

7.2.6. Esclarece-se que da decisão final que consta no item 7.2.1 é passível de recurso por TODAS as empresas participantes do certame, inclusive aquela que supostamente foi a primeira classificada que foi convocada para apresentar os documentos contidos no item 5.4.

7.2.7. Será concedido prazo de contrarrazões de 02 (dois) dias úteis, para as Empresas que tiverem a sua classificação impugnada por outra.

7.2.7.1. As contrarrazões, cuja apresentação é facultada à empresa recorrida, deverão conter TODAS as alegações de fato e de direito, sob pena de preclusão, a fim de que seja proferida decisão pela Comissão de Análise e Julgamento.

7.2.7.2. Ao participante que apresentou contrarrazões recursais, garantido, portanto o contraditório e ampla defesa, fica vedada apresentação de recurso com vistas à rediscussão da decisão proferida pela Comissão de Análise e Julgamento.

7.2.8. Após análise de eventuais recursos e contrarrazões, a Comissão de Análise e Julgamento emitirá uma decisão final que será disponibilizada no site www.fuabc.org.br, bem como será enviada ao e-mail de todos os participantes do certame.

7.2.8.1. Da decisão supra mencionada não caberá novos recursos, tendo em vista a existência da única instância julgadora.

7.2.9. Sendo acolhido o recurso, a fim de desclassificar a empresa anteriormente classificada, será

concedido prazo de dois dias úteis, para que a empresa seguinte (classificada com a proposta de menor valor), apresente os documentos contidos no item 5.4 e seus subitens, ocasião em que poderão ser interpostos novos recursos (nos moldes dos itens supra), limitando a matéria tão somente à documentação apresentada.

7.2.10. Se for mantida a decisão final contida no item 7.2.7 ou a decisão no item 7.2.8 e sub item, ficará vedada, considerada a unicidade de instância julgadora, a interposição de novos recursos, ainda que haja alteração de classificação, diante da decisão definitiva adotada a partir do pleno exercício do contraditório e ampla defesa: (I) pela apresentação das razões contra a desclassificação pela Comissão de Análise e Julgamento; ou (II) pela apresentação de contrarrazões à(s) impugnação(ões) promovida(s) por outra(s) empresa(s), através da interposição de recurso(s).

8. DAS VISTAS AO PROCESSO

8.1. Serão franqueadas vistas do processo, no mesmo prazo para apresentação do recurso previsto no item 7.2.1, a todos interessados a partir da Publicação do Resultado Final, qual seja, Publicação da Ata da Comissão de Análise e Julgamento quanto à análise final da documentação da empresa com a proposta classificada, de menor valor.

8.2. Havendo pedido de vistas, que deverá ser formalizado em papel timbrado da empresa, em via original e protocolado fisicamente no Departamento de Compras.

8.3. Eventuais pedidos de vistas, deverão conter as assinaturas dos representantes legais da empresa e/ou aqueles indicados em procuração específica.

9. DO CONTRATO

9.1. A empresa vencedora deverá, por intermédio de seu representante legal, imprimir o Contrato encaminhado eletronicamente e o assinar em 2 (duas) vias, rubricando as demais páginas, encaminhando-as ao Setor de Contratos do CSSBC, localizada à Estrada dos Alvarengas, nº 1001 – Alvarenga – São Bernardo do Campo – SP, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do encaminhamento do Contrato por meio impresso ou eletrônico.

9.2. O contrato decorrente deste Ato Convocatório terá vigência a partir da data da sua assinatura, que ocorrerá após o término do prazo de eventuais recursos e impugnações, conforme previsto na cláusula 7.1.3, e duração de 90 (noventa) dias corridos.

9.3. Fica desde já eleito o foro da Comarca de São Bernardo do Campo para dirimir quaisquer questões oriundas do presente processo e do contrato que vier a ser firmado.

10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DEMAIS PENALIDADES

10.1. O CSSBC poderá aplicar advertência quando ocorrer prestação insatisfatória dos serviços ou pequenos transtornos ao desenvolvimento dos mesmos, desde que sua gravidade não recomende as sanções posteriormente descritas.

10.2. Em caso de infrações, o CSSBC poderá aplicar à CONTRATADA a seguinte sanção de multa:

10.2.1. Multa de 20% (vinte por cento), por inexecução parcial ou total do contrato, calculada sobre o valor total do Contrato. Na hipótese de reincidência por parte da CONTRATADA, a CONTRATANTE poderá rescindir o contrato, nos termos da cláusula 8.2 da Minuta de Contrato;

10.2.2. Faculta-se ao CSSBC, no caso da CONTRATADA não cumprir o serviço contratado, adquirir o serviço de outra empresa, devendo a CONTRATADA arcar com os custos que eventualmente forem acrescidos para a aquisição.

10.3. O CSSBC poderá, em decorrência da gravidade dos atos praticados pela CONTRATADA, suspender temporariamente sua participação no processo a ser realizado pelo Complexo de Saúde de São Bernardo do Campo, pelo prazo de até 02 (dois) anos.

10.3.1. A CONTRATADA possui plena ciência que o CSSBC encaminhará relato do ocorrido à municipalidade e à Fundação do ABC, mantenedora do CSSBC, para que caso assim desejem, também suspendam o direito de participar em processos de compras/contratação por eles iniciados.

10.4. A sanção de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções, não terá caráter compensatório e a sua cobrança não isentará a CONTRATADA de indenizar a CONTRATANTE por eventuais perdas e danos.

10.5. Constatado o descumprimento de quaisquer obrigações decorrentes do ajuste, o CSSBC notificará a CONTRATADA acerca de sua intenção de aplicar-lhe eventuais penas, sendo-lhe facultada apresentação de defesa escrita, se assim entender, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da referida notificação.

10.6. Uma vez apresentada a defesa, o CSSBC poderá, após análise, deferir a pretensão, restando afastada, então, a possibilidade da penalização, ou indeferir a pretensão, dando prosseguimento aos trâmites administrativos visando à efetiva aplicação da pena.

10.6.1. Na hipótese de indeferimento, será a CONTRATADA notificada da referida decisão, podendo o CSSBC realizar o abatimento da multa calculada na nota fiscal emitida para o pagamento dos serviços contratados.

11. DOS PAGAMENTOS

11.1. O CSSBC deverá pagar, à CONTRATADA o valor dos serviços prestados, exclusivamente através de depósito em conta corrente.

11.1.1. A CONTRATADA deverá indicar na documentação fiscal o número de sua conta corrente, agência e banco a fim de que possa o CSSBC efetuar o pagamento através de depósito bancário.

11.2. O pagamento dos serviços executados será realizado conforme medições quinzenais, sendo que o pagamento ocorrerá 21 (vinte e um) dias após cada medição, desde que a nota fiscal seja entregue à CONTRATANTE com, no mínimo, 10 (dez) dias de antecedência à data do vencimento.

11.2.1. A CONTRATADA deverá apresentar junto a todas as notas fiscais as certidões de regularidade junto ao INSS (CND), FGTS (CRF) e Justiça do Trabalho (CNDT), demonstrando a manutenção das condições habilitatórias, para esse fim.

11.3. Em nenhuma hipótese serão aceitos títulos via cobrança bancária.

11.4. Dos pagamentos, será retido na fonte, o valor correspondente ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, nos termos da legislação específica e demais tributos que recaiam sobre o valor faturado.

11.5. A CONTRATADA, neste ato, declara estar ciente de que os recursos utilizados para o pagamento dos serviços ora contratados serão aqueles repassados pela Prefeitura Municipal de São Bernardo do Campo, em razão do Contrato de Gestão SS n° 001/2018, firmado entre a CONTRATANTE e a Prefeitura Municipal de São Bernardo do Campo, para a gestão do Complexo de Saúde de São Bernardo do Campo.

11.6. A CONTRATANTE compromete-se em pagar o preço irrevogável constante da proposta da CONTRATADA, desde que não ocorram atrasos e/ou paralisação dos repasses pela Prefeitura Municipal de São Bernardo do Campo para a CONTRATANTE, relativo ao custeio do objeto do Contrato de Gestão SS n° 001/2018.

11.7. No caso de eventuais atrasos, os valores serão atualizados de acordo com a legislação vigente, salvo quando não decorram de atrasos e/ou paralisação dos repasses pela Prefeitura Municipal de São Bernardo do Campo para a CONTRATANTE, em consonância com o disposto nas cláusulas 11.5 e 11.6 deste ATO CONVOCATÓRIO.

12. DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. A Fundação do ABC – Complexo de Saúde de São Bernardo do Campo (CSSBC) se reserva o direito de cancelar o presente processo, a qualquer tempo, fundamentando sua decisão.

12.1.1. Quaisquer esclarecimentos poderão ser obtidos junto ao Dep. de Compras e Contratos do Complexo Hospitalar de São Bernardo do Campo (CSSBC), à Estrada dos Alvarengas, nº 1001 – Alvarenga – São Bernardo do Campo – SP, das 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h00, Telefone: 4353-1500 ou por e-mail: paloma.feitosa@chmsbc.org.br, samara.carvalho@chmsbc.org.br, henrique.madureira@chmsbc.org.br e tiago.nascimento@chmsbc.org.br.

11.2. Seguem os seguintes Anexos ao presente Instrumento:

- a) Anexo I – Minuta de Contrato;
- b) Anexo II – Planilha quantitativa e orçamentária;
- c) Anexo III – Memorial descritivo/Termo de Referência;
- d) Anexo IV - Proposta de Encaminhamento de Infraestrutura Elétrica (instalação de no-break's – 2º e 4º pavimento);
- e) Anexo V – Projeto básico;
- f) Anexo VI- Requisitos Básicos de Segurança e Medicina do Trabalho;
- g) Anexo VII – Atestado de Vistoria/Declaração;
- h) Anexo VIII – Declaração de Ciência.

São Bernardo do Campo/SP, 13 de dezembro de 2022.

Complexo de Saúde São Bernardo do Campo – CSSBC

Setor de Compras e Contratos Administrativos

ANEXO I
MINUTA - CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº .../2022
Processo nº 065/2022-CSSBC

EMENTA: Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica para alimentar 02 (dois) No-Break's do Hospital de Clínicas e Comissionamento de 03 (três) Painéis de Transferência Automática – QTA.

CONTRATADA: ...

Por este instrumento contratual, as partes, de um lado a **FUNDAÇÃO DO ABC – COMPLEXO DE SAÚDE SÃO BERNARDO DO CAMPO**, inscrita no CNPJ/MF sob nº 57.571.275/0025-70, estabelecida à Estrada dos Alvarengas, 1001 – Bairro Alvarenga – São Bernardo do Campo/SP, neste ato representada por sua Diretora Geral, Dra. Agnes Mello Farias Ferrari, brasileira, casada, médica, portadora do RG/UF nº 11.801.246-0 e inscrita no CPF/MF sob o nº 083.923.878-99 e por seu Diretor Financeiro, Sr. José Ramde Uchôa Jardim, brasileiro, casado, economista, portadora do RG/UF nº 11.673.268 e do CPF/MF nº 012.149.808-56, doravante denominada apenas **CONTRATANTE** e, de outro, a empresa, com sede a Rua ..., ..., ..., .../..., inscrita no CNPJ/MF sob o nº ..., representada por ..., portadora do RG/UF nº ... e do CPF/MF nº ..., doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o constante e decidido no Processo nº 065/2022-CSSBC, têm como justo e acordado o que segue:

1. DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica para alimentar 02 (dois) No-Break's do Hospital de Clínicas e Comissionamento de 03 (três) Painéis de Transferência Automática – QTA, unidade que integra o Complexo de Saúde São Bernardo do Campo, conforme especificações técnicas exigidas no presente instrumento e anexos, no período de 90 (noventa) dias corridos.

1.1.1. A Proposta Comercial da CONTRATADA, no que não for contrária ao estabelecido no presente instrumento, é parte integrante deste Contrato.

2. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

2.1. A CONTRATADA prestará os serviços nas seguintes unidades e endereços:

Unidade	Endereço
HC	Rua Paulo Coppini, nº 35, Alvarenga - São Bernardo do Campo/SP.

2.2. A CONTRATADA será responsável pelo fornecimento de todos os materiais, mão-de-obra, transporte, alimentação e alojamento dos operários para completa execução das atividades, desde os serviços iniciais de preparação da obra, adequação e infraestrutura para os equipamentos até a limpeza final da obra, de modo que a obra fique em condições de imediata utilização.

2.3. A CONTRATADA deverá nomear e indicar o responsável técnico que seja Engenheiro, pela execução dos serviços, o mesmo deverá ser o responsável ou corresponsável pela ART – Anotação de Responsabilidade Técnica. Este profissional terá a obrigação de reportar-se, sempre que houver necessidade, à Equipe da Engenharia de Manutenção Predial e Gerência de Infraestrutura da CONTRATANTE e tomar as providências pertinentes.

2.3.1. O Responsável técnico deverá permanecer à disposição para as consultas e esclarecimentos que, porventura, se fizerem necessárias.

2.3.2. A CONTRATADA ficará responsável pela emissão de ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) após finalização da instalação.

- 2.4.** A CONTRATADA deverá fornecer os contatos telefônicos e endereços de e-mail do(s) responsável(veis) técnico(s) e do(s) responsável(veis) da execução dos serviços, para consultas e esclarecimentos que, porventura, se fizerem necessárias.
- 2.5.** A CONTRATADA, mesmo depois da execução dos serviços, deverá manter-se à disposição da CONTRATANTE e deverá prestar esclarecimentos quando for solicitado quantas vezes for necessário.
- 2.6.** O profissional responsável pela obra, mesmo depois da entrega dos serviços, deverá manter-se à disposição da CONTRATANTE e deverá prestar esclarecimentos quando for solicitado até a completa execução da obra.
- 2.7.** Os horários de trabalho deverão ser realizados de segunda-feira a sexta-feira em horário comercial, mas seguirá a ordem de prioridade e liberação da engenharia no prazo de 90 (noventa) dias corridos a contar da data de assinatura do contrato.
- 2.8.** A CONTRATADA deverá fornecer os seguintes produtos e/ou serviços, conforme descrito a seguir:
- 2.8.1.** Elaboração e entrega de *DataBook*, contendo *As Built* da Infraestrutura Instalada; Especificações dos materiais utilizados; Relatório, laudo dos testes de funcionamento e diagrama unifilar dos Painéis QTA dos No-break's do 2º SS, 2º PAV e 4º PAV;
- 2.8.2.** Desmontagem e transporte horizontal de até 60m do local de origem, do Autotrafo desativado presente na Sala de Painéis do 2º SS;
- 2.8.3.** Desmontagem e transporte horizontal de até 10m do local de origem, do Autotrafo desativado presente na Área Técnica do 2º PAV;
- 2.8.4.** Desmontagem e transporte horizontal de até 10m do local de origem, do Autotrafo desativado presente na Área Técnica do 4º PAV;
- 2.8.5.** Desmontagem e transporte horizontal de até 10m do local de origem, do No-break desativado presente na Área Técnica do 2º PAV;
- 2.8.6.** Desmontagem e transporte horizontal de até 10m do local de origem, do No-break desativado presente na Área Técnica do 4º PAV;
- 2.8.7.** Proteções e isolamento do local - Sala de Painéis 2º SS, visando evitar propagação de pó e detritos dentro do ambiente e nos Painéis/Nobreak/QTA's;
- 2.8.8.** Demolição pontual/parcial de alvenaria de vedação, para retirada de Autotrafo presente da Sala de Painéis - 2ºSS;
- 2.8.9.** Recomposição de alvenaria de vedação da Sala de Painéis - 2º SS;
- 2.8.10.** Emassamento, lixamento e pintura pontual/parcial no trecho de alvenaria que foi demolido na Sala de Painéis - 2º SS;
- 2.8.11.** Fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica em eletrocalha perfurada galvanizada à fogo, com tampa removível, septo divisor e todos os acessórios de fixação, considerando que o encaminhamento partirá da valeta de cabos existente no piso até sair do ambiente pela parede (abaixo da viga), na Sala de Painéis - 2º SS.
- 2.8.12.** Fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica em eletrocalha perfurada galvanizada à fogo, com tampa removível, septo divisor e todos os acessórios de fixação - Considerando que o encaminhamento partirá da Sala de Painéis do 2º SS até a Sala do No-Break localizada na Área Técnica do 2º Pavimento.
- 2.8.13.** Fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica em eletrocalha perfurada galvanizada à fogo, com tampa removível, septo divisor e todos os acessórios de fixação - Considerando que o encaminhamento partirá da Sala de Painéis do 2º SS até a Sala do No-Break localizada na Área Técnica do 4º Pavimento.
- 2.8.14.** Desmontagem e montagem de dutos de exaustão do sistema de climatização, na Área Técnica do 4º PAV, que estão na projeção/encaminhamento da infraestrutura que partirá do Brise até a Sala do Nobreak do 4º Pavimento visando liberar a passagem da infraestrutura.
- 2.8.15.** Fornecimento e passagem de cabos alimentadores de acordo com o encaminhamento proposto presente no Anexo IV deste contrato e potência do Nobreak 220V Trifásico - 160kVA - do 2º SS até o 2º PAV - Considerar o seguinte dimensionamento: (3x (3x150mm² pretos (fase))) + 3x150mm² azul (neutro) + 1x150mm² verde (terra) - Considerar cabos HEPR 90º 1KV e especificações técnicas presentes no Memorial Descritivo deste contrato.

2.8.16. Fornecimento e passagem de cabos alimentadores de acordo com o encaminhamento proposto presente no Anexo IV deste contrato e potência do Nobreak 220V Trifásico - 200kVA - do 2º SS até o 4º PAV - Considerar o seguinte dimensionamento: (3x (3x185mm² pretos (fase))) + 3x185mm² azul (neutro) + 1x185mm² verde (terra) - Considerar cabos HEPR 90º 1KV e especificações técnicas presentes no Memorial Descritivo deste contrato.

2.8.17. Fornecimento e passagem de cabos de alimentadores entre Nobreak e painel QTA do 2º PAV - Considerar o seguinte dimensionamento: (3x (3x95mm² pretos (fase))) + 3x95mm² azul (neutro) + 1x95mm² verde (terra) - Considerar cabos HEPR 90º 1KV e especificações técnicas presentes no Memorial Descritivo deste contrato.

2.8.18. Fornecimento e passagem de cabos de alimentadores entre Nobreak e painel QTA do 4º PAV - Considerar o seguinte dimensionamento: (3x (3x95mm² pretos (fase))) + 3x95mm² azul (neutro) + 1x95mm² verde (terra) - Considerar cabos HEPR 90º 1KV e especificações técnicas presentes no Memorial Descritivo deste contrato.

2.8.19. Instalação dos cabos nos disjuntores do painel QGBT no 2º SS, nos No-break's e nos painéis QTA do 2º PAV e 4º PAV;

2.8.20. Execução de limpeza geral de todos os Painéis de Transferência Automática – QTA, presentes no 2º SS, 2º PAV e 4º PAV;

2.8.21. Reaperto de todos os terminais de todos os Painéis de Transferência Automática – QTA, presentes no 2º SS, 2º PAV e 4º PAV;

2.8.22. Análise de funcionamento do através de Megômetro em todos os Painéis de Transferência Automática – QTA, presentes no 2º SS, 2º PAV e 4º PAV;

2.8.23. Emissão de laudo e certificação de todos os Painéis de Transferência Automática – QTA, presentes no 2º SS, 2º PAV e 4º PAV;

2.8.24. Execução de testes de funcionamento em carga de todos os Painéis de Transferência Automática – QTA, presentes no 2º SS, 2º PAV e 4º PAV – Os testes deverão ser realizados de acordo com programação e autorização prévia da Equipe de Engenharia Predial e Gerência de Infraestrutura do CSSBC.

2.9. Especificações técnicas dos no-break's adquiridos pela CONTRATANTE à serem alimentados:

2.9.1. No-break trifásico do 2º PAV, conforme descritivo técnico:

2.9.1.1. Potência: 160kVA;

2.9.1.2. Tensão de entrada: 220VFF/220VFN – (3x(F+F+F+N))+T

2.9.1.3. Tensão de saída: 220VFF/220VFN – (3x(F+F+F+N))+T

2.9.1.4. Placa de monitoramento remoto;

2.9.1.5. Gabinete de expansão de autonomia;

2.9.1.6. Autonomia aproximada de 07 minutos operando com 100% de carga;

2.9.2. No-break trifásico do 4º PAV, conforme descritivo técnico:

2.9.2.1. Potência: 200kVA;

2.9.2.2. Tensão de entrada: 220VFF/220VFN – (3x(F+F+F+N))+T

2.9.2.3. Tensão de saída: 220VFF/220VFN – (3x(F+F+F+N))+T

2.9.2.4. Placa de monitoramento remoto;

2.9.2.5. Gabinete de expansão de autonomia;

2.9.2.6. Autonomia aproximada de 10 minutos operando com 100% de carga;

2.9.3. Características técnicas gerais dos equipamentos:

2.9.3.1. Entrada:

2.9.3.1.1. Configuração trifásica – (3x(F+F+F+N))+T

2.9.3.1.2. 03 (três) fases de entrada;

2.9.3.1.3. Variação de tensão admissível de +/- 15%;

2.9.3.1.4. Frequência 50/60Hz;

2.9.3.1.5. Variação de frequência admissível de +/- 8%;

2.9.3.1.6. 100% compatível com todos os modelos de Operação de Grupo de Gerador;

2.9.3.1.7. Fator de potência de 0,8/0,99;

2.9.3.2. Saída:

2.9.3.2.1. Configuração trifásica – (3x(F+F+F+N))+T

2.9.3.2.2. 03 (três) fases de saída;

2.9.3.2.3. Regulação estática de +/- 1%;

2.9.3.2.4. Frequência 50/60Hz;

- 2.9.3.2.5. Precisão de frequência de +/- 0,05%;
 - 2.9.3.2.6. Forma de onda: Senoidal pura;
 - 2.9.3.2.7. Distorção harmônica < 1%;
 - 2.9.3.2.8. Fator de potência 0,8;
 - 2.9.3.3. Bypass Estático:
 - 2.9.3.3.1. Acionamento: automático, controlado pelo DSP
 - 2.9.3.3.2. Tempo de Transferência: 0ms (nulo)
 - 2.9.3.3.3. Retransferência ao Modo Normal: automática
 - 2.9.3.4. Topologia On Line - Dupla Conversão;
 - 2.9.3.5. Fator de crista 3:1;
 - 2.9.3.6. Proteção contra Sub e Sobretensão de Entrada e Saída Sub e Sobretensão DC e Bateria Sobrecarga e Curto-Circuito Mínima Descarga de Bateria Sobretemperatura;
- 2.10. Os produtos a serem empregados na obra poderão sofrer aprovação prévia da fiscalização/Engenharia do CSSBC.
- 2.10.1. Deverão ser apresentadas amostras de materiais de acabamento como: quadros elétricos, componentes eletroeletrônicos, materiais diversos da ordem de civil como: tinta, textura, acabamentos e revestimentos ou qualquer item que possa mudar a mudar as características da fachada do estabelecimento.
 - 2.10.2. Os descritivos dos produtos mencionados no Anexo III do presente instrumento se tratam de referência comercial, seguindo anexo III item 6- medição sendo aceitos marcas e/ou fabricantes equivalentes ou superiores, desde que atendam da mesma forma, sem alteração da característica e finalidade do serviço, sujeito a aprovação e avaliação técnica da Engenharia do CSSBC.
- 2.11. Farão parte do contrato os seguintes documentos fornecidos pela CONTRATANTE:
- 2.11.1. Planilha quantitativa.
 - 2.11.2. Memorial descritivo de execução da obra.
 - 2.11.3. Proposta de Encaminhamento de Infraestrutura Elétrica (instalação de no-break's – 2º e 4º pavimento);
 - 2.11.4. Projeto básico do caminhamento para execução da instalação do cabeamento/infraestrutura.

3. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 3.1. A CONTRATADA deverá seguir a NBR 15014 – Conversor a semicondutor – Sistema de alimentação de potência ininterrupta, com saída em corrente alternada (nobreak) – para realizar a instalação da infraestrutura de alimentação dos No-Break's.
- 3.2. A CONTRATADA deverá seguir a NBR 5410 – Instalações elétricas de baixa tensão – para realizar a instalação da infraestrutura de alimentação dos No-Break's.
- 3.3. Para executar a obra a CONTRATADA deverá respeitar as regulamentações da NR-10 – Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade.
- 3.4. O prazo para conclusão do serviço será de 90 (noventa) dias corridos a partir da data da assinatura do contrato.
- 3.5. Após o 3º dia a contar da assinatura do contrato a CONTRATADA deverá apresentar uma proposta de programação/cronograma de execução a CONTRATANTE, que será avaliado e validado pela Equipe de Engenharia Predial e Gerência de Infraestrutura da CONTRATANTE, caso ocorram imprevistos e/ou interferências esse cronograma deverá ser atualizado pela CONTRATADA e apresentado a CONTRATANTE sempre que solicitado pela Equipe de Engenharia Predial e Gerência de Infraestrutura da CONTRATANTE.
- 3.6. Todas as instruções (isolamentos e procedimentos) serão passadas na reunião de alinhamento para o início da obra, visto que a CONTRATADA deverá isolar as áreas de interferência para que não tenham propagação de obra/resíduos nas áreas comuns.

- 3.7.** A CONTRATADA deverá prever tapumes, se por ventura houver alguma avaria ou dano de bens patrimoniais ficará a cargo da CONTRATADA, sem qualquer ônus para a CONTRATANTE.
- 3.8.** A CONTRATADA deverá exigir que seus profissionais, quando no ambiente da CONTRATANTE, apresentem-se de forma adequada, identificados com crachá da empresa com foto recente, que obedeçam aos regulamentos internos do local de trabalho, normas técnicas e protocolos recomendados para os procedimentos realizados.
- 3.8.1.** A CONTRATADA deverá manter disciplina nos locais dos serviços substituindo, após notificação, qualquer mão-de-obra cujo comportamento seja considerado inconveniente pela CONTRATANTE.
- 3.9.** A CONTRATADA deverá encaminhar à CONTRATANTE, todos os documentos relacionados à Segurança do Trabalho, conforme anexo VI, após a assinatura do contrato, não ultrapassando o prazo máximo de 03 dias da assinatura do instrumento.
- 3.10.** A CONTRATADA deverá fornecer à equipe de execução todos os Equipamentos de Proteção Individual – EPI’s e Equipamentos de Proteção Coletiva – EPC’s, além de garantir o uso por todos os envolvidos na execução das atividades e obedecer a todas as normas de segurança do trabalho internas da CONTRATANTE.
- 3.11.** A CONTRATADA deverá garantir o acompanhamento de toda a obra por um profissional com cargo de nível de Liderança - Preposto, para que toda a comunicação, organização, solicitação, orientação referente a obra seja direcionada para o mesmo. Esse profissional será responsável por toda a parte operacional da intervenção, garantindo a limpeza e organização diária da obra, comunicação com a equipe de operários, visando mitigar acidentes, desvios, atrasos ou qualquer impacto na rotina da unidade hospitalar.
- 3.12.** A CONTRATADA instruirá seu preposto quanto à necessidade de cumprir as determinações pactuadas com a Gerência de Infraestrutura da CONTRATANTE, inclusive quanto ao cumprimento das Normas internas de Segurança e Medicina do Trabalho.
- 3.13.** A CONTRATADA deverá fornecer, às suas expensas e responsabilidade, todo material e mão de obra, ferramentas e equipamentos, a serem empregados nos serviços. Caberá a fiscalização inspecionar a chegada, previamente avisada, de todos os materiais, com o direito de rejeitar aqueles em desacordo com as especificações.
- 3.14.** A CONTRATADA deverá executar dentro da melhor técnica os serviços contratados, obedecendo rigorosamente às normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), ANVISA, CETESB e demais órgãos necessários, as especificações, projetos e instruções da fiscalização da Engenharia da CONTRATANTE.
- 3.15.** A CONTRATADA deverá manter durante toda a execução deste Contrato as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contratação, sem prejuízo das demais obrigações previstas no termo de ajuste.
- 3.16.** A CONTRATADA se responsabilizará pelo transporte da equipe técnica, equipamentos e ferramentas necessárias para a execução do serviço.
- 3.17.** A CONTRATADA ficará responsável por manter a obra permanentemente limpa. Durante todo o período de execução da obra deverão ser mantidos em perfeitas condições de tráfego o acesso à obra.
- 3.18.** É de inteira responsabilidade da CONTRATADA, dar solução adequada aos resíduos sólidos (lixo) da obra.
- 3.19.** A CONTRATADA deverá informar imediatamente ao gestor do contrato eventual suspensão da prestação do serviço, alteração de horário de atendimento, supressão de agenda, remarcações ou qualquer anormalidade verificada na execução do contrato, devendo do mesmo modo, prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela CONTRATANTE.

3.20. A CONTRATADA é responsável por garantir a execução plena do objeto deste Contrato, sem qualquer interrupção, independentemente de suas eventuais necessidades de adaptação, desde a assinatura do presente Contrato, salvo caso fortuito ou força maior.

3.21. Durante a execução do contrato a CONTRATADA obriga-se a adotar todas as preocupações e cuidados tendentes a evitar danos materiais e pessoais a seus funcionários, seus prepostos e a terceiros, pelos quais será integralmente responsável.

3.22. A CONTRATADA deve cumprir, além das normas vigentes de âmbito Federal, Estadual ou Municipal, as Normas de Segurança e Medicina do Trabalho.

3.23. A CONTRATADA não reproduzirá, divulgará ou utilizará em benefício próprio, ou de terceiros, quaisquer informações de que tenha tomado ciência em razão da execução dos serviços discriminados, sem o consentimento prévio e por escrito da CONTRATANTE.

3.24. A CONTRATADA não utilizará o nome da CONTRATANTE, ou sua qualidade de CONTRATADA, em quaisquer atividades de divulgação empresarial, como, por exemplo, em cartões de visita, anúncios e impressos, sem o consentimento prévio e por escrito da CONTRATANTE.

3.25. A CONTRATADA prestará os serviços dentro dos parâmetros de rotinas estabelecidas, fornecendo todos os materiais e equipamentos em quantidade, qualidade e tecnologia adequadas, com a observância das normas técnicas e legislações vigentes.

3.26. A CONTRATADA garantirá livre acesso a informações, dos procedimentos e à documentação referente aos serviços prestados, aos gestores indicados pela CONTRATANTE, para o acompanhamento da gestão contratual.

3.27. A CONTRATADA responsabiliza-se pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, em decorrência de suas ações, tendo direito a CONTRATANTE ao ressarcimento da CONTRATADA, por força contratual, em eventual responsabilidade da CONTRATANTE em decorrência de defeitos nos serviços da CONTRATADA, podendo inclusive denunciá-la à lide para evitar o ajuizamento de ação de regresso.

3.28. Ao final da vigência deste Contrato, toda a documentação, históricos, processos estabelecidos e arquivos gerados, deverão ser entregues pela CONTRATADA à CONTRATANTE.

3.29. A CONTRATADA se responsabilizará por todas as despesas com encargos e obrigações sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução contratual, sendo que os empregados da CONTRATADA não terão, em hipótese alguma, qualquer relação de emprego com a CONTRATANTE.

3.29.1. Caberá a CONTRATADA requerer a exclusão da CONTRATANTE do polo passivo de eventuais ações demandadas por seus funcionários em face CONTRATANTE, visando minimizar prejuízos judiciais e econômicos para esta Instituição.

3.30. A CONTRATADA terá seu desempenho submetido a acompanhamentos sistemáticos de acordo com os critérios de avaliação e controle da CONTRATANTE, através de formulários próprios.

3.31. A fiscalização ou acompanhamento da execução deste Contrato, por parte dos órgãos competentes da CONTRATANTE, não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA.

3.32. A CONTRATADA cumprirá o Regimento Interno e as demais Normas Internas do CONTRATANTE, assim como outras normas relativas à engenharia de segurança do trabalho com base na lei 6.514, de 22/09/1977, portaria 3.214, (NR) e demais disposições legais e às regulamentações da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) e do Ministério da Saúde.

3.33. A CONTRATADA manterá completo e absoluto sigilo sobre quaisquer dados, materiais, pormenores, informações, documentos, especificações técnicas ou comerciais, inovações que venha a ter conhecimento ou acesso, ou que venha a ser confiado em razão deste contrato, inclusive os dados protegidos pela Lei Geral de

Proteção de Dados Pessoais nº 13.709/2018, não podendo, sob qualquer pretexto, divulgar, revelar, reproduzir, utilizar, tratar, ou deles dar conhecimentos a terceiros a esta contratação, sob pena da lei.

3.34. A CONTRATADA será responsável por todos os ônus e tributos, emolumentos, honorários ou despesas incidentais sobre os serviços contratados, bem como cumprir rigorosamente, todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas ao pessoal que empregar para a execução dos serviços, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos, mantendo a disposição do CONTRATANTE toda e qualquer documentação pertinente (ficha de registro, guias de recolhimento dos encargos trabalhistas e previdenciários, exames admissionais e periódicos).

3.35. A CONTRATADA assume a defesa contra quaisquer reclamações ou demandas ambientais, administrativas e judiciais, arcando com os respectivos ônus, decorrentes de quaisquer falhas na prestação dos serviços ora contratados ou danos que venham a ser causados durante o período de execução dos serviços, seja na atuação direta, seja por seus empregados ou prepostos.

3.36. A CONTRATADA não terá como sócios, gerentes, diretores ou administradores, os cônjuges, companheiros (as) ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de funcionários, ocupantes dos cargos de direção, chefia, assessoramento da CONTRATANTE, sob pena de rescisão contratual.

3.37. A CONTRATADA não utilizará na execução do objeto do presente contrato, quaisquer funcionários, administradores ou ocupantes de cargos de direção da Fundação do ABC e de suas mantidas.

3.38. Fica vetado à CONTRATADA utilizar na prestação dos serviços, profissionais que sejam funcionários da CONTRATANTE, bem como ex colaboradores que tenham trabalhado para a CONTRATANTE nos últimos 18 (dezoito) meses que anteceder a prestação de serviços objeto do presente contrato, conforme artigo 5º-D da Lei 6.019/74.

4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

4.1. A CONTRATANTE gerenciará o Contrato, por intermédio de sua Gerência de Infraestrutura.

4.2. A CONTRATANTE exercerá a fiscalização, examinando quanto ao cumprimento deste Contrato.

4.3. A CONTRATANTE efetuará os pagamentos, referentes aos serviços prestados, deduzindo-se das faturas as eventuais glosas determinadas pelo Gestor do Contrato, sendo assegurado à CONTRATADA o direito à ampla defesa.

4.4. Não obstante a CONTRATADA seja a única responsável pela prestação do serviço, a CONTRATANTE reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude desta responsabilidade, exercer a fiscalização mais ampla e completa sobre os serviços prestados e aceitos pela CONTRATANTE.

4.5. A CONTRATANTE assegurar-se-á que o número de empregados alocados ao serviço por parte da CONTRATADA seja o suficiente para o adequado desempenho dos serviços.

4.6. A CONTRATANTE solicitará à CONTRATADA e seus prepostos, tempestivamente, todas as providências necessárias ao adequado desempenho dos serviços.

4.7. A CONTRATANTE emitirá pareceres em todos os atos relativos à execução deste Contrato, em especial, a aplicação de sanções, alterações e repactuações contratuais.

4.8. A CONTRATANTE permitirá o livre acesso dos empregados da CONTRATADA para execução dos serviços, quando autorizados.

- 4.9.** A CONTRATANTE exigirá, após ter advertido a CONTRATADA por escrito, o imediato afastamento de qualquer empregado ou preposto da mesma, que não mereça a sua confiança ou embarace a fiscalização ou, ainda, que se conduza de modo inconveniente ou incompatível com o exercício das funções que lhe forem atribuídas.
- 4.10.** É vedada à CONTRATANTE, e seus representantes, exercer poder de mando sobre os empregados da CONTRATADA, reportando-se somente aos prepostos e responsáveis por ela indicados.
- 4.11.** A CONTRATANTE assegurará as condições mínimas para a realização dos procedimentos com segurança, garantindo a guarda e conservação dos serviços, após sua conferência e entrada em seu estabelecimento.
- 4.12.** A CONTRATANTE fiscalizará por intermédio do gestor/fiscal do contrato os serviços objeto do Contrato.
- 4.13.** A CONTRATANTE prestará informações e esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitadas pela CONTRATADA e que digam respeito à natureza dos serviços que tenham de executar.

5. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DEMAIS PENALIDADES

- 5.1.** A CONTRATANTE poderá aplicar advertência quando ocorrer prestação insatisfatória dos serviços ou pequenos transtornos ao desenvolvimento dos serviços, desde que sua gravidade não recomende as sanções posteriormente descritas.
- 5.2.** Em caso de infrações, o CSSBC poderá aplicar à CONTRATADA a seguinte sanção de multa:
- 5.2.1.** Multa de 20% (vinte por cento), por inexecução parcial ou total do contrato, calculada sobre o valor total do Contrato. Na hipótese de reincidência por parte da CONTRATADA, a CONTRATANTE poderá rescindir o contrato, nos termos da cláusula 8.2;
- 5.2.2.** Faculta-se ao CSSBC, no caso da CONTRATADA não cumprir o fornecimento ou o serviço contratado, adquirir o produto de outra empresa, devendo a CONTRATADA arcar com os custos que eventualmente forem acrescidos para a aquisição.
- 5.3.** A CONTRATANTE poderá, em decorrência da gravidade dos atos praticados pela CONTRATADA, suspender temporariamente sua participação em coleta de preços a ser realizada pelo Complexo de Saúde São Bernardo do Campo, pelo prazo de até 02 (dois) anos.
- 5.3.1.** A CONTRATADA possui plena ciência que a CONTRATANTE encaminhará relato do ocorrido a municipalidade e a Fundação do ABC, mantenedora da CONTRATANTE, para que caso assim desejem, também suspendam o direito de participar em processos de compras/contratação por eles iniciados.
- 5.4.** A sanção de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções, não terá caráter compensatório e a sua cobrança não isentará a CONTRATADA de indenizar a CONTRATANTE por eventuais perdas e danos.
- 5.5.** Constatado o descumprimento de quaisquer obrigações decorrentes do ajuste, a CONTRATANTE notificará a CONTRATADA acerca de sua intenção de aplicar-lhe eventuais penas, sendo-lhe facultada apresentação de defesa escrita, se assim entender, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da referida notificação.
- 5.6.** Uma vez apresentada a defesa, a CONTRATANTE poderá, após análise, deferir a pretensão, restando afastada, então, a possibilidade da penalização, ou indeferir a pretensão, dando prosseguimento aos trâmites administrativos visando à efetiva aplicação da pena.
- 5.6.1.** Na hipótese de indeferimento, será a CONTRATADA notificada da referida decisão, podendo a CONTRATANTE realizar o abatimento da multa calculada na nota fiscal emitida para o pagamento dos serviços contratados.

6. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E CRITÉRIOS DE FATURAMENTO

6.1. A CONTRATANTE deverá pagar à CONTRATADA o valor dos serviços executados, exclusivamente através de depósito em conta corrente.

6.1.1. A CONTRATADA deverá indicar na documentação fiscal o número de sua conta corrente, agência e banco no qual deverá ser efetuado o pagamento.

6.1.2. Em nenhuma hipótese serão aceitos títulos via cobrança bancária.

6.2. O pagamento dos serviços executados será realizado conforme medições quinzenais, sendo que o pagamento ocorrerá 21 (vinte e um) dias após cada medição, desde que a nota fiscal seja entregue à CONTRATANTE com, no mínimo, 10 (dez) dias de antecedência à data do vencimento, com a apresentação junto a Nota Fiscal / Fatura das certidões de regularidade fornecidas pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional referente a débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União (CND), FGTS (CRF) e Justiça do Trabalho (CNDT), por parte da CONTRATADA.

6.2.1. Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer fatura por culpa da CONTRATADA, o prazo previsto na presente Cláusula será reiniciado.

6.2.2. Dos pagamentos, será retido na fonte, quando for o caso, o valor correspondente ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSqn), nos termos da legislação específica e demais tributos que recaiam sobre o valor faturado.

6.2.3. A liberação para pagamento da nota fiscal/fatura ficará condicionada ao ateste do Gestor do Contrato e à entrega dos documentos mencionados no item 6.2.

6.2.4. Todas as notas fiscais emitidas devem ter os seguintes dizeres: **“Despesa realizada com base no C.Gestão SS nº 001/2018 com a PMSBC.**

6.3. A CONTRATADA deverá encaminhar a nota fiscal desmembrada para cada unidade, e estas deverão ser emitidas para a Fundação do ABC – Complexo de Saúde São Bernardo do Campo, CNPJ nº 57.571.275/0025-70.

Endereço de Fatura e Cobrança: Estrada dos Alvarengas, 1001 – Bairro Alvarenga – São Bernardo do Campo/SP.

6.3.1. Fica facultado a CONTRATADA o envio da nota fiscal eletronicamente.

6.4. A CONTRATADA, neste ato, declara estar ciente de que os recursos utilizados para o pagamento dos serviços ora contratados serão aqueles repassados pela Prefeitura Municipal de São Bernardo do Campo, em razão do Contrato de Gestão SS nº 001/2018, firmado entre a CONTRATANTE e a Prefeitura Municipal de São Bernardo do Campo, para a gestão do Complexo de Saúde São Bernardo do Campo.

6.5. A CONTRATANTE compromete-se em pagar o preço irrevogável constante da proposta da CONTRATADA, desde que não ocorram atrasos e/ou paralisação dos repasses pela Prefeitura Municipal de São Bernardo do Campo para a CONTRATANTE, relativo ao custeio do objeto do Contrato de Gestão SS nº 001/2018.

6.6. No caso de eventuais atrasos, os valores serão atualizados de acordo com a legislação vigente, salvo quando não decorram de atrasos e/ou paralisação dos repasses pela Prefeitura Municipal de São Bernardo do Campo para a CONTRATANTE, em consonância com o disposto nas cláusulas 6.4 e 6.5 deste CONTRATO.

7. DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO

7.1. O presente contrato poderá ser alterado, desde que, de forma fundamentada e em consenso, sempre através de termo aditivo.

7.2. As partes poderão realizar acréscimos ou supressões ao objeto do presente contrato desde que previamente acordadas e formalizadas por meio de termo aditivo.

7.2.1. Os acréscimos e supressões poderão ser solicitados pela CONTRATANTE, cabendo à CONTRATADA, em caso de discordância, notificar o interesse no distrato observando o prazo mínimo estipulado neste instrumento.

8. DA RESCISÃO/RESILIÇÃO

8.1. As partes poderão resilir, imotivadamente, o presente Contrato, desde que comunicado por escrito à outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, ou celebrar, amigavelmente, o seu distrato na forma da lei, em qualquer caso, nenhuma indenização será devida.

8.2. A rescisão, por inadimplemento das obrigações prevista no presente Contrato poderá ser declarada unilateralmente pela CONTRATANTE, mediante decisão motivada.

8.3. Dar-se-á automaticamente a rescisão dos contratos decorrentes de obrigações contraídas por meio de Convênios Administrativos ou Contratos de Gestão, no caso de rescisão das respectivas avenças administrativas, sendo que nesta hipótese nenhuma indenização será devida, facultando-se a rescisão unilateral sem aviso prévio.

8.4. Na hipótese de rescisão por inadimplemento, além das sanções cabíveis, ficará a CONTRATADA sujeita à multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o saldo do serviço não executado, sem prejuízo da retenção de créditos, reposição de importâncias indevidamente recebidas e das perdas e danos que forem apurados.

9. DA CESSÃO E TRANSFERÊNCIA

9.1. O presente contrato não poderá ser objeto de cessão, transferência ou subcontratação no todo ou em parte, a não ser com prévio e expreso consentimento da CONTRATANTE e sempre mediante instrumento próprio.

9.1.1. O cessionário fica sub-rogado em todos os direitos e obrigações do cedente e deverá atender a todos os requisitos de habilitação previamente estabelecidos.

10. DO RECURSO AO JUDICIÁRIO

10.1. Caso as partes tenham que ingressar em juízo para haver o que lhe for devido, ficarão sujeitas ao pagamento do principal, despesas processuais e honorários, conforme determinação judicial arbitrada em sentença.

11. DA VIGÊNCIA

11.1. O prazo de vigência deste Contrato será de 90 (noventa) dias corridos, contados a partir da data de sua assinatura.

12. DO VALOR

12.1. Dá-se ao presente Contrato o valor total estimado de R\$..., conforme planilha quantitativa e orçamentária constante no anexo II.

13. DA EXCEÇÃO DO CONTRATO NÃO CUMPRIDO

13.1. A CONTRATADA não poderá opor a CONTRATANTE a exceção do Contrato não cumprido como fundamento para a interrupção unilateral do serviço, nos termos de art. 476 do Código Civil.

14. DO FORO DE ELEIÇÃO

14.1. Fica eleito o Foro do município de São Bernardo do Campo, para dirimir qualquer dúvida ou litígio decorrente do presente contrato, com expressa renúncia a outro por mais privilegiado que seja.

15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. Fica a CONTRATADA obrigada a manter durante a execução deste Contrato todas as condições de qualificação e habilitação exigidas no respectivo procedimento de Coleta de Preços.

15.2. Considerando a possibilidade de as partes negociarem os termos deste contrato, fica desde já afastada, na presente contratação, a aplicabilidade do artigo 423 do Código Civil vigente.

15.3. Os termos deste Contrato são confidenciais e, salvo disposição legal em contrário, a CONTRATANTE não poderá divulgar esses termos a nenhum terceiro sem o consentimento por escrito da CONTRATADA.

15.4. A tolerância por qualquer das Partes quanto ao cumprimento das cláusulas e condições contratuais ora firmadas não implicará renúncia, novação, transação ou precedente, devendo ser havida como mera liberalidade.

15.5. Se uma disposição contratual for considerada inválida, ilegal ou inexequível a qualquer título, tal disposição será considerada em separado e não invalidará as disposições restantes, as quais não serão afetadas por esse fato.

E, por estarem as partes de comum acordo sobre as Cláusulas, termos e condições deste instrumento, firmam-no em 02 (duas) vias de igual teor e conteúdo, na presença de 02 (duas) testemunhas.

São Bernardo do Campo, ... de ... de

AGNES MELLO FARIAS FERRARI

Representante

FUNDAÇÃO DO ABC – COMPLEXO DE SAÚDE SÃO BERNARDO DO CAMPO

JOSÉ RAMDE UCHÔA JARDIM

Representante

...
...
...

Testemunhas:

1- Nome: _____ **CPF.:** _____ **Ass.:** _____

2- Nome: _____ **CPF.:** _____ **Ass.:** _____

ANEXO II

PLANILHA QUANTITATIVA E ORÇAMENTÁRIA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	MOBILIZAÇÃO				
1.2	Desmontagem e transporte horizontal de até 60m do local de origem, do Autotrafo desativado presente na Sala de Painéis do 2º SS	vb	1	R\$...	R\$...
1.3	Desmontagem e transporte horizontal de até 10m do local de origem, do Autotrafo desativado presente na Área Técnica do 2º PAV	vb	1	R\$...	R\$...
1.4	Desmontagem e transporte horizontal de até 10m do local de origem, do Autotrafo desativado presente na Área Técnica do 4º PAV	vb	1	R\$...	R\$...
1.5	Desmontagem e transporte horizontal de até 10m do local de origem, do Nobreak desativado presente na Área Técnica do 2º PAV	vb	1	R\$...	R\$...
1.6	Desmontagem e transporte horizontal de até 10m do local de origem, do Nobreak desativado presente na Área Técnica do 4º PAV	vb	1	R\$...	R\$...
2	INTERVENÇÃO CIVIL				
2.1	Proteções e isolamento do local - Sala de Painéis 2º SS, visando evitar propagação de pó e detritos dentro do ambiente e nos Painéis/Nobreak/QTA's	vb	1	R\$...	R\$...
2.2	Demolição pontual/parcial de alvenaria de vedação, para retirada de Autotrafo presente da Sala de Painéis - 2ºSS	m²	3	R\$...	R\$...
2.3	Recomposição de alvenaria de vedação da Sala de Painéis - 2º SS	m²	3	R\$...	R\$...
2.4	Emassamento, lixamento e pintura pontual/parcial no trecho de alvenaria que foi demolido na Sala de Painéis - 2º SS	m²	3	R\$...	R\$...
3	INFRAESTRUTURA ELÉTRICA				
3.1	Fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica em eletrocalha perfurada galvanizada à fogo, com tampa removível, septo divisor e todos os acessórios de fixação, considerando que o encaminhamento partirá da valeta de cabos existente no piso até sair do ambiente pela parede (abaixo da viga), na Sala de Painéis - 2º SS	m	5	R\$...	R\$...
3.2	Fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica em eletrocalha perfurada galvanizada à fogo, com tampa removível, septo divisor e todos os acessórios de fixação - Considerando que o encaminhamento partirá da Sala de Painéis do 2º SS até a Sala do No-Break localizada na Área Técnica do 2º Pavimento	m	210	R\$...	R\$...
3.3	Fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica em eletrocalha perfurada galvanizada à fogo, com tampa removível, septo divisor e todos os acessórios de fixação - Considerando que o encaminhamento partirá da Sala de Painéis do 2º SS até a Sala do No-Break localizada na Área Técnica do 4º Pavimento	m	220	R\$...	R\$...
3.4	Desmontagem e montagem de dutos de exaustão do sistema de climatização, na Área Técnica do 4º PAV, que estão na projeção/encaminhamento da infraestrutura que	vb	1	R\$...	R\$...

	partirá do Brise até a Sala do Nobreak do 4º Pavimento visando liberar a passagem da infraestrutura				
3.5	Fornecimento e passagem de cabos alimentadores de acordo com o encaminhamento proposto presente no Anexo III deste Termo de Referência e potência do Nobreak 220V Trifásico - 160kVA - do 2º SS até o 2º PAV - Considerar o seguinte dimensionamento: (3x (3x150mm² pretos (fase))) + 3x150mm² azul (neutro) + 1x150mm² verde (terra) - Considerar cabos HEPR 90º 1KV e especificações técnicas presentes no Memorial Descritivo/termo de referência	m	230	R\$...	R\$...
3.6	Fornecimento e passagem de cabos alimentadores de acordo com o encaminhamento proposto presente no Anexo III deste Termo de Referência e potência do Nobreak 220V Trifásico - 200kVA - do 2º SS até o 4º PAV - Considerar o seguinte dimensionamento: (3x (3x185mm² pretos (fase))) + 3x185mm² azul (neutro) + 1x185mm² verde (terra) - Considerar cabos HEPR 90º 1KV e especificações técnicas presentes no Memorial Descritivo/termo de referência	m	240	R\$...	R\$...
3.7	Fornecimento e passagem de cabos de alimentadores entre Nobreak e painel QTA do 2º PAV - Considerar o seguinte dimensionamento: (3x (3x95mm² pretos (fase))) + 3x95mm² azul (neutro) + 1x95mm² verde (terra) - Considerar cabos HEPR 90º 1KV e especificações técnicas presentes no Memorial Descritivo/termo de referência	m	25	R\$...	R\$...
3.8	Fornecimento e passagem de cabos de alimentadores entre Nobreak e painel QTA do 4º PAV - Considerar o seguinte dimensionamento: (3x (3x95mm² pretos (fase))) + 3x95mm² azul (neutro) + 1x95mm² verde (terra) - Considerar cabos HEPR 90º 1KV e especificações técnicas presentes no Memorial Descritivo/termo de referência	m	15	R\$...	R\$...
3.9	Instalação dos cabos nos disjuntores do painel QGBT no 2º SS, nos Nobreak's e nos painéis QTA do 2º PAV e 4º PAV	vb	1	R\$...	R\$...
4	COMISSIONAMENTO DOS PAINÉIS QTA NOBREAK - 2ºSS, 2ºPAV E 4ºPAV				
4.1	Execução de limpeza geral de todos os painéis	vb	1	R\$...	R\$...
4.2	Reaperto de todos os terminais de todos os painéis	vb	1	R\$...	R\$...
4.3	Análise de funcionamento do através de Megômetro em todos os painéis	vb	1	R\$...	R\$...
4.4	Emissão de laudo e certificação de todos os painéis	vb	1	R\$...	R\$...
4.5	Execução de testes de funcionamento em carga de todos os painéis	vb	1	R\$...	R\$...
				R\$...	R\$...

////

ANEXO III

MEMORIAL DESCRITIVO/ TERMO DE REFERÊNCIA

1 – INTRODUÇÃO

Este documento tem por objetivo complementar as informações constantes, apresentando a descrição dos sistemas previstos, especificações, parâmetros de dimensionamento, as normas técnicas correspondentes e a especificação dos produtos utilizados.

Esse documento possui caráter geral e seus critérios devem prevalecer sempre. Qualquer mudança na elaboração das bases de projeto ou qualquer outra fase posterior, que entre em conflito com os requisitos aqui relacionados, deve ser submetida à aprovação da Gerência de Infraestrutura e Engenharia de Manutenção Predial do CSSBC.

2 – CONSIDERAÇÕES

Os projetos executivos se necessários, serão desenvolvidos pela contratada por equipe de profissionais específicos de cada área envolvida (Engenheiro Civil, Engenheiro Eletricista, Engenheiro Mecânico e Arquiteto), os quais se utilizarão das normas da ABNT e de outras pertinentes.

Os projetos executivos deverão ser aprovados pela engenharia do CCSBC antes da sua efetiva implantação.

Todos os serviços a serem executados deverão obedecer rigorosamente às normas técnicas da ABNT e outras pertinentes e cabíveis, inclusive internacionais, adotando-se sempre o critério mais rigoroso e seguro.

3 – CRITÉRIOS GERAIS DE EXECUÇÃO

A CONTRATADA deverá seguir as seguintes orientações abaixo descritas:

- Igualmente, se com relação a quaisquer outras partes dos serviços, apenas uma parte estiver desenhada ou detalhada e assim deverá ser considerado, para continuar através de todas as áreas locais semelhantes, a menos que indicado ou anotado diferentemente;
- Para os serviços de execução das instalações constantes do projeto e descrito nos respectivos memoriais, a contratada se obriga a seguir as normas oficiais vigentes, bem como as práticas usuais consagradas para uma perfeita execução dos serviços;
- Os materiais a serem empregados nesta obra serão novos e comprovadamente de primeira qualidade, sujeito à aprovação da engenharia do CSSBC.

4 – ESCOPO DO SERVIÇO

A obra a ser executada consiste na Instalação de 02 (dois) No-Break's e comissionamento de 03 (três) Painéis de Transferência Automática - QTA, com fornecimento de material e mão de obra, no Hospital de Clínicas Municipal de São Bernardo do Campo.

A contratada deverá estar com a documentação necessária para a atividade em dia e caso algum órgão fiscalizador exija a apresentação desta, a contratada deverá disponibilizar de imediato. O não cumprimento deste item acarretará no bloqueio das atividades contratadas imediatamente.

A contratada ficará responsável pela proteção, isolamento e sinalizações das demais áreas com acesso ao gradil, deverá ser previsto isolamento para que possa preservar os bens e a segurança dos usuários.

A contratada ficará responsável por qualquer interferência ou infraestrutura já instalada caso venha ser danificada durante a execução dos serviços discriminados na planilha orçamentária e neste memorial descritivo.

A contratada ficará responsável pela elaboração e entrega de Databook referente a obra, contendo As Built da infraestrutura instalada, memorial de cálculo do dimensionamento de cabos e infraestrutura, especificações dos materiais utilizados, relatório e laudo dos testes realizados nos Painéis de Transferência Automática – QTA, bem como diagramas unifilares de cada QTA, de acordo com as normas técnicas: NBR 15014 e 5410.

A contratada ficará responsável pela desmontagem e transporte horizontal dos equipamentos desativados presentes nas áreas técnicas do 2º SS, 2º Pavimento e 4º Pavimento, sendo eles 03 (três) Autotrafos e 02 dois No-Break's.

A contratada ficará responsável pelo fornecimento da mão de obra necessária e ferramentas adequadas para a execução dos serviços de: desmonte, demolição, fragmentação de elementos em alvenaria de elevação ou elemento vazado, manualmente; a seleção e a acomodação manual do entulho em lotes; de acordo com as normas técnicas: NBR 15112, NBR 15113 e NBR 15114.

A contratada ficará responsável pelo fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica em eletrocalha galvanizada à fogo, fixada na parede da Área Técnica do 2º SS, para realizar a passagem dos cabos de alimentação dos No-Break's do 2º e 4º andares, de acordo com as normas técnicas: NBR 15014 e 5410.

A contratada ficará responsável pelo fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica em eletrocalha galvanizada à fogo, fixada na laje do 2º SS através de tirantes, conforme encaminhamento proposto no Anexo IV, para realizar a passagem dos cabos de alimentação dos No-Break's do 2º e 4º andares, de acordo com as normas técnicas: NBR 15014 e 5410.

A contratada ficará responsável pelo fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica em eletrocalha galvanizada à fogo, fixada nas paredes da fachada da área de Entrada de Ambulâncias, Área técnica – Tanques de Reuso e Jardim do 1º SS – Ambulatório Marrom, conforme encaminhamento proposto no Anexo IV, para realizar a passagem dos cabos de alimentação dos No-Break's do 2º e 4º andares, de acordo com as normas técnicas: NBR 15014 e 5410.

A contratada ficará responsável pelo fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica em eletrocalha galvanizada à fogo, fixada nas paredes da fachada do Jardim do 1º SS – Ambulatório Marrom até o 2º e 4º Pavimentos, conforme encaminhamento proposto no Anexo IV, para realizar a passagem dos cabos de alimentação dos No-Break's do 2º e 4º andares, de acordo com as normas técnicas: NBR 15014 e 5410.

A contratada ficará responsável pelo fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica em eletrocalha galvanizada à fogo, fixada nas lajes das Áreas Técnicas do 2º e 4º Pavimento através de tirantes, conforme encaminhamento proposto no Anexo IV, para realizar a passagem dos cabos de alimentação dos No-Break's do 2º e 4º andares, de acordo com as normas técnicas: NBR 15014 e 5410.

A contratada ficará responsável pela desmontagem e montagem de dutos de exaustão do sistema de climatização, na Área Técnica do 4º Pavimento, que estão na projeção/encaminhamento da infraestrutura entre o Brise da fachada e a Sala do No-break.

A contratada ficará responsável pelo fornecimento, passagem e instalação de cabos de alimentação dos circuitos dos No-break's do 2º e 4º Pavimento, através da infraestrutura elétrica instalada, em todo o encaminhamento proposto, de acordo com as especificações técnicas dos cabos as normas presentes neste Memorial Descritivo e de acordo com as normas técnicas: NBR 15014 e 5410.

A contratada deverá respeitar as seguintes descrições técnicas para o fornecimento dos cabos elétricos:

- Descrição para a compra: Cabo elétrico 0,6/1kV constituído por condutor de cobre nu, têmpera mole, classe 5 extra flexível, isolamento em composto termofixo HEPR 90°C e cobertura em composto termoplástico não halogenado. Atende aos requisitos das normas técnicas NBR 13248, NBR 13570, NBR 5140.
- Referência: Prysmian Afumex Flex 0,6/1kV; Silnax 0,6/1kV HEPR 90°C ou equivalente.

A contratada ficará responsável pelo comissionamento dos 03 (três) Painéis de Transferência Automática – QTA presentes nas Áreas Técnicas do 2º SS (Subsolo), 2º e 4º Pavimento, considerando a realização de Limpeza e reaperto geral, Análise e testes de funcionamento através de Megômetro, Emissão de Laudo e Certificação e testes de funcionamento em carga, de acordo com as normas técnicas: NBR 15014 e 5410.

Os entulhos provenientes da demolição deverão ser imediatamente removidos aos locais especificados pela Engenharia do CSSBC. A execução deste serviço deverá ser orientada por profissional habilitado, utilizando equipamentos adequados e obedecendo aos critérios de segurança recomendados.

A contratada ficará responsável por manter a obra permanentemente limpa. Durante todo o período de execução da obra deverão ser mantidos em perfeitas condições de tráfego os acessos à obra.

A contratada ficará responsável pela limpeza geral no término da obra, de modo que a obra fique em condições de imediata utilização.

A contratada ficará responsável, durante a execução da obra, por proceder a remoção periódica de quaisquer detritos (entulhos da obra) que venham acumular no recinto, bem como seu transporte e destinação, de acordo com as normas e legislações vigentes.

É de inteira responsabilidade da Contratada, dar solução adequada aos resíduos sólidos (lixo) da obra.

A contratada ficará responsável por um planejamento de etapas de obras e esse cronograma deverá ser aprovado pela Gerência de Infraestrutura e Equipe de Engenharia Predial do CSSBC.

5 – GARANTIAS

Garantia para Serviços

Deve ser fornecida uma garantia pela CONTRATADA de pelo menos 05 (cinco) anos para os serviços executados, conforme norma técnica NBR 15575.

Garantia de Produtos

A contratada será responsável pela gestão de garantias dos produtos e materiais empregados em toda a obra. A garantia de produtos cobre os componentes contra defeitos no material ou mão-de-obra sob condições normais e próprias de uso.

6 – ITENS DE MEDIÇÃO

As medições serão realizadas através dos itens do Anexo II, referente a planilha quantitativa conforme critérios a seguir:

Item 2.3

Será medido pela execução do serviço de desmontagem e transporte (vb).

O item remunera a mão de obra e todo o ferramental necessário para execução da desmontagem e transporte horizontal em até 60 (sessenta) m (metros) de distância do local de origem do Autotrafo desativado localizado na Área Técnica – Sala de Painéis no 2º SS (Subsolo), de acordo com o local de destino indicado pela Gerência de Infraestrutura e Equipe de Engenharia Predial do CSSBC.

Item 2.4

Será medido pela execução do serviço de desmontagem e transporte (vb).

O item remunera a mão de obra e todo o ferramental necessário para execução da desmontagem e transporte horizontal em até 10 (dez) m (metros) de distância do local de origem do Autotrafo desativado localizado na Área Técnica – Sala do No-Break no 2º Pavimento, de acordo com o local de destino indicado pela Gerência de Infraestrutura e Equipe de Engenharia Predial do CSSBC.

Item 2.5

Será medido pela execução do serviço de desmontagem e transporte (vb).

O item remunera a mão de obra e todo o ferramental necessário para execução da desmontagem e transporte horizontal em até 10 (dez) m (metros) de distância do local de origem do Autotrafo desativado localizado na Área Técnica – Sala do No-Break no 4º Pavimento, de acordo com o local de destino indicado pela Gerência de Infraestrutura e Equipe de Engenharia Predial do CSSBC.

Item 2.6

Será medido pela execução do serviço de desmontagem e transporte (vb).

O item remunera a mão de obra e todo o ferramental necessário para execução da desmontagem e transporte horizontal em até 10 (dez) m (metros) de distância do local de origem do No-Break desativado localizado na Área Técnica – Sala do No-Break no 2º Pavimento, de acordo com o local de destino indicado pela Gerência de Infraestrutura e Equipe de Engenharia Predial do CSSBC.

Item 2.7

Será medido pela execução do serviço de desmontagem e transporte (vb).

O item remunera a mão de obra e todo o ferramental necessário para execução da desmontagem e transporte horizontal em até 10 (dez) m (metros) de distância do local de origem do No-Break desativado localizado na Área Técnica – Sala do No-Break no 4º Pavimento, de acordo com o local de destino indicado pela Gerência de Infraestrutura e Equipe de Engenharia Predial do CSSBC.

Item 3.1

Será medido pela execução de proteções e isolamento (vb).

O item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para execução de proteções e isolamento do local de intervenção para retirada do Autotrafo do local atual, dentro da Sala de Painéis no 2º SS (Subsolo). O isolamento deverá garantir que pó e detritos não se propaguem no ambiente e nos equipamentos, deverá ser executado em lona plástica, chapas de MDF ou qualquer outro tipo de material que atue como barreira para pó e detritos.

Item 3.2

Será medido pela área de demolição de alvenaria executada (m²).

O item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para execução dos serviços de: desmonte, demolição, fragmentação de elementos em alvenaria de fundação ou de embasamento, manualmente; a seleção e a acomodação manual do entulho em lotes. Normas técnicas: NBR 15112, NBR 15113 e NBR 15114.

Item 3.3

Será medido por área de superfície executada, descontando-se todos os vãos (m²).

O item remunera o fornecimento de materiais e mão de obra necessária para a execução de alvenaria de vedação ou estrutural, para uso revestido/aparente, confeccionada em bloco vazado de concreto de 14 x 19 x 39 cm e resistência mínima a compressão de 3 MPa, classe C; assentada com argamassa mista de cimento, cal hidratada e areia. Norma técnica NBR 6136 e utilização estrutural desde que atenda a NBR 16868/20.

Item 3.4

Será medido pela área de superfície emassada, deduzindo-se toda e qualquer interferência e pela área de superfície pintada, multiplicada por 2 (dois) (m²).

Referente ao emassamento o item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para a aplicação de massa corrida à base de PVA, recomendada para a correção de pequenos defeitos. Remunera também materiais acessórios e a mão de obra necessária para a execução dos serviços de: limpeza da superfície, remoção de partes soltas, irregularidades e poeira, conforme recomendações do fabricante; aplicação da massa em várias demãos (2 ou 3 demãos), em camadas finas com lixamentos intermediários, conforme especificações do fabricante, lixamento final e remoção do pó da superfície emassada. Referente à pintura o item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para a aplicação de tinta látex standard, composta por polímeros acrílicos e vinílicos, solúvel em água, acabamento fosco, conforme norma NBR 15079 e NBR 11702; Remunera também materiais acessórios e a mão de obra necessária para a execução dos serviços de: limpeza da superfície, conforme recomendações do fabricante; aplicação da tinta látex em 2 ou 3 demãos, conforme especificações do fabricante, em elemento vazado. Não remunera o preparo de base, quando necessário.

Item 4.1

Será medido pelo comprimento total, aferido pelo eixo das eletrocalhas instaladas, considerando-se inclusive as deflexões de curvas, tês, reduções, etc. (m).

O item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para o fornecimento e instalação de eletrocalha perfurada tipos U ou C, com tampa removível e septo divisor, 400 x 100 mm, com todos os acessórios pertinentes tais como: curvas, tês, reduções, cruzetas, desvios, terminais, flanges, emendas, gotejadores, etc, em chapa de aço com acabamento galvanizado a fogo; Remunera também o fornecimento e instalação de suportes ou mãos francesas e tirantes.

Item 4.2

Será medido pelo comprimento total, aferido pelo eixo das eletrocalhas instaladas, considerando-se inclusive as deflexões de curvas, tês, reduções, etc. (m).

O item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para o fornecimento e instalação de eletrocalha perfurada tipos U ou C, com tampa removível e septo divisor, 400 x 100 mm, com todos os acessórios pertinentes tais como: curvas, tês, reduções, cruzetas, desvios, terminais, flanges, emendas, gotejadores, etc, em chapa de aço com acabamento galvanizado a fogo; Remunera também o fornecimento e instalação de suportes ou mãos francesas e tirantes.

Item 4.3

Será medido pelo comprimento total, aferido pelo eixo das eletrocalhas instaladas, considerando-se inclusive as deflexões de curvas, tês, reduções, etc. (m).

O item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para o fornecimento e instalação de eletrocalha perfurada tipos U ou C, com tampa removível e septo divisor, 400 x 100 mm, com todos os acessórios pertinentes tais como: curvas, tês, reduções, cruzetas, desvios, terminais, flanges, emendas, gotejadores, etc, em chapa de aço com acabamento galvanizado a fogo; Remunera também o fornecimento e instalação de suportes ou mãos francesas e tirantes.

Item 4.4

Será medido pela execução de desmontagem e montagem de dutos de exaustão (vb).

O item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para a desmontagem e montagem de dutos de exaustão do sistema de climatização, para seja liberada área de trabalho para montagem da

infraestrutura elétrica em eletrocalha perfurada para os cabos alimentadores dos No-break's na Área Técnica do 4º Pavimento.

Item 4.5

Será medido por comprimento de cabo instalado (m).

O item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para fornecimento, passagem e instalação de cabo constituído por: condutores de cobre nu flexível, têmpera mole, têmpera mole, classe 5 extra flexível, isolamento em composto termofixo HEPR 90°C e cobertura em composto termoplástico não halogenado com características de não propagação e auto extinção de fogo, com baixa emissão de fumaça, gases tóxicos e corrosivos; temperatura de 90°C em serviço contínuo. Atende aos requisitos das normas técnicas NBR 13248, NBR 13570, NBR 5140; referência: Prysmian Afumex Flex 0,6/1kV; Silnax 0,6/1kV HEPR 90°C ou equivalente. **Considerando o seguinte dimensionamento: (3x (3x150mm² pretos (fase))) + 3x150mm² azul (neutro) + 1x150mm² verde (terra).**

Item 4.6

Será medido por comprimento de cabo instalado (m).

O item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para fornecimento, passagem e instalação de cabo constituído por: condutores de cobre nu flexível, têmpera mole, têmpera mole, classe 5 extra flexível, isolamento em composto termofixo HEPR 90°C e cobertura em composto termoplástico não halogenado com características de não propagação e auto extinção de fogo, com baixa emissão de fumaça, gases tóxicos e corrosivos; temperatura de 90°C em serviço contínuo. Atende aos requisitos das normas técnicas NBR 13248, NBR 13570, NBR 5140; referência: Prysmian Afumex Flex 0,6/1kV; Silnax 0,6/1kV HEPR 90°C ou equivalente. **Considerar o seguinte dimensionamento: (3x (3x185mm² pretos (fase))) + 3x185mm² azul (neutro) + 1x185mm² verde (terra).**

Item 4.7

Será medido por comprimento de cabo instalado (m).

O item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para fornecimento, passagem e instalação de cabo constituído por: condutores de cobre nu flexível, têmpera mole, têmpera mole, classe 5 extra flexível, isolamento em composto termofixo HEPR 90°C e cobertura em composto termoplástico não halogenado com características de não propagação e auto extinção de fogo, com baixa emissão de fumaça, gases tóxicos e corrosivos; temperatura de 90°C em serviço contínuo. Atende aos requisitos das normas técnicas NBR 13248, NBR 13570, NBR 5140; referência: Prysmian Afumex Flex 0,6/1kV; Silnax 0,6/1kV HEPR 90°C ou equivalente. **Considerar o seguinte dimensionamento: (3x (3x95mm² pretos (fase))) + 3x95mm² azul (neutro) + 1x95mm² verde (terra).**

Item 4.8

Será medido por comprimento de cabo instalado (m).

O item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para fornecimento, passagem e instalação de cabo constituído por: condutores de cobre nu flexível, têmpera mole, têmpera mole, classe 5 extra flexível, isolamento em composto termofixo HEPR 90°C e cobertura em composto termoplástico não halogenado com características de não propagação e auto extinção de fogo, com baixa emissão de fumaça, gases tóxicos e corrosivos; temperatura de 90°C em serviço contínuo. Atende aos requisitos das normas técnicas NBR 13248, NBR 13570, NBR 5140; referência: Prysmian Afumex Flex 0,6/1kV; Silnax 0,6/1kV HEPR 90°C ou equivalente. **Considerar o seguinte dimensionamento: (3x (3x95mm² pretos (fase)) + 3x95mm² azul (neutro) + 1x95mm² verde (terra)).**

Item 4.9

Será medido por execução de instalação de todos os cabos nos terminais dos equipamentos (vb).

O item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para instalação de todos os cabos alimentadores nos respectivos equipamentos, sendo: Disjuntores do Painei QGBT na Sala de Painéis do 2º SS (Subsolo); Nobreak's no 2º e 4º Pavimento e Painéis de Transferência Automática – QTA no 2º e 4º Pavimento.

Item 5.1

Será medido por execução de limpeza geral dos 03 (três) Painéis de Transferência Automática – QTA do 2º SS (Subsolo), 2º e 4º Pavimento (vb).

O item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para execução de limpeza geral nos seguintes equipamentos: Painéis de Transferência Automática – QTA do 2º SS (Subsolo), 2º e 4º Pavimento.

Item 5.2

Será medido por execução de reaperto geral dos 03 (três) Painéis de Transferência Automática – QTA do 2º SS (Subsolo), 2º e 4º Pavimento (vb).

O item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para execução de reaperto geral dos terminais nos seguintes equipamentos: Painéis de Transferência Automática – QTA do 2º SS (Subsolo), 2º e 4º Pavimento.

Item 5.3

Será medido por execução de análise geral dos 03 (três) Painéis de Transferência Automática – QTA do 2º SS (Subsolo), 2º e 4º Pavimento (vb).

O item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para execução de análise de funcionamento através de Megômetro nos seguintes equipamentos: Painéis de Transferência Automática – QTA do 2º SS (Subsolo), 2º e 4º Pavimento.

Item 5.4

Será medido por emissão e entrega de laudo de funcionamento dos 03 (três) Painéis de Transferência Automática – QTA do 2º SS (Subsolo), 2º e 4º Pavimento (vb).

O item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para elaboração, emissão e entrega de laudo e certificação de funcionamento dos seguintes equipamentos: Painéis de Transferência Automática – QTA do 2º SS (Subsolo), 2º e 4º Pavimento.

Item 5.5

Será medido por execução de testes de funcionamento dos 03 (três) Painéis de Transferência Automática – QTA do 2º SS (Subsolo), 2º e 4º Pavimento (vb).

O item remunera a mão de obra, material e todo o ferramental necessário para execução de testes de funcionamento em carga dos seguintes equipamentos: Painéis de Transferência Automática – QTA do 2º SS (Subsolo), 2º e 4º Pavimento. Os testes deverão ser realizados conforme programação e liberação da Gerência de Infraestrutura e Equipe de Engenharia Predial do CSSBC.

OBSERVAÇÕES:

1. As marcas dos produtos à serem empregados na obra deverão ter aprovação prévia da fiscalização/Engenharia;
2. Deverão ser apresentadas amostras de materiais de acabamento como: tintas e revestimentos ou qualquer item que possa mudar a mudar as características do hospital.

ANEXO IV

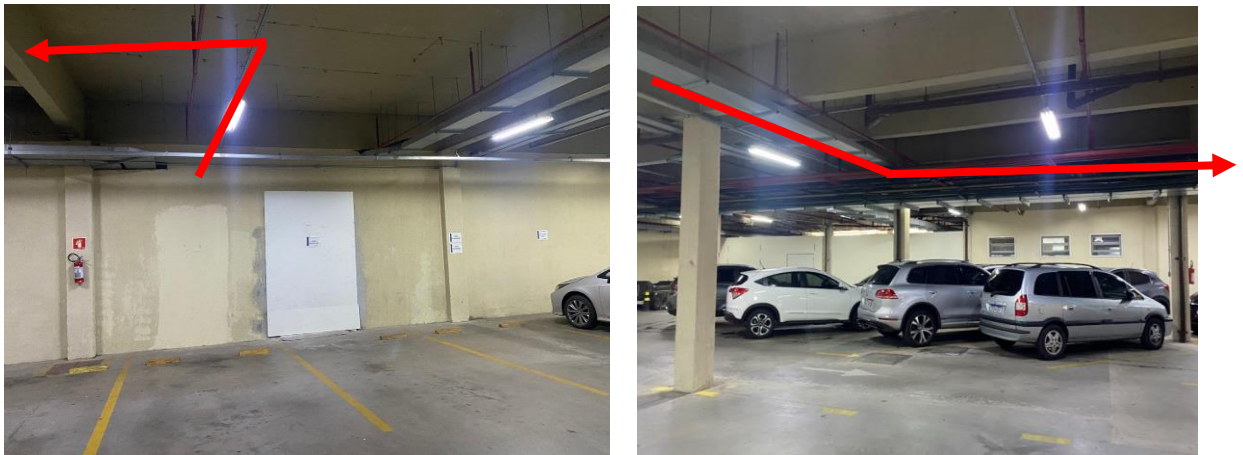
PROPOSTA DE ENCAMINHAMENTO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA

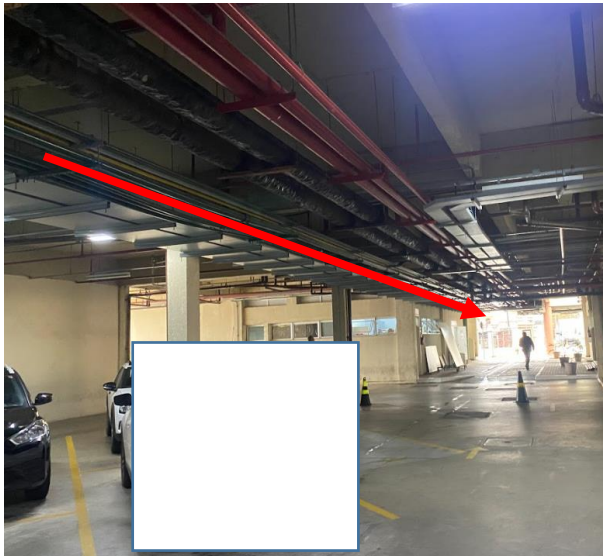
INSTALAÇÃO DE NO-BREAK'S – 2º E 4º PAVIMENTO

Encaminhamento de cabos e de infraestrutura elétrica no interior da Sala de Painéis no 2º SS (Subsolo), sentido do encaminhamento segue conforme sequência de fotos da esquerda para direita (como se lê):



Encaminhamento de cabos e de infraestrutura elétrica no Estacionamento do 2º SS (Subsolo), sentido do encaminhamento segue conforme sequência de fotos da esquerda para direita (como se lê):





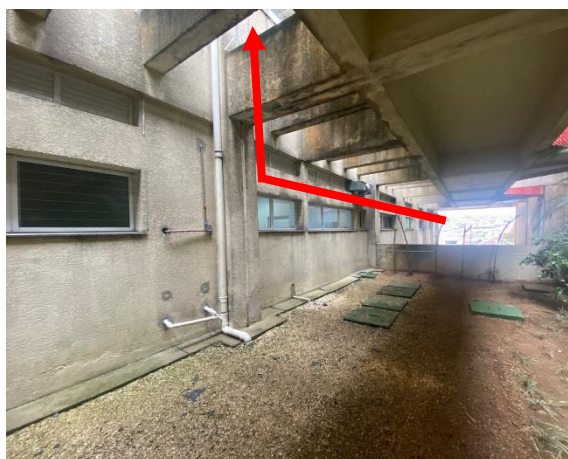
Encaminhamento de cabos e de infraestrutura elétrica na Entrada de Ambulâncias do 2º SS (Subsolo), sentido do encaminhamento segue conforme sequência de fotos da esquerda para direita (como se lê):



Encaminhamento de cabos e de infraestrutura elétrica na Área Técnica – Tanques de Reuso do 2º SS (Subsolo), sentido do encaminhamento segue conforme sequência de fotos da esquerda para direita (como se lê):



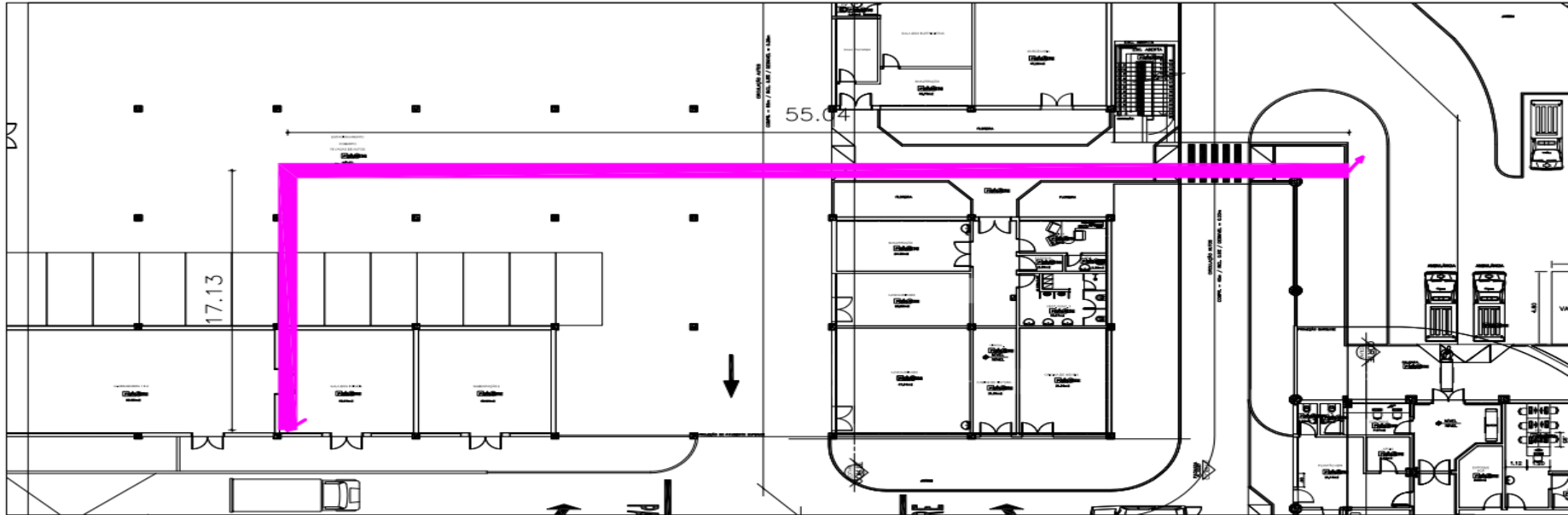
Encaminhamento de cabos e de infraestrutura elétrica no Jardim do 1º SS (Subsolo) – Ambulatório Marrom e Fachada do Prédio (divisa com Escola), sentido do encaminhamento segue conforme sequência de fotos da esquerda para direita (como se lê):



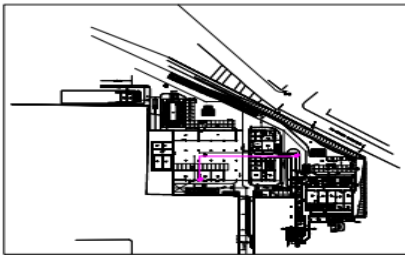


////

**ANEXO V
PROJETO BÁSICO**



PLANTA - 2ºSUBSOLO
ESC: 1:200



PLANTA CHAVE - 2º SUBSOLO
SEM ESCALA

- NOTAS GERAIS DE PROJETO:**
- 1 - CONFERIR TODAS AS MEDIDAS NO LOCAL;
 - 2 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICALHA GALVANIZADA A FOGO, FIXADA NA PAREDE DA ÁREA TÉCNICA DO 2º SS, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410;
 - 3 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICALHA GALVANIZADA A FOGO, FIXADA NA LAJE DO 2º SS ATRAVÉS DE TRANTES, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410;
 - 4 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICALHA GALVANIZADA A FOGO, FIXADA NAS PAREDES DA FACHADA DA ÁREA DE ENTRADA DE AMBULÂNCIAS, ÁREA TÉCNICA - TANQUES DE REUSO E JARDIM DO 1º SS - AMBULATORIO MARRROM, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410;
 - 5 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICALHA GALVANIZADA A FOGO, FIXADA NAS PAREDES DA FACHADA DO JARDIM DO 1º SS - AMBULATORIO MARRROM ATÉ O 2º E 4º PAVIMENTOS, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410;
 - 6 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICALHA GALVANIZADA A FOGO, FIXADA NAS LAJES DAS ÁREAS TÉCNICAS DO 2º E 4º PAVIMENTO ATRAVÉS DE TRANTES, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410;
 - 7 - FORNECIMENTO, PASSAGEM E INSTALAÇÃO DE CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS CIRCUITOS DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º PAVIMENTO, ATRAVÉS DA INFRAESTRUTURA ELÉTRICA INSTALADA, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS CABOS AS NORMAS PRESENTES NESTE MEMORIAL DESCRITIVO E DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410;
 - 8 - COMISSONAMENTO DOS 03 (TRÊS) PAINÉIS DE TRANSFERÊNCIA AUTOMÁTICA - QTA PRESENTES NAS ÁREAS TÉCNICAS DO 2º SS (SUBSOLO), 2º E 4º PAVIMENTO, CONSIDERANDO A REALIZAÇÃO DE LIMPEZA E REAPERTO GERAL, ANÁLISE E TESTES DE FUNCIONAMENTO ATRAVÉS DE MEDIDMETRO, EMISSÃO DE LAUDO E CERTIFICAÇÃO E TESTES DE FUNCIONAMENTO EM CARGA, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410.

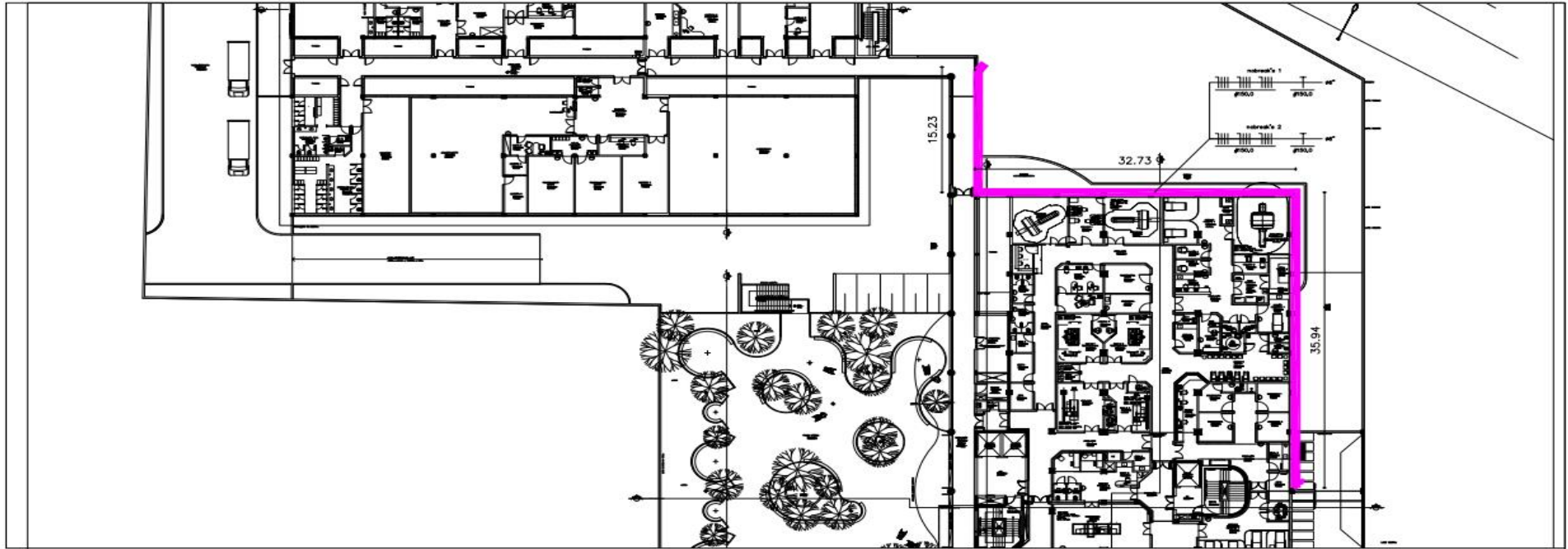
HOSPITAL DE CLÍNICAS

Assunto: INFRAESTRUTURA ELÉTRICA - NOBREAK
Local: ESTRADA DOS ALVARENGAS, 1001 - ASSUNÇÃO, SÃO BERNARDO DO CAMPO - SP
Responsável pelo uso: COMPLEXO DE SAÚDE SÃO BERNARDO DO CAMPO HOSPITAL DE CLÍNICAS
Responsável Técnico: TATIANA SUCHER
Responsável Desenho: VANESSA SILVEIRA

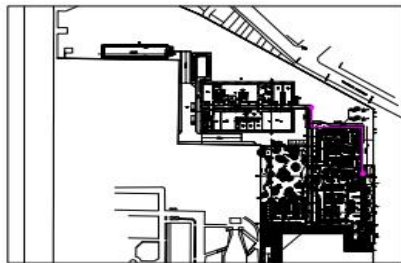
FOLHA
01/04

Escala: INDICADA
Revisão: R00
Data: DEZEMBRO DE 2022

FOI HA A3



PLANTA - 1º SUBSOLO SEM ESCALA



PLANTA CHAVE - 1º SUBSOLO SEM ESCALA

NOTAS GERAIS DE PROJETO:

- 1 - CONFERIR TODAS AS MEDIDAS NO LOCAL;
- 2 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICIDADE GALVANIZADA À FOGO, FIXADA NA PAREDE DA ÁREA TÉCNICA DO 2º SS, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410.
- 3 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICIDADE GALVANIZADA À FOGO, FIXADA NA LAJE DO 2º SS ATRAVÉS DE TIRANTES, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410.
- 4 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICIDADE GALVANIZADA À FOGO, FIXADA NAS PAREDES DA FACHADA DA ÁREA DE ENTRADA DE AMBULÂNCIAS, ÁREA TÉCNICA - TANGUE DE REUSO E JARDIM DO 1º SS - AMBULATÓRIO MARRON, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410.
- 5 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICIDADE GALVANIZADA À FOGO, FIXADA NAS PAREDES DA FACHADA DO JARDIM DO 1º SS - AMBULATÓRIO MARRON ATÉ O 2º E 4º PAVIMENTOS, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410.
- 6 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICIDADE GALVANIZADA À FOGO, FIXADA NAS LAJES DAS ÁREAS TÉCNICAS DO 2º E 4º PAVIMENTO ATRAVÉS DE TIRANTES, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410.
- 7 - FORNECIMENTO, PASSAGEM E INSTALAÇÃO DE CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS CIRCUITOS DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º PAVIMENTO, ATRAVÉS DA INFRAESTRUTURA ELÉTRICA INSTALADA, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS CABOS AS NORMAS PRESENTES NESTE MEMORIAL DESCRITIVO E DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410.
- 8 - COMISSIONAMENTO DOS 03 (TRÊS) PAINÉIS DE TRANSFERÊNCIA AUTOMÁTICA - OTA PRESENTES NAS ÁREAS TÉCNICAS DO 2º SS (SUBSOLO), 2º E 4º PAVIMENTO, CONSIDERANDO A REALIZAÇÃO DE LIMPEZA E REAPERTO GERAL, ANÁLISE E TESTES DE FUNCIONAMENTO ATRAVÉS DE MEDIÇÃO, EMISSÃO DE LAUDO E CERTIFICAÇÃO E TESTES DE FUNCIONAMENTO EM CARGA, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410.

HOSPITAL DE CLÍNICAS

Assunto: INFRAESTRUTURA ELÉTRICA - NOBREAK

Local: ESTRADA DOS ALVARENGAS, 1001 - ASSUNÇÃO, SÃO BERNARDO DO CAMPO - SP

Responsável pelo uso: COMPLEXO DE SAÚDE SÃO BERNARDO DO CAMPO HOSPITAL DE CLÍNICAS

Responsável Técnico: TATIANA SUCHER

Responsável Desenho: VANESSA SILVEIRA

FOLHA

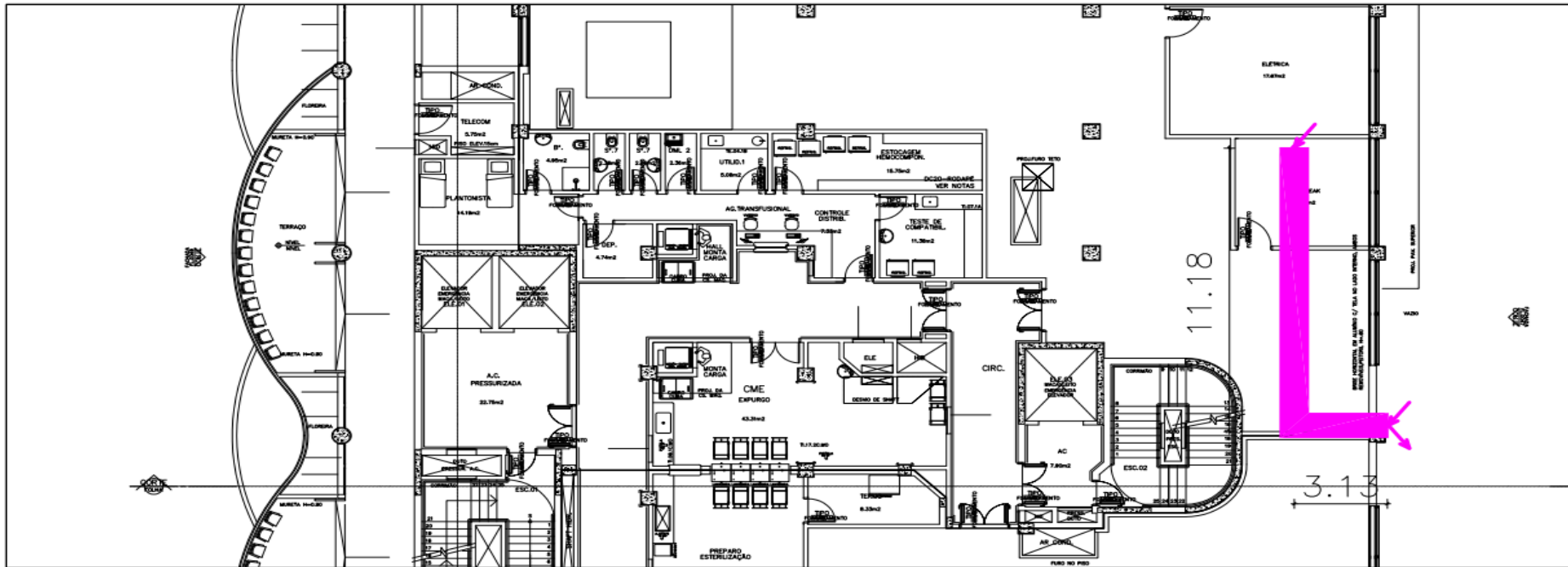
02/04

Escala: INDICADA

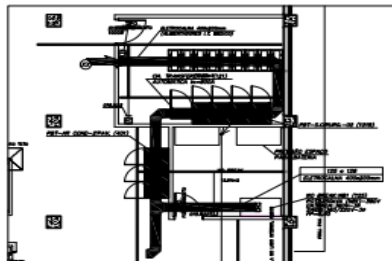
Revisão: R00

Data: DEZEMBRO DE 2022

FOLHA A3



PLANTA - 2º PAVIMENTO
SEM ESCALA



DETALHE - SALA NOBREAK
SEM ESCALA

NOTAS GERAIS DE PROJETO:

- 1 - CONFERIR TODAS AS MEDIDAS NO LOCAL;
- 2 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICALHA GALVANIZADA A FOGO, FIXADA NA PAREDE DA ÁREA TÉCNICA DO 2º SS, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410;
- 3 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICALHA GALVANIZADA A FOGO, FIXADA NA LAJE DO 2º SS ATRAVÉS DE TIRANTES, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410;
- 4 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICALHA GALVANIZADA A FOGO, FIXADA NAS PAREDES DA FACHADA DA ÁREA DE ENTRADA DE AMBULÂNCIAS, ÁREA TÉCNICA - TANGUEIS DE RESUO E JARDIM DO 1º SS - AMBULATÓRIO MARROM, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410;
- 5 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICALHA GALVANIZADA A FOGO, FIXADA NAS PAREDES DA FACHADA DO JARDIM DO 1º SS - AMBULATÓRIO MARROM ATÉ O 2º E 4º PAVIMENTOS, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410;
- 6 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICALHA GALVANIZADA A FOGO, FIXADA NAS LAJES DAS ÁREAS TÉCNICAS DO 2º E 4º PAVIMENTO ATRAVÉS DE TIRANTES, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410;
- 7 - FORNECIMENTO, PASSAGEM E INSTALAÇÃO DE CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS CIRCUITOS DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º PAVIMENTO, ATRAVÉS DA INFRAESTRUTURA ELÉTRICA INSTALADA, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS CABOS AS NORMAS PRESENTES NESTE MEMORIAL DESCRITIVO E DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410;
- 8 - COMISSÃO DOS 03 (TRÊS) PAINÉIS DE TRANSFERÊNCIA AUTOMÁTICA - OTA PRESENTES NAS ÁREAS TÉCNICAS DO 2º SS (SUBSÓLO), 2º E 4º PAVIMENTO, CONSIDERANDO A REALIZAÇÃO DE LIMPEZA E REAPERTO GERAL, ANÁLISE E TESTES DE FUNCIONAMENTO ATRAVÉS DE MEGÔMETRO, EMISSÃO DE LAUDO E CERTIFICAÇÃO E TESTES DE FUNCIONAMENTO EM CARGA, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410.

HOSPITAL DE CLÍNICAS

Assunto: INFRAESTRUTURA ELÉTRICA - NOBREAK

Local: ESTRADA DOS ALVARENGAS, 1001 - ASSUNÇÃO, SÃO BERNARDO DO CAMPO - SP

Responsável pelo uso: COMPLEXO DE SAÚDE SÃO BERNARDO DO CAMPO
HOSPITAL DE CLÍNICAS

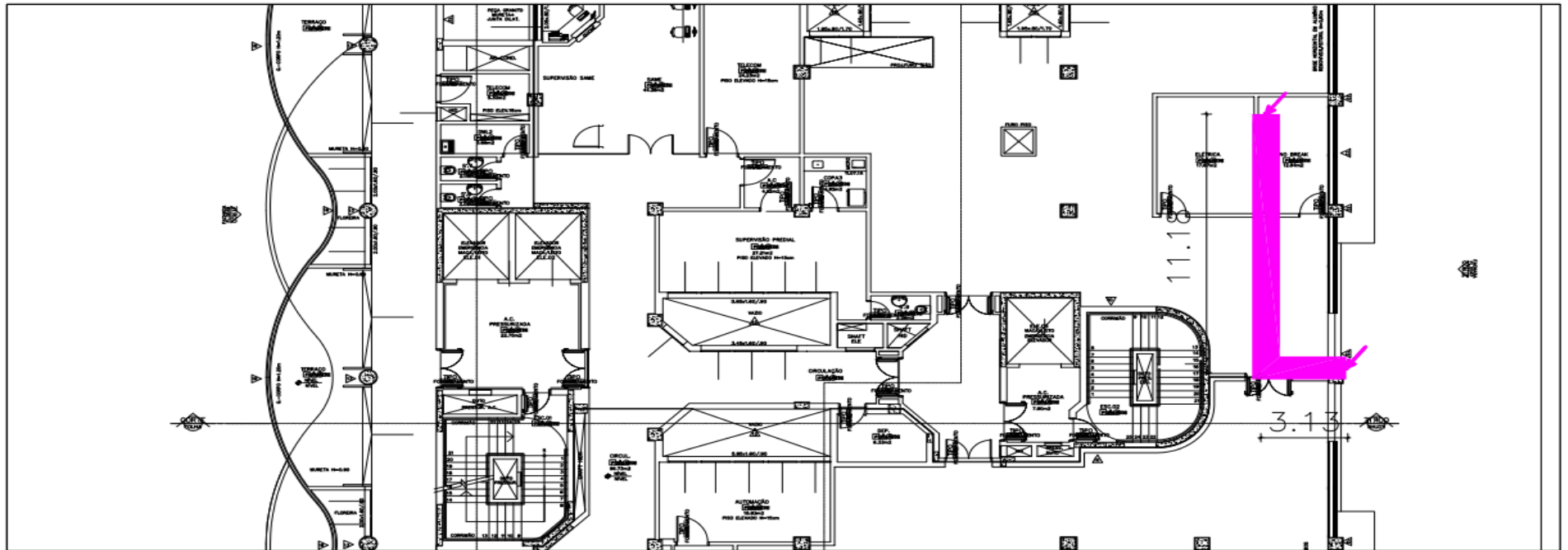
Responsável Técnico: TATIANA SUCHER

Responsável Desenho: VANESSA SILVEIRA

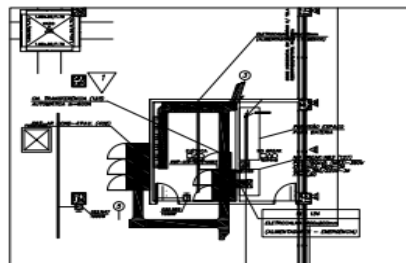
Escala: INDICADA
Revisão: R00
Data: DEZEMBRO DE 2022

FOLHA
03/04

FOI HA A3



PLANTA - 4º PAVIMENTO SEM ESCALA



DETALHE - SALA NOBREAK SEM ESCALA

NOTAS GERAIS DE PROJETO:

- 1 - CONFIRMAR TODAS AS MEDIDAS NO LOCAL;
- 2 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICALHA GALVANIZADA A FOGO, FIXADA NA PAREDE DA ÁREA TÉCNICA DO 2º SS, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410.
- 3 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICALHA GALVANIZADA A FOGO, FIXADA NA LAJE DO 2º SS ATRAVÉS DE TIRANTES, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410.
- 4 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICALHA GALVANIZADA A FOGO, FIXADA NAS PAREDES DA FACHADA DA ÁREA DE ENTRADA DE AMBULÂNCIAS, ÁREA TÉCNICA - TANQUES DE RESUO E JARDIM DO 1º SS - AMBULATÓRIO MARRON, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410.
- 5 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICALHA GALVANIZADA A FOGO, FIXADA NAS PAREDES DA FACHADA DO JARDIM DO 1º SS - AMBULATÓRIO MARRON ATÉ O 2º E 4º PAVIMENTOS, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410.
- 6 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ELÉTRICA EM ELETRICALHA GALVANIZADA A FOGO, FIXADA NAS LAJES DAS ÁREAS TÉCNICAS DO 2º E 4º PAVIMENTO ATRAVÉS DE TIRANTES, PARA REALIZAR A PASSAGEM DOS CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º ANDARES, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410.
- 7 - FORNECIMENTO, PASSAGEM E INSTALAÇÃO DE CABOS DE ALIMENTAÇÃO DOS CIRCUITOS DOS NO-BREAK'S DO 2º E 4º PAVIMENTO, ATRAVÉS DA INFRAESTRUTURA ELÉTRICA INSTALADA, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS CABOS AS NORMAS PRESENTES NESTE MEMORIAL DESCRITIVO E DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410.
- 8 - COMISSONAMENTO DOS 03 (TRÊS) PAINÉIS DE TRANSFERÊNCIA AUTOMÁTICA - QTA PRESENTES NAS ÁREAS TÉCNICAS DO 2º SS (SUBSÍLO), 2º E 4º PAVIMENTO, CONSIDERANDO A REALIZAÇÃO DE LIMPEZA E REPERTEO GERAL, ANÁLISE E TESTES DE FUNCIONAMENTO ATRAVÉS DE MEGÔMETRO, EMISSÃO DE LAUDO E CERTIFICAÇÃO E TESTES DE FUNCIONAMENTO EM CARGA, DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS: NBR 15014 E 5410.

HOSPITAL DE CLÍNICAS

Assunto: INFRAESTRUTURA ELÉTRICA - NOBREAK

Local: ESTRADA DOS ALVARENGAS, 1001 - ASSUNÇÃO, SÃO BERNARDO DO CAMPO - SP

Responsável pelo uso: COMPLEXO DE SAÚDE SÃO BERNARDO DO CAMPO HOSPITAL DE CLÍNICAS

Responsável Técnico: TATIANA SUCHER

Responsável Desenho: VANESSA SILVEIRA

FOLHA

04/04

Escala: INDICADA

Revisão: R00

Data: DEZEMBRO DE 2022

FOI HA A.3

ANEXO VI

REQUISITOS BÁSICOS DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO

1. INTRODUÇÃO

O presente anexo tem por objetivo determinar parâmetros de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho com relação à prestação de serviços pela empresa CONTRATADA nas dependências do CONTRATANTE sempre atendendo ao cumprimento da Portaria 3.214/78 do Ministério do Trabalho, e todas as suas atualizações, bem como as legislações complementares que regem a presente matéria. O cumprimento das legislações pertinentes a essa matéria, estará sob a coordenação do Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho (SESMT) da CONTRATANTE.

2. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

2.1 A CONTRATADA obriga-se a cumprir integralmente as presentes instruções no tocante a Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho, com o objetivo de proteger os funcionários de ambas as partes e demais bens e equipamentos próprios da CONTRATANTE, sem qualquer restrição à supervisão do SESMT.

2.2 A CONTRATADA obriga-se a cumprir e respeitar as determinações do presente documento e as Normas de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho vigentes no âmbito da CONTRATANTE e, em nenhuma hipótese poderá alegar desconhecimento das mesmas, ficando responsável pelos atos de seus empregados decorrentes da inobservância das mesmas.

2.3 A CONTRATADA obriga-se a ter implementado GERENCIAMENTO DE RISCOS OCUPACIONAIS (GRO) e neste, constituir o PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS (PGR), incluindo o INVENTÁRIO DE RISCOS ESPECÍFICO e o PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO DE SAÚDE OCUPACIONAL (PCMSO) aos seus empregados de acordo com o que estabelece a NR-1 e NR-7 aprovadas pela portaria 3.214 de 08 de junho de 1978. Em especial a CONTRATADA deverá observar as adequações à NR-32, conforme o trabalho executado por seus empregados nas dependências da CONTRATANTE.

2.4 A CONTRATADA compromete-se a manter arquivado e à disposição, tanto da supervisão da CONTRATANTE como por parte de fiscalizações oficiais, cópia da carteira de vacinação; com as seguintes vacinas: *COVID-19, hepatite B, tríplice viral (sarampo, rubéola e caxumba – SRC), dupla adulto (difteria e tétano – DT), varicela* e todas as campanhas preconizadas pelo Ministério da Saúde.

2.4.1 A CONTRATADA compromete-se a manter arquivado e à disposição a primeira via do ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL (ASO) dos seus empregados que vierem a operar neste contrato conforme previsto na NR-7 da Portaria já referida no item acima. Em especial o Programa de Vacinação deverá constar como item de adequação a NR-32, incluindo o resultado da soroconversão para Hepatite B.

2.5 A CONTRATADA deve encaminhar a Engenharia de Segurança do Trabalho da CONTRATANTE uma relação documental de acordo com o explicitado abaixo, a saber:

2.5.1 COMPOSIÇÃO DOCUMENTAL REQUERIDA AOS PRESTADORES DE SERVIÇOS NO CSSBC.

Base Legal: Em atendimento à Portaria 3.214/78, Norma Regulamentadora NR-1 (Disposições Gerais), ao Artigo 927 do Código Civil, e em observância às Normas de Segurança do Trabalho, a CONTRATADA deve fornecer em até 07 dias corridos da data de assinatura do contrato, cópias das seguintes documentações:

- Relação de funcionários contendo unidade de trabalho, nome completo, função, idade, RG e CPF.
- Cópia da Ficha de Registro de empregados ou livro de Registro;
- Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS (Páginas da Foto e qualificação civil, página do último contrato de trabalho e página seguinte);
- Cópia das Fichas de Equipamento de Proteção Individual- EPI e Equipamento de Proteção Coletiva- EPC, fornecido aos colaboradores para as atividades a serem desempenhadas;
- Cópia atualizada do Gerenciamento do Riscos Ocupacionais – GRO;
- Cópia atualizada do Programa de Gerenciamento de Riscos – PGR;
- Cópia atualizada do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO;
- Cópia do Atestado de Saúde Ocupacional - ASO's, Exames complementares pertinentes a cada função e ao Risco de cada atividade;
- Cópia atualizada da Carteira de Vacinação, contendo as seguintes vacinas: hepatite B, gripe influenza – H1N1 (do ano vigente), tríplice viral (sarampo, rubéola e caxumba – SRC), dupla adulto (difteria e tétano – DT), varicela e todas as campanhas preconizadas pelo Ministério da Saúde;
- Lista com as ferramentas e equipamentos a serem utilizados em cada função;
- Análise Preliminar de Risco (APR) para quaisquer atividades de risco (Altura, Espaço Confinado, Alta Tensão, Trabalho a Quente e etc);
- Cópia da Ordem de Serviço (NR-1) - sobre segurança e saúde no trabalho, evidenciando a ciência dos funcionários envolvidos na tarefa;
- Liberação de participação da equipe em treinamento de integração, fluxo de acidente e instruções básicas sobre o Plano de Atendimento a Emergência - PAE na unidade de destino ou labor;
- Cópia do processo eleitoral de CIPA, Ata de instalação e posse e atas de reuniões mensais. Caso a empresa não constitua CIPA, apresentar carta de designado;
- Cópia de todas as Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos – FISPQ. Caso a empresa utilize produtos químicos para execução da tarefa.

2.5.1.1 DOCUMENTOS COMPLEMENTARES RELACIONADOS A NATUREZA DA ATIVIDADE:

- Cópia do Certificado de HABILITAÇÃO e/ou Qualificação Profissional;
- Cópia do (s) Certificado (s) de Treinamentos Ministrados de Saúde e Segurança do Trabalho e Meio Ambiente:
 - NR-10 - Para atividades com energia elétrica em geral;
 - SEP- Sistema elevado de Potência - Para atividades com energia elétrica de alta tensão;
 - NR-33 - Para atividades em espaço confinado;
 - NR-35 - Para atividades de trabalho em altura.

2.5.2 Em caso de trabalho em espaço confinado, A CONTRATADA deve fornecer a CONTRATANTE uma cópia do Permissão de Entrada e Trabalho (PET) e nos convocar para participar da instrução à equipe envolvida na tarefa.

2.5.3 A CONTRATADA deve informar imediatamente a CONTRATANTE quando ocorrer qualquer alteração em seu quadro funcionários e enviar toda a documentação relacionada acima.

2.5.4 As informações devem ser renovadas de acordo com os prazos legais, na ausência deste seguir os prazos determinados pela CONTRATANTE, sendo este semestralmente.

2.6 A CONTRATADA deve providenciar crachá de identificação, de uso obrigatório, para todos os funcionários que estiverem prestando serviço nas instalações da CONTRATANTE, especificando o cargo ocupado pelos mesmos.

2.7 Todo primeiro dia útil do mês, a CONTRATADA deve enviar cronograma de atividades ordinárias ao setor da Engenharia de Segurança do Trabalho da CONTRATANTE. Em caso de atividade extraordinárias, a

CONTRATADA deve enviar de imediato cronograma compatível para ciência e a programação para acompanhamento da Engenharia de Segurança do Trabalho da CONTRATANTE.

3. DESTAQUES SOBRE AS NORMAS REGULAMENTADORAS

3.1 A CONTRATADA deve obrigatoriamente adotar as medidas de proteção previstas em todas as NRs que forem aplicáveis ao seu processo de trabalho dentro das instalações da CONTRATANTE.

4. ESCLARECIMENTOS SOBRE PREVENÇÃO CONTRA INCÊNDIO

4.1 É proibido fumar em toda área interna das unidades da CONTRATANTE, Decreto 2018 de 01.10.96 que regulamenta a Lei 9294 de 15.07.96, nos termos do 4º do art. 220 da Constituição.

4.2 É proibido abrir válvula dos hidrantes, retirar mangueiras ou usá-las para qualquer finalidade sem prévio conhecimento e anuência da Engenharia de Segurança do Trabalho.

4.3 Os extintores de incêndio não devem ser retirados de seus pontos fixos sob nenhuma alegação, sem prévio conhecimento e anuência do Engenharia de Segurança do Trabalho.

4.4 Comunicar com antecedência à Engenharia de Segurança do Trabalho quaisquer intervenções que se fizerem necessárias para execução dos serviços no sistema de detecção, alarme e combate à incêndios, bem como realocação de equipamentos e periféricos.

4.5 Quando for necessária alteração de layout (pequenas obras) da área útil ocupada pela CONTRATADA, está deve comunicar previamente a Engenharia de Segurança do Trabalho da CONTRATANTE.

5. EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL

5.1 A CONTRATADA deve fornecer e obrigar ao uso de todos os Equipamentos de Proteção Individual (EPI) que se fizerem necessários para a execução das tarefas correspondentes.

Deve observar os seguintes aspectos com relação à melhor adequação dos mesmos:

5.1.1 Deve selecionar o EPI adequação e seguir as recomendações da NR-6;

5.1.2 Ser de boa qualidade;

5.1.3 Possuir Certificado de Aprovação (CA) válido pelo Ministério do Trabalho e Previdência (MTP).

5.2 Os Equipamentos de Proteção Individual devem ser mantidos em perfeitas condições de uso e em bom estado de higienização, devendo ser armazenados em local próprio, longe de qualquer outro material. O referido equipamento deverá ser fornecido gratuitamente ao funcionário.

5.3 A CONTRATADA deve ter documentado a entrega dos referidos equipamentos aos seus funcionários, bem como fazer orientação sobre a obrigatoriedade de seu uso.

5.4 A CONTRATADA deve manter nas instalações cedidas pelo CONTRATANTE, estoque dos EPIs utilizados por seus funcionários, a fim de que não falte em caso de substituição por perda, extravio ou qualquer outro motivo.

5.5 A CONTRATANTE reserva-se o direito de suspender o serviço, sem gerar qualquer ônus por tal interrupção, quando for detectado a falta do conjunto de EPIs necessários à execução do serviço.

5.6 A CONTRATANTE deve deixar a disposição dos funcionários da CONTRATADA os itens de proteção individual descartáveis que compõem suas instalações, nas atividades específicas que os demandam, a saber:

- Máscara descartável;
- Gorro descartável;
- Pro-pé descartável;
- Luva descartável;
- Avental descartável.

5.7 A CONTRATADA pode solicitar a Engenharia de Segurança do Trabalho da CONTRATANTE o Certificado de Aprovação (CA) dos EPI descartáveis relacionados no item 5.6.

6. INSPEÇÕES DE SEGURANÇA

6.1 É facultado à CONTRATANTE, através de sua Engenharia de Segurança do Trabalho, realizar inspeções periódicas nas instalações tanto quanto no local de execução dos serviços da CONTRATADA, com vistas a verificar o cumprimento das determinações legais bem como as recomendações constantes neste Documento, ou ainda recomendações de caráter geral, sempre com o objetivo de cumprir as legislações vigentes, os protocolos institucionais e assim, evitar Acidentes de Trabalho ou Doenças Profissionais.

6.2 A CONTRATANTE, através de sua Engenharia de Segurança do Trabalho, pode suspender qualquer trabalho no qual se evidencie risco iminente, ameaçando a integridade física dos funcionários de ambas as partes, ou ainda que possa resultar em prejuízo material de grande monta para a própria CONTRATANTE.

6.3 As irregularidades apontadas nas Inspeções devem ser sanadas pela CONTRATADA, sob pena de sofrer suspensão do trabalho.

7. COMUNICAÇÃO DE ACIDENTES DE TRABALHO

7.1 Quando da ocorrência de Acidente de Trabalho, com o funcionário da CONTRATADA, este deve seguir o Fluxo de Acidente do Trabalho da CONTRATADA na unidade de labor, tanto para acidente biológico, não biológico e trajeto.

7.2 A CONTRATADA deve emitir a CAT - Comunicação de Acidente de Trabalho, e informar de imediato a Engenharia de Segurança do Trabalho da CONTRATANTE, fornecendo cópia deste documento.

7.3 Todo Acidente de Trabalho, com ou sem perda de tempo, deve ser comunicado através de relatório ao SESMT da CONTRATANTE, da maneira mais detalhada possível, preferencialmente, na data de ocorrência do mesmo.

8. TREINAMENTOS E EDUCAÇÃO CONTINUADA

8.1 Os funcionários da CONTRATADA devem receber capacitação continuada, seguida de acompanhamento e avaliação (ênfase no uso de proteção individual e conhecimento de procedimentos operacionais) antes de iniciar as atividades nas dependências da CONTRATANTE, para que a qualidade dos serviços sejam sempre a mesma e para evitar Acidentes de Trabalho.

8.2 A CONTRATADA deve disponibilizar a relação de nomes e RG dos funcionários que prestarão serviços na CONTRATANTE em até 07 dias corridos da data de assinatura do contrato, para realização do treinamento de integração.

8.3 A CONTRATADA deve enviar atualização dos nomes dos funcionários sempre que houver mudança.

8.4 Os funcionários da CONTRATADA devem receber treinamento em relação aos produtos químicos, como por exemplo: *fumos metálicos, cola de contato, tinta, solventes, particulados sólidos de mercúrio nas lâmpadas fluorescentes e etc.*

8.5 Em caso de trabalho em altura, a CONTRATADA deve evidenciar treinamento para execução da atividade em conformidade com a NR-35, inclusive destinar um técnico de segurança do trabalho para acompanhamento.

8.6 Em caso de trabalho em espaço confinado, a CONTRATADA deve evidenciar o treinamento para execução da atividade em conformidade com a NR-33, inclusive destinar um técnico de segurança do trabalho para acompanhamento.

8.7 A CONTRATADA deve apresentar cópia do Programa de Treinamento, mencionado no itens 8.1 e 8.2, bem como as atualizações que vier a fazer do mesmo, observando os dispostos na NR-32.

8.8 A CONTRATADA deve liberar seus funcionários para treinamento de integração, fluxo de acidente do trabalho e Instruções básicas sobre o Plano de Atendimento a Emergência - PAE na unidade de destino ou labor.

9. DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1 A CONTRATADA, que pelo número de funcionários não for obrigada a manter pessoal especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho, como previsto na NR-4, deverá designar profissional da área, para que uma vez por mês mantenha intercâmbio com o SESMT da CONTRATANTE, sobre as ocorrências e possíveis sugestões para o bom desenvolvimento do trabalho.

9.5. Qualquer interrupção ou suspensão dos trabalhos, motivados pela não observância das instruções constantes neste documento, não exime a CONTRATADA das obrigações contratuais e penalidades constantes das cláusulas contratuais referentes a multa e prazos.

9.3 A CONTRATADA deve atender ao disposto no Quadro I da NR-5, da portaria 3214/78, e encaminhar a Engenharia de Segurança do Trabalho da CONTRATANTE cópia do edital de convocação e do calendário anual de reuniões da CIPA.

9.4 Em caso de não enquadramento no Quadro I da NR-5, a CONTRATADA deve promover anualmente treinamento para o designado responsável pelo cumprimento do objetivo desta NR.

9.5 A CONTRATANTE reserva-se o direito de fazer outras exigências com respeito a Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho, sempre que julgue necessário, para a proteção dos funcionários e bens materiais de sua propriedade.

9.6 A CONTRATADA deve obedecer às legislações pertinentes ao destino de Resíduos Sólidos, em especial a RDC 306 da ANVISA, tendo inclusive PGRSS próprio, caso seja da área de saúde.

////

ANEXO VII
ATESTADO DE VISITA/DECLARAÇÃO

Processo nº 065/2022-CSSBC - Contratação de empresa especializada especializada para fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica para alimentar 02 (dois) No-Break's do Hospital de Clínicas e Comissionamento de 03 (três) Painéis de Transferência Automática - QTA, para o Complexo de Saúde São Bernardo do Campo.

Declaro para fins, que a empresa _____
CNPJ nº _____ representada por _____
portador (a) do documento de identidade nº _____ realizou a Visita Técnica, tendo pleno conhecimento do local em que se desenvolverão os serviços, dos acessos, das condições climatológicas próprias da região e de todas as condições e eventuais dificuldades para a execução dos serviços objeto do contrato.

São Bernardo do Campo, ____ de ____ de 2022.

NOME DA EMPRESA: _____

NOME DO REPRESENTANTE DA EMPRESA: _____

ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA: _____

ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA CONTRATANTE: _____

ANEXO VIII
DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA

Declaro que tomei ciência do disposto no item 2.7 do Ato Convocatório do Processo nº 065/2022-CSSBC, referente à contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de infraestrutura elétrica para alimentar 02 (dois) No-Break's do Hospital de Clínicas e Comissionamento de 03 (três) Painéis de Transferência Automática - QTA, para o Complexo de Saúde São Bernardo do Campo, o qual prevê que a simples participação, implica na aceitação de todas as condições estabelecidas no Ato Convocatório do Processo nº 065/2022-CSSBC e seus Anexos.

Declaro ainda estar ciente que todos eventuais questionamentos acerca das condições previstas na minuta de contrato, deverão ser realizados antes do envio da proposta, tendo em vista que após aceite das condições não será permitida qualquer alteração das condições contratuais.

Nome da Empresa
CNPJ
Procurador Legal