

TERMO DE REFERÊNCIA
Contratação de empresa especializada na Prestação de Serviços
Especializados em Oftalmologia

1 – OBJETO

Constitui objeto do presente termo a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Oftalmologia, na modalidade de consultas, exames e procedimentos cirúrgicos, nos Serviços da Secretaria Municipal de Saúde de São Bernardo do Campo citados abaixo, por um período de 12 (doze) meses, prorrogável por até 4 (quatro) períodos iguais e consecutivos.

- Centro de Especialidades Oftalmológicas “Hospital Municipal de Olhos”: através de médicos oftalmologistas com título de especialista e/ou residência médica, equipe de apoio técnico (envolvendo profissionais de enfermagem, auxiliar em oftalmologia, tecnólogo em oftalmologia, recepcionistas e administrativos) para realizar atendimento ambulatorial de aproximadamente 5.000 (cinco mil) consultas especializadas em oftalmologia por mês, incluindo consultas de pós-operatório, 2760 exames e 602 procedimentos cirúrgicos, incluindo o fornecimento de todos os insumos específicos para a realização de todas as consultas, exames e procedimentos cirúrgicos, necessários para a execução do objeto do contrato, fármacos, campos cirúrgicos, lentes e demais insumos para realização de todos os procedimentos, incluindo EPIs para os profissionais;
- Hospital da Mulher: atendimento dos recém-nascidos através de consultas e procedimentos oftalmológicos, efetuado por médicos oftalmologistas com título de especialista e/ou residência médica, duas vezes por semana;
- Policlínica Alvarenga: atendimento ambulatorial de consultas especializadas e exames, efetuado por médicos oftalmologistas com título de especialista e/ou residência médica.

2 – JUSTIFICATIVA PARA A AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO

Tal contratação se faz necessária diante da necessidade da realização de procedimentos ambulatoriais na área de oftalmologia, constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e Órteses, Próteses e Materiais Especiais (OPM) do Sistema Único de Saúde (SUS), para o Centro de Especialidades Oftalmológicas “Hospital Municipal de Olhos”, Hospital da Mulher e Policlínica Alvarenga, da Secretaria Municipal de Saúde de São Bernardo do Campo, ampliando a oferta em Oftalmologia (consultas, exames e procedimentos cirúrgicos eletivos), pela crescente demanda registrada.

Com a instalação do Centro de Especialidades Oftalmológicas “Hospital Municipal de Olhos”, dentro do município, o acesso dos pacientes será facilitado e proporcionará agilidade no atendimento, aumento na oferta e redução do absenteísmo. Com a ampliação da oferta, teremos diminuição da fila de espera, proporcionando maior agilidade nos casos que necessitam de procedimentos cirúrgicos, diagnósticos e terapêuticos, além de facilitar o acesso aos municípios de São Bernardo do Campo.

3 – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS DO(S) SERVIÇO(S)

QUANTIDADES ESTIMADAS DE CONSULTAS, EXAMES E PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS:

3.1 - CONSULTAS: quantidade estimada de **5.000** (cinco mil) consultas especializadas em Oftalmologia, a serem executadas sob demanda.

3.1.1 – Incluem-se nessas consultas os procedimentos abaixo relacionados, caso sejam necessários, de acordo com a necessidade de cada paciente e devidamente justificado no prontuário, sendo que a estimativa da execução destes exames, obedece aproximadamente a proporcionalidade descrita na tabela a seguir:

Procedimentos em Oftalmologia	Quantidade	
0211060020 BIOMICROSCOPIA DE FUNDO DE OLHO	50%	2.500

0211060054 CERATOMETRIA	30%	1.500
0211060100 FUNDOSCOPIA	50%	2.500
0211060240 TESTE DE ADAPTAÇÃO DE LENTE DE CONTATO	10%	500
0211060224 TESTE DE VISÃO DE CORES	40%	2.000
0211060259 TONOMETRIA	50%	2.500
0211060119 GONIOSCOPIA	20%	1.000
0211060127 MAPEAMENTO DE RETINA	60%	3.000

3.1.1 - As **5.000 consultas** serão realizadas de acordo com os dias e horários relacionados abaixo:

Horário de Funcionamento	Endereço:
De 2ª a 6ª feira, das 7:00 às 19:00h	Centro de Especialidades Oftalmológicas “Hospital Municipal de Olhos” - Rua Kara nº 225 - Bairro Jardim do Mar - SBC
De 2ª a 6ª feira, das 7:00 às 19:00h	Policlínica Alvarenga - Estrada dos Alvarengas nº 5795 - Bairro Alvarenga - SBC
Duas vezes por semana, de acordo com a agenda pactuada com a CONTRATANTE	Hospital da Mulher - Av. Imperador Pedro II nº 216 - Bairro Nova Petrópolis - SBC

3.1.1.1. O Centro de Especialidades Oftalmológicas “Hospital Municipal de Olhos”, conta com dois pavimentos, sendo:
TÉRREO - 6 consultórios, 1 sala de pré-consulta, 1 sala de campo visual, 1 sala de exames de seguimento posterior, 1 sala de exames seguimento anterior, 1 sala de laser.
1º ANDAR - 3 salas de procedimentos cirúrgicos, preparo do paciente, vestiário, arsenal, farmácia, sala de utilidades, 1 CME, administração (setor de cirurgias), 1 administração/coordenação, 1 sala de reunião e 1 copa.

3.1.2 - O atendimento de **urgência** será realizado das 7:00 às 19:00h, de segunda a sexta-feira, no Centro de Especialidades Oftalmológicas “Hospital Municipal de Olhos”.

3.1.3 - A CONTRATANTE, com o consentimento da CONTRATADA, poderá solicitar a execução de eventos com a finalidade de reduzir a demanda reprimida, em dias e horários previamente definidos, diferentes do Item 3.2.

3.2 – EXAMES: quantidade estimada de **2.760 exames** a serem executados sob demanda:

EXAMES	QTDE MENSAL	QTDE ANUAL
020502002-0 PAQUIMETRIA ULTRASSÔNICA	120	1.440
020502008-9 ULTRASSONOGRÁFIA DE GLOBO OCULAR / ORBITA	40	480
021106001-1 BIOMETRIA ULTRASSÔNICA	450	5.400
021106003-8 CAMPIMETRIA COMPUTADORIZADA	220	2.640
021106006-2 CURVA DIÁRIA DE PRESSÃO OCULAR	150	1.800
030305002-0 EXERCÍCIOS ORTOPTICOS	100	1.200
021106014-3 MICROSCOPIA ESPECULAR DE CORNEA	450	5.400
021106017-8 RETINOGRÁFIA COLORIDA	200	2.400
021106018-6 RETINOGRÁFIA FLUORESCENTE	40	480
021106023-2 TESTE ORTÓPTICO	100	1.200
021106026-7 TOPOGRÁFIA COMPUTADORIZADA DE CÔRNEA	450	5.400
021106015-1 POTENCIAL DE ACUIDADE VISUAL	200	2.400
040505002-0 CAPSULOTOMIA A YAG LASER	40	480
021106028-3 TOMOGRAFIA DE COERÊNCIA ÓPTICA	200	2.400
TOTAL	2.760	33.120

3.2.1 - A contratada deverá fornecer atendimento de oftalmologista no Hospital da Mulher, situado à Av.

Imperador Pedro II nº 216 - Nova Petrópolis, São Bernardo do Campo, duas vezes por semana, para atendimento dos recém-nascidos e realização do teste do olhinho e procedimentos oftalmológicos.

3.2.2 - A CONTRATADA deverá disponibilizar médicos oftalmologistas com título de especialista e/ou residência médica, equipe de apoio técnico envolvendo profissionais de enfermagem, tecnólogos oftalmológicos, auxiliares oftalmológicos, recepcionistas e administrativos em número suficiente para atendimento das demandas do Centro de Especialidades Oftalmológicas “Hospital Municipal de Olhos”, bem como designar um responsável técnico (RT) com o respectivo certificado de especialização ou residência médica na área, durante seu período de funcionamento (segunda a sexta-feira das 7:00 às 19:00 horas), e médicos especialistas para atendimento no Hospital da Mulher e Policlínica Alvarenga.

3.2.3 – A contratada deverá garantir também os profissionais para a recepção e para realização das rotinas administrativas, durante o período de funcionamento do Centro de Especialidades Oftalmológicas “Hospital Municipal de Olhos”, de segunda a sexta-feira, das 7:00 às 19:00 horas, sendo:

Profissional	Quantidade	Carga horária semanal	Horário
Recepcionista	12	30h	5 recepcionistas das 7:00 às 13:00h
			5 recepcionistas das 13:00 às 19:00h
			2 recepcionistas das 10:00 às 16:00h
Oficial Administrativo	2	40h	1 oficial administrativo das 7:00 às 16:00h
			1 oficial administrativo das 10:00 às 19:00h

3.3 - PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS: quantidade estimada de **602 procedimentos cirúrgicos** a serem executados sob demanda:

PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS	Q. MENSAL	Q. ANUAL
0405050089 EXERESE DE TUMOR DA CONJUNTIVA	5	60
0303050233 TRATAMENTO MEDICAMENTOSO DE DOENÇA DA RETINA	100	1.200
0405050194 IRIDOTOMIA	40	480
0405050259 RETIRADA DE CORPO ESTRANHO DA CORNEA	5	60
0405050283 SUBSTITUIÇÃO DE LENTE INTRA OCULAR	1	12
0405050291 SUTURA DA CONJUNTIVA	1	12
0405050305 SUTURA DA CORNEA	1	12
1111111111 PLASTICA OCULAR	30	360
0405010168 SONDAGEM DE VIAS LACRIMAIS	1	12
0405030029 BIOPSIA DE TUMOR INTRAOCULAR	1	12
0405030142 VITRECTOMIA POSTERIOR	3	36
0201010186 BIOPSIA ESCLERA	1	12
0405030169 VITRECTOMIA POSTERIOR COM INFUSÃO DE PERFLUOCARBONO E ENDOLASER	3	36
0405030177 VITRECTOMIA POSTERIOR COM INFUSÃO DE PERFLUOCARBONO/ÓLEO DE SILICONE/ENDOLASER	3	36
0405020015 CORREÇÃO CIRURGICA DE ESTRABISMO (ACIMA DE 2 MÚSCULOS)	2	24
0505010100 TRANSPLANTE DE CÔRNEA	5	60
0505010135 TRANSPLANTE DE CÔRNEA (EM CIRURGIAS COMBINADAS OU EM REOPERAÇÕES)	1	12
0506010015 ACOMPANHAMENTO DE PACIENTES PÓS-TRANSPLANTE DE CÔRNEA)	1	12
0405010079 EXERESE DE CALAZIO E OUTRAS PEQUENAS LESOES DA PALPEBRA E SUPERCILIOS	10	120
0405030045 FOTOCOAGULACAO A LASER	60	720
0405030070 RETINOPEXIA C/ INTROFLEXAO ESCLERAL	1	12
0405030177 VITRECTOMIA ANTERIOR	5	60

0405040105 EXPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	2	24
0405050151 IMPLANTE SECUNDARIO DE LENTE INTRAOCULAR - LIO	5	60
0405050321 TRABECULECTOMIA	5	60
0405050364 TRATAMENTO CIRURGICO DE PTERIGIO	10	120
0405050372 FACOEMULSIFICACAO C/ IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR DOBRAVEL	300	3.600
TOTAL	602	7.224

3.3.1 - As cirurgias poderão ser realizadas em local diverso das instalações municipais, e ainda diverso das dependências do Centro de Especialidades Oftalmológicas “Hospital Municipal de Olhos”, em virtude de exigências técnicas, sempre mediante informação da CONTRATADA e imediata anuência e autorização da CONTRATANTE.

3.3.2 - Das Atividades a serem realizadas:

- Consultas, exames e procedimentos cirúrgicos de acordo com os Itens 3.1, 3.2, 3.2.2, e 3.3;
- Preceptorial de residentes, alunos da graduação de medicina e estagiários.

3.4 - No que se refere ao atendimento prestado no Centro de Especialidades Oftalmológicas “Hospital Municipal de Olhos”, a CONTRATADA deverá fornecer os materiais necessários para a execução do objeto do contrato: fármacos, campos cirúrgicos, lentes e demais insumos específicos para as consultas, exames e procedimentos cirúrgicos, incluindo EPIs para os profissionais. Todo material a ser utilizado nos procedimentos, especialmente os cirúrgicos, deverão obedecer rigorosamente a legislação sanitária quanto ao processamento e esterilização, bem como às melhores práticas de biossegurança, que serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA.

3.5 - A CONTRATADA deverá fornecer em comodato, os seguintes equipamentos e respectivas manutenções para o Centro de Especialidades Oftalmológicas “Hospital Municipal de Olhos”:

EQUIPAMENTO	QUANTIDADE
Biômetro Óptico	1
Biômetro ultrassônico de imersão com paquimetria de córnea	1
Caixa de Prisma	2
Caixa de prova completa	2
Crosslinking	1
Estesiômetro de Cochet-Bonnet	1
Exoftalmômetro	1
Facoemulsificador	2
Facoemulsificador com vitreofago e laser	1
LASER argônio	1
Lente para Fotocoagulação	2
Microscópio cirúrgica catarata	1
Microscópio cirúrgico completo	1
Microscópio Especular de córnea	1
OCT	1
Paquimetria Ultrassônica	1
Potencial de acuidade Macular - PAM	1
Retinógrafo com Angiofluoresceinografia	1
Sistema de lentes para vitrectomia sem contato	1
Sistema de vídeo para cirurgias	4
Tomógrafo de coerência óptica	1
Tonômetro Portátil	1
Vitreófago com endolaser	1
Yag Laser	1

3.6 - Os profissionais técnicos indicados pela CONTRATADA deverão atuar de acordo com as normas e diretrizes de seus respectivos conselhos de classe, bem como conforme preconizado pela Lei 8080, de 19 de setembro de 1990, com observância dos princípios do SUS.

3.7 - As cirurgias serão agendadas pela CONTRATADA sob autorização prévia da CONTRATANTE, através da Central de Regulação do Município de São Bernardo do Campo.

3.8 - O pagamento ocorrerá por procedimento efetivamente realizado e lançado no sistema APAC-SIA do Ministério da Saúde, mediante encaminhamento pela Secretaria da Saúde e de acordo com o relatório de execução apresentado pelo gestor do contrato, com a quantidade de cirurgias realizadas.

3.9 - Não será permitida nenhuma cobrança ao usuário do SUS, sob pena de sanções a serem impostas pela Secretaria Municipal de Saúde de São Bernardo do Campo.

3.10 - Deverá ser utilizado o sistema de informação da CONTRATANTE, como ferramenta oficial de solicitação, atendimento e resultado dos exames.

3.11 - Todo e qualquer atendimento realizado pela CONTRATADA, deverá ser, obrigatoriamente, registrado em prontuário eletrônico, se necessário, uma cópia deverá ser impressa, assinada/carimbada pelo médico, contendo nome legível, número do Conselho Regional de Medicina, que será anexada ao prontuário físico, bem como proceder com o registro de doenças de notificação compulsória, quando houver.

3.12 - O agendamento de todos os procedimentos contratados (consultas, exames e cirurgias) será de responsabilidade da Central de Regulação Municipal.

3.13 - O seguimento de primeira consulta será agendado pela Central de Regulação Municipal e o retorno pela CONTRATADA, sendo que este não poderá ser cobrado em um prazo inferior de 45 (quarenta e cinco) dias. Se necessário retorno após esse período, poderá ser cobrado o valor de uma nova consulta.

3.14 - Os procedimentos somente deverão ser realizados mediante requisição oficial da CONTRATANTE, gerada eletronicamente pelo sistema, sendo que nenhuma requisição poderá ser lançada diretamente no sistema da CONTRATADA, exceto nos casos comprovados de impossibilidade de uso do sistema de informação da CONTRATANTE, as quais deverão ser lançadas posteriormente quando da disponibilidade do sistema, o qual será utilizado como base de controle e pagamento dos procedimentos que foram solicitados e realizados. Poderá haver requisição de unidades externas desde que agendados pelo Central de Regulação Municipal.

3.15 - Não é permitido realizar qualquer atendimento que não tenha sido agendado através do sistema informatizado do Município.

3.16 - A CONTRATADA deverá obedecer às práticas clínicas estabelecidas pela CONTRATANTE, prescrevendo, preferencialmente, as medicações disponíveis no REMUME de São Bernardo do Campo e RENAME.

3.17 - A CONTRATADA deverá participar das linhas de cuidados integrais que perpassa todos os níveis de atenção e que envolvam a promoção, prevenção, telemedicina, tratamento e recuperação da saúde; demonstrar sua integração e articulação com a rede de atenção à saúde, na medida da necessidade da população, definida pelo gestor de saúde do Município, integrar-se a outras unidades assistenciais ao sistema de referência e contra referência, hierarquizado pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de São Bernardo do Campo.

3.18 - A CONTRATADA deverá executar os procedimentos de forma adequada e pontual, obedecendo aos preceitos da bioética, empregando as técnicas e as práticas mais recomendáveis baseadas nas melhores evidências científicas, para cada caso, além de cumprir rigorosamente as instruções e as normas administrativas da CONTRATANTE;

3.19 - A CONTRATADA deverá indicar profissionais para assumirem a responsabilidade técnica pelo serviço junto aos respectivos Conselhos Regionais, bem como à Vigilância Sanitária.

3.20 - A CONTRATADA deverá manter a disposição da CONTRATANTE, número suficiente de profissionais, com a devida qualificação nos órgãos competentes, para atender à demanda conforme descrita no Item 3;

3.21 - A CONTRATADA deverá responder perante a CONTRATANTE pela conduta, frequência e pontualidade de seus empregados designados para a execução dos serviços.

3.22 - A CONTRATADA deverá exigir que seus profissionais, quando no ambiente da CONTRATANTE, apresentem-se de forma adequada, devidamente identificados com crachá e uniformizados (jaleco), e que atendam aos regulamentos internos do Complexo de Saúde, normas técnicas e protocolos recomendados.

3.23 - Assumir as despesas de deslocamento e alimentação do seu pessoal quando assim for necessário;

3.24 - A CONTRATADA deverá de imediato, quando solicitada, apresentar documentos ou outras informações necessárias ao acompanhamento da execução do contrato;

3.25 - Toda a oferta contratada deverá ser disponibilizada para agendamento através do sistema informatizado da Secretaria Municipal de Saúde de São Bernardo do Campo, antecedendo 45 dias do mês da realização das consultas e exames e demais procedimentos, em formato digital e editável, não sendo permitido aos profissionais da CONTRATADA o agendamento ou atendimento de novos pacientes exceto por esta via, sob pena de rescisão contratual;

3.26 - No caso de cancelamento da agenda por parte da CONTRATADA, é de responsabilidade desta o reagendamento e a comunicação a todos os pacientes afetados pela mudança, devendo ser reagendado em um prazo máximo de 30 (trinta) dias.

3.27 - A CONTRATADA deverá informar imediatamente o Gestor e o Fiscal do Contrato, eventual suspensão do serviço, alteração de horário de atendimento, supressão de agenda, remarcações ou qualquer evento que interrompa ou altere o fluxo de atendimento em vigor, ficando sujeita às sanções e penalidades aplicáveis.

3.28 - Eventuais reclamações dos usuários na prestação dos serviços ora contratados serão registradas, sendo os casos avaliados e julgados pela CONTRATANTE, com direito à ampla defesa da empresa CONTRATADA.

3.29 - A CONTRATADA deverá garantir a implantação da Política Nacional de Humanização do SUS, visando ao cumprimento do modelo de atendimento humanizado, observando:

- a. Atender os pacientes com dignidade e respeito, de modo universal e igualitário, mantendo-se sempre a qualidade na prestação dos Serviços;
- b. A manutenção da qualidade na prestação dos serviços;
- c. A garantia do sigilo dos dados e informações relativas aos usuários;
- d. Esclarecer os direitos dos usuários, quanto aos serviços oferecidos;
- e. Não utilizar, nem permitir que terceiros utilizem os pacientes para fins de experimentação;

3.30 - Responsabilizar-se pela indenização de danos decorrentes de ação ou omissão voluntária, ou de negligência, imperícia ou imprudência, que seus agentes, nessa qualidade, causarem ao paciente, aos órgãos do SUS e a terceiros a estes vinculados, bem como aos bens públicos móveis e imóveis objetos de cessão de uso, assegurando-se o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa, sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis.

3.31 - A CONTRATADA será responsável por todos os ônus e tributos, emolumentos, honorários ou despesas incidentais sobre os serviços contratados, bem como cumprir rigorosamente, todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas ao pessoal que empregar para a execução dos serviços, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos, mantendo a disposição do CONTRATANTE toda e qualquer documentação pertinente (ficha de registro, guias de recolhimento dos encargos trabalhistas e previdenciários, exames admissionais e periódicos).

3.32 - Todo profissional médico da CONTRATADA deverá possuir certificação digital válida no sistema PACS utilizado pela CONTRATANTE.

3.33 - O pagamento do serviço executado ocorrerá mediante produtividade.

3.34 - A CONTRATADA deve se prontificar a cumprir todas as diretrizes da Lei Geral de Proteção de Dados, Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018.

4 – OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DA CONTRATADA

4.1 - Caberá à CONTRATADA a prestação de serviços em Oftalmologia e procedimentos de urgência e emergência para atender os pacientes do Município de São Bernardo do Campo, conforme período descrito no item 3.1.2.

4.2 - Caberá à CONTRATADA a prevenção, o diagnóstico, planejamento, tratamento clínico, cirúrgico e controle das enfermidades oftalmológicas.

4.3 - A CONTRATADA deverá administrar e responsabilizar-se pelos bens móveis ou imóveis colocados sob permissão e/ou cessão de uso.

4.4 - A CONTRATADA deverá designar um coordenador responsável para as tratativas relacionadas ao objeto contratado, que também será o gestor responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução contratual.

4.5 - Todos os procedimentos realizados pela CONTRATADA deverão ser apresentados de acordo com as normas de faturamento do Ministério da Saúde, obedecendo os prazos determinados pela CONTRATANTE.

4.6 - O pagamento do serviço executado ocorrerá mediante o quantitativo de atendimentos da unidade, bem como pelo cumprimento das metas qualitativas previamente estabelecidas.

4.7 - A solicitação de exames complementares deverá respeitar os protocolos de acesso aplicados pela Secretaria de Saúde do Município de São Bernardo do Campo.

4.8 - Deverá a CONTRATADA, tendo ciência do valor total do contrato, manter controle próprio da execução do objeto, não ultrapassando o limite financeiro estipulado.

4.9 - A CONTRATADA deverá participar das reuniões de gestão e de Comissões Internas quando for convocada;

4.10 - Caberá à CONTRATADA, nos congressos ou outros eventos científicos dos quais participe, quando utilizados dados e informações da CONTRATANTE, solicitar autorização prévia para uso destes pela instituição e aprovação por parte do Complexo de Saúde, bem como se comprometer com a plena divulgação da marca da CONTRATANTE;

4.11 - A CONTRATADA deverá ter sua conduta pautada nas Diretrizes Clínicas e Protocolos e Fluxos Assistenciais instituídos pela Secretaria Municipal de Saúde, bem como às metas estabelecidas e manutenção dos indicadores institucionais.

4.12 - A CONTRATADA permitirá que a CONTRATANTE, caso deseje, acompanhe os serviços executados;

4.13 - A CONTRATADA deverá cumprir o Regimento Interno e as demais Normas Internas da CONTRATANTE, assim como outras normas relativas à segurança do paciente e à segurança do trabalho, com base na Lei 6.514, de 22/09/1977, Portaria 3.214, (NR) e demais disposições legais e às regulamentações da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) e do Ministério da Saúde;

4.14 - A CONTRATADA deverá participar junto à CONTRATANTE, de todo e qualquer programa de produtividade, controle de qualidade, auditoria, satisfação de clientes e de seus serviços;

4.15 - A CONTRATADA deverá manter completo e absoluto sigilo sobre quaisquer dados, materiais, pormenores, informações, documentos, especificações técnicas ou comerciais, inovações que venha a ter conhecimento ou acesso, ou que venha a ser confiado em razão deste contrato, sendo eles de interesse da CONTRATANTE, não podendo, sob qualquer pretexto, divulgar, revelar, reproduzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros a esta contratação, sob pena da lei;

4.16 - A CONTRATADA deverá reparar, corrigir, às suas expensas à CONTRATANTE, os serviços efetuados em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes de sua execução;

4.17 - A CONTRATADA deverá obter, previamente, autorização da CONTRATANTE para instalação de qualquer equipamento em qualquer setor assistencial ou administrativo dentro da unidade;

4.18 - Os equipamentos que eventualmente forem colocados à disposição da CONTRATADA, para viabilizar a prestação dos serviços, esta deverá assumir a obrigação pela utilização responsável dos mesmos, incluindo o ônus de eventuais danos decorrentes de mau uso;

4.19 - A CONTRATADA deverá, solidariamente à CONTRATANTE, conferir com antecedência a realização dos procedimentos, dos equipamentos e materiais que serão utilizados, garantindo a segurança do paciente e a perfeita execução do procedimento/atendimento;

4.20 - A CONTRATADA deverá informar imediatamente a CONTRATANTE sobre quaisquer avarias ou defeitos de funcionamento dos equipamentos e materiais que impeçam a realização ou possam acarretar riscos à segurança dos pacientes nos procedimentos/atendimentos;

4.21 - Todos os impressos e materiais utilizados em laudos médicos, comunicações externas e internas pela CONTRATADA deverão, obrigatoriamente, ser emitidos em papel timbrado e identificado pela CONTRATANTE;

4.22 - Todos os profissionais da equipe CONTRATADA comprometem-se com todo e qualquer planejamento estratégico da CONTRATANTE, bem como a respeitar e fazer respeitar seu Regimento Interno e Normas;

4.23 - A CONTRATADA, a pedido da CONTRATANTE, deverá providenciar a substituição dos profissionais de forma que o serviço não seja descontinuado.

4.24 - A CONTRATADA deverá iniciar suas atividades a partir da assinatura do contrato, a critério da Secretaria Municipal de Saúde e na defesa do interesse público;

4.25 - A CONTRATADA ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições iniciais, acréscimos ou supressões, até o limite previsto no § 1º do art. 65, da Lei Federal nº 8.666/93, sobre o valor inicial atualizado do contrato, cujos acréscimos quantitativos e qualitativos não poderão ultrapassar 25% do valor inicial atualizado do contrato.

4.26 - Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no respectivo processo de contratação, apresentando à Secretaria Municipal de Saúde de São Bernardo do Campo os documentos necessários, sempre que solicitado.

5 - DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA OBRIGATÓRIA

No ato da entrega das propostas, as empresas deverão encaminhar a seguinte documentação técnica:

- a) Registro no Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde (CNES).
- b) Registro ou inscrição da empresa interessada no Conselho Regional de Medicina do Estado de São Paulo - CREMESP. As empresas sediadas fora do Estado de São Paulo, poderão apresentar documentação pertinente dos órgãos de sua região. Caso se torne a vencedora do certame, deverá se regularizar/registrar junto ao CRM da jurisdição que for prestar o serviço/realizar as atividades (CREMESP).
- c) Atestado de capacidade técnica, emitido por órgãos públicos ou privados, pertinente ao ramo de atividade da interessada, registrado no órgão competente, se aplicável. Para serem considerados aptos a comprovação de capacidade técnico-operacional, o(s) atestado(s) deverá fazer menção ao fornecimento em unidades de saúde compatíveis e em características com no mínimo 50% (cinquenta por cento) do presente objeto.
- d) CRM do responsável técnico, bem como respectivo certificado de especialização ou residência médica na área.
- e) A CONTRATADA deverá encaminhar ao gestor do contrato, antes do início da prestação do serviço, relação contendo a qualificação completa (nome, estado civil, número de RG, CPF, CRM, registro no órgão

regulador da especialidade, endereços residencial e do consultório, número dos telefones comercial, celular, residência) com títulos e experiência comprovados, de todos os profissionais que ela designará para prestar serviços e, ainda, cópia autenticada dos seguintes documentos:

1. Diploma de graduação em Medicina;
2. Certificado de conclusão da residência médica ou título na especialidade específica;
3. Certificado de registro junto ao órgão regulador da especialidade, se aplicável;
4. Carteira do CREMESP;
5. Certidão de quitação de anuidade do CREMESP.
6. Certidão de quitação de anuidade do Conselho de Classe (documento original).

f) É de responsabilidade da CONTRATADA, manter atualizado junto a CONTRATANTE, o cadastro de todos os profissionais que irão prestar serviço, de acordo com o estabelecido neste termo de referência.

6 - INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO

METAS QUALITATIVAS		
Meta	Descrição	Fonte de verificação
Responder 100% das demandas de ouvidorias dentro dos prazos estabelecidos, sendo 15 dias para as demandas urgentes e 30 dias para as demais.	Nº de ouvidorias geradas a partir do atendimento	Sistema Ouvidor SUS e Ouvidorias locais
Enviar as agendas para a realização das consultas e exames dentro do prazo estabelecido, ou seja, 45 dias de antecedência do mês de realização	Disponibilização das agendas (oferta contratada)	Relatório de controle
Manter a agenda sem alterações de datas e horários	Cumprimento da agenda disponibilizada	Relatório de controle

Observação/Penalidade:

O não cumprimento às metas propostas, acarretará, num primeiro momento, em notificação, e na reincidência em multa de 2% do total do contrato.

META QUANTITATIVA		
Meta	Descrição	Fonte de verificação
Realizar a média de 5.000 consultas por mês (se houver demanda)	Disponibilizar agenda com número suficiente de profissionais para os atendimentos	HYGIA/Faturamento
Realizar a média de 2760 exames por mês (se houver demanda)	Disponibilizar agenda com número suficiente de profissionais para os atendimentos	HYGIA/Faturamento
Realizar a média 602 cirurgias por mês (se houver demanda)	Disponibilizar agenda com número suficiente de profissionais para os atendimentos	HYGIA/Faturamento

Observações/Penalidades:

O não cumprimento à meta proposta, implicará na aplicação de multa, na seguinte conformidade de 85 a 100%: considerada cumprida;
de 70 a 84,9%: parcialmente cumprida, sujeita a notificação;
abaixo de 70%: aplicação de multa de 2% do total do contrato.

7 - QUANTITATIVOS E VALORES ESTIMADOS PARA O PERÍODO (COM BASE EM ORÇAMENTO REFERÊNCIA OU SERIE HISTÓRICA)

Consultas + Procedimentos em oftalmologia + Exames + Procedimentos cirúrgicos + Profissionais administrativos + (Equipamentos em comodato)	Média Estimada com base nas pesquisas de preços	
	Valor total Mensal	Valor Total Anual
	R\$ 2.327.391,60	R\$ 27.928.699,24

Será pago mensalmente ao CONTRATADO, pelos serviços efetivamente prestados, a importância correspondente ao número de pacientes mensais atendidos, de acordo com os procedimentos realizados.

8 - LOCAL DE ENTREGA / INSTALAÇÃO / PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

- Centro de Especialidades Oftalmológicas “Hospital Municipal de Olhos” - Rua Kara nº 225 - Bairro Jardim do Mar - SBC
- Policlínica Alvarenga - Estrada dos Alvarengas nº 5795 - Bairro Alvarenga - SBC
- Hospital da Mulher - Av. Imperador Pedro II nº 216 - Bairro Nova Petrópolis - SBC